



ДРЖАВНА
РЕВИЗОРСКА
ИНСТИТУЦИЈА

**ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА
МИНИСТАРСТВА ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ –
УПРАВЕ ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА, БЕОГРАД,
ЗА 2024. ГОДИНУ**



Број: 400-137/2025-04/23
Београд, 5. јун 2025. године





С А Д Р Ж А Ј :

ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

Извештај о ревизији финансијских извештаја Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управе за аграрна плаћања, Београд, за 2024. годину

ПРИЛОГ I РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ, ПРЕПОРУКА И МЕРА ПРЕДУЗЕТИХ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ

ПРИЛОГ II НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА МИНИСТАРСТВА ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ – УПРАВЕ ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА ЗА 2024. ГОДИНУ

ПРИЛОГ III ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ МИНИСТАРСТВА ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ – УПРАВЕ ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА





ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

Извештај о ревизији финансијских извештаја Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управе за аграрна плаћања, Београд, за 2024. годину

Мишљење са резервом о финансијским извештајима

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управе за аграрна плаћања за 2024. годину, који обухватају Биланс стања на дан 31. децембар 2024. године – Образац 1 и Извештаје о извршењу буџета у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2024. године – Образац 5.

По нашем мишљењу, осим за ефекте/могуће ефекте питања описаних у делу извештаја *Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима*, финансијски извештаји су припремљени по свим материјално значајним питањима у складу са Законом о буџетском систему¹, Уредбом о буџетском рачуноводству², Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова³ и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем⁴.

Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима

Управа за аграрна плаћања није спровела свеобухватан попис имовине и обавеза са стањем на дан 31. децембар 2024. године и то: 1) јединствена пописна листа садржи податак о инвентарном броју, податак о шифри инвентара, као и податак о локацији основног средстава, али не садржи бар-код, тако да није могуће повезати основна средства обележена бар-код, налепницама са инвентарним бројевима из помоћне књиге основних средстава, односно није могуће утврдити да ли је књиговодствено стање усклађено са стварним стањем; 2) пописна комисија није доставила другим правним субјектима пописне листе, на којима је пописала возила која су се у тренутку пописа налазила на коришћењу код Управе за аграрна плаћања и није пописала пет возила која се користе по основу уговора о оперативном лизингу; 3) пописна комисија није пописала на посебној пописној листи једно возило, као имовину другог правног субјекта која се у тренутку пописа не може користити, јер није у возном стању и 4) Извештај о попису, не садржи стварно и књиговодствено стање имовине; разлике између стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; предлог начина решавања утврђених разлика (мањкови и вишкови, начин надокнађивања мањкова и евидентирање вишкова) и предлоге пописне комисије у вези са пописаном имовином непознатог порекла и власника.

Управа за аграрна плаћања је у Извештају о извршењу буџета – Образац број 5, састављеном за Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде, више исказала примања од задуживања од мултилатералних институција у износу од 21.874 хиљаде динара.

¹ „Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22, 118/21-др.закон, 92/23 и 94/24;

² „Службени гласник РС“, бр. 125/03; 12/06 и 27/20;

³ „Службени гласник РС“, бр. 18/15, 104/18, 151/20, 8/21, 41/21, 130/21, 17/22;

⁴ „Службени гласник РС“, бр. 16/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 20/18, 36/18, 93/18, 104/18, 14/19, 33/19, 68/19, 84/19, 151/20, 19/21, 66/21, 130/21, 144/22, 26/23, 83/23, 118/23 и 105/24;



Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године: 1) више исказала садашњу вредност опреме у активи и вредност нефинансијске имовине у сталним средствима у пасиви у износу од 1.029 хиљада динара; 2) мање исказала садашњу вредност нематеријалне имовине у активи и вредност нефинансијске имовине у сталним средствима у пасиви, у износу од 9.510 хиљада динара и 3) за износ од најмање 5.924 хиљаде динара мање исказала ванбилансну активу и ванбилансну пасиву.

Управа за аграрна плаћања у својим пословним књигама није евидентирала остварени промет, а у Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године није исказала стање новчаних средстава на динарским подрачунима у износу од 1.542 хиљаде динара, за колико су мање исказане актива и пасива у Билансу стања.

Управа за аграрна плаћања евидентирала је расходе и издатке у износу од најмање 78.736 хиљада динара на неодговарајућим економским класификацијама.

Управа за аграрна плаћања у 2024. години, није у потпуности усагласила стање потраживања са дужницима, као ни стање обавеза са повериоцима.

Као што је наведено у Резимеу откривених неправилности и шире објашњено у Напоменама уз ревизорски извештај, Управа за аграрна плаћања није успоставила свеобухватан и адекватан систем финансијског управљања и контроле, што је довело до настанка одређених неправилности, код спровођења пописа имовине и обавеза, евидентирања пословних промена и усаглашавања обавеза и потраживања.

Ревизију смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији⁵, Пословником Државне ревизорске институције⁶ и Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI). Наша одговорност, у складу са овим стандардима, детаљније је описана у делу извештаја *Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја*. Независни смо у односу на субјекта ревизије у складу са ISSAI 130 – Етички кодекс врховних ревизорских институција и Етичким кодексом за државне ревизоре и друге запослене у Државној ревизорској институцији и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу са овим кодексима. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основ за наше мишљење са резервом.

Одговорност руководства за финансијске извештаје

Руководство субјекта ревизије је одговорно за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. Ова одговорност обухвата и интерне контроле за које се одреди да су потребне за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

Руководство је одговорно за надгледање процеса финансијског извештавања субјекта ревизије.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед

⁵ „Службени гласник РС“, бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18 – др. закон;

⁶ „Службени гласник РС“, број 9/09;



криминалне радње или грешке и издавање извештаја о ревизији који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са ISSAI увек открити материјално погрешне исказе, ако такви искази постоје. Погрешни искази могу настати услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са ISSAI, примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Такође:

- Идентификујемо и процењујемо ризике од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавамо и обављамо ревизијске поступке као одговор на те ризике и прибављамо довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основу за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње већи је него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле субјекта ревизије.
- Процењујемо примењене рачуноводствене политике и у којој мери су разумне рачуноводствене процене које је извршило руководство.

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

ЧЛАН САВЕТА

Невенка Бојанић
Државна ревизорска институција
Макензијева 41
11000 Београд, Србија
5. јун 2025. године





ПРИЛОГ I

РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ, ПРЕПОРУКА И МЕРА ПРЕДУЗЕТИХ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ





С А Д Р Ж А Ј

1. Резиме откривених неправилности.....	13
2. Резиме датих препорука.....	15
3. Мере предузете у поступку ревизије	16
4. Захтев за достављање одазивног извештаја.....	17





1. Резиме откривених неправилности

Као што је објашњено у Напоменама уз Извештај о ревизији финансијских извештаја Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управе за аграрна плаћања за 2024. годину у финансијским извештајима откривене су доле наведене неправилности, разврстане по приоритетима, односно редоследу по којем треба да буду отклоњене.

ПРИОРИТЕТ 1⁷

1. Управа за аграрна плаћања није спровела свеобухватан попис имовине и обавеза са стањем на дан 31. децембар 2024. године и то: (1) у току редовног пописа основних средстава, са стањем на дан 31. децембар 2024. године, састављена је јединствена пописна листа, која садржи податак о инвентарном броју, податак о шифри инвентара, као и податак о локацији основног средства. На пописној листи није видљив бар-код, тако да није могуће повезати основна средства обележена бар-код налепницама са инвентарним бројевима из помоћне књиге основних средстава, односно није могуће утврдити да ли је књиговодствено стање усклађено са стварним стањем; (2) пописна комисија није доставила другим правним субјектима пописне листе, са стањем на дан 31. децембар 2024. године, на којима је пописала возила која су се у тренутку пописа налазила на коришћењу код Управе за аграрна плаћања и није пописала пет возила која се користе на основу уговора о оперативном лизингу; (3) пописна комисија није пописала на посебној пописној листи једно возило марке Passat, као имовину другог правног субјекта, које се не може користити, јер није у возном стању и (4) Извештај о попису не садржи стварно и књиговодствено стање имовине; разлике између стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; предлог начина решавања утврђених разлика (мањкови и вишкови, начин надокнађивања мањкова и евидентирање вишкова) и предлоге пописне комисије у вези са пописаном имовином непознатог порекла и власника, што није у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем (Напомене, тачка 2.3.2.1).

2. У Билансу стања, на дан 31. децембар 2024. године, мање је исказана садашња вредност нематеријалне имовине у активи (конто 016100) и вредност нефинансијске имовине у сталним средствима у пасиви (конто 311100) у укупном износу од 9.510 хиљада динара, због неправилног евидентирања издатака за надоградњу ИТ софтвера за онлајн апликације SCAP корисника и надоградњу софтверске апликације за обраду грантова, што није у складу са чл. 10 и 13 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомене, тачка 2.3.2.2.1).

3. У Билансу стања, на дан 31. децембар 2024. године, више је исказана садашња вредност опреме у активи (конто 011200) и вредност нефинансијске имовине у сталним средствима у пасиви (конто 311100) у укупном износу од 1.029 хиљада динара, због евидентирања расхода за набавку ситног инвентара и материјала на контима прописаним за евидентирање издатака у износу од 1.179 хиљада динара и због евидентирања издатака за набавку два бар-код читача на контима прописаним за евидентирање расхода у износу од 150 хиљада динара, што није у складу са чл. 10 и 13 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомене, тачка 2.3.2.2.1).

⁷ ПРИОРИТЕТ 1 – грешке, неправилности и погрешна исказивања која је могуће отклонити у року од 90 дана.



4. Управа за аграрна плаћања, у својим пословним књигама није евидентирала остварени промет, а у Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године није исказала стање новчаних средстава на динарским подрачунима број: 1) 840-1305721-19 у износу од 1.459 хиљада динара и 2) 840-4002721-80, у износу од 83 хиљаде динара, тако да су за износ од 1.542 хиљаде динара мање исказане актива и пасива у Билансу стања, што није у складу са чл. 11 и 13 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и чланом 6 Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова (Напомене, тачка 2.3.2.2.2).

5. Управа за аграрна плаћања мање је исказала ванбилансну активу и ванбилансну пасиву у износу од најмање 5.924 хиљаде динара, јер није евидентирала средства обезбеђења која су преузета по основу уговора закључених у 2024. години, што није у складу са чланом 13 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомене, тачка 2.3.2.2.3).

6. Управа за аграрна плаћања није успоставила свеобухватан и адекватан систем финансијског управљања и контроле и то: 1) лица која управљају службеним возилима користе картице за утакање горива, без донетих решења о задужењу картицом; 2) за службене аутомобиле није одређен норматив за потрошњу горива; 3) путни налози не садрже све потребне податке, у вези са дневним радом службеног возила; 4) картицом, издатом Управи за аграрна плаћања, извршени су расходи за утакање горива у возило које се користи у Министарству, пољопривреде, шумарства и водопривреде без органа управе, без донетог решења о задужењу картицом и без валидне документације којом је одобрено коришћење картице за ове потребе; 5) приликом пописа и евидентирања хартија од вредности у ванбилансну евиденцију, није утврдила којим хартијама од вредности је истекао рок важности и није обезбедила услове за њихово враћање; 6) извршила је расходе путем принудне наплате потраживања, а да у рачуноводственој документацији није прибавила коначна решења Јавних извршитеља и 7) извршила је плаћања са позиција пројекта „Подршка конкурентној пољопривреди“, по четири привремене ситуације, за радове на адаптацији канцеларије ради успостављања Централног комуникационог центра, а да претходно није извршила разграничавање – који део радова се односи на текуће (редовно) одржавање објекта, а који део на инвестиционо одржавање објекта, односно за који део изведених радова треба повећати вредност објекта у коме су радови изведени (Напомене, тачка 2.1.1).

ПРИОРИТЕТ 2⁸

7. Управа за аграрна плаћања евидентирала је расходе и издатке у износу од најмање 78.736 хиљада динара на неодговарајућим економским класификацијама, што није у складу са чланом 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и чл. 14 и 15 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомене, тачке: 2.3.1.2.5, 2.3.1.2.6, 2.3.1.2.8, 2.3.1.2.11. и 2.3.1.3.1).

8. Управа за аграрна плаћања је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 за пројекат 4007 – Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде, више исказала примања на конту 912300 – Примања од задуживања од мултилатералних институција у износу од 21.874

⁸ ПРИОРИТЕТ 2 – грешке, неправилности и погрешна исказивања која је могуће отклонити пре припремања наредног сета финансијских извештаја.



хиљаде динара у односу на износ евидентиран у пословним књигама, што није у складу са чланом 10 став 9 Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова (Напомене, тачка 2.3.1.1.2).

9. На основу независних конфирмација и примљених одговора од дужника, на послате изводе отворених ставки, утврђено је да потраживања исказана у пословним књигама Управе за аграрна плаћања нису у потпуности усаглашена са износима исказаним у пословним књигама дужника на дан 31. децембар 2024. године, што није у складу са чланом 18 став 4 Уредбе о буџетском рачуноводству (Напомене, тачка 2.3.2.2.2).

10. На основу независних конфирмација, утврђено је да обавезе према добављачима исказане у пословним књигама Управе за аграрна плаћања нису у потпуности усаглашене са износима исказаним у пословним књигама поверилаца на дан 31. децембар 2024. године, што није у складу са чланом 18 став 4 Уредбе о буџетском рачуноводству (Напомене, тачка 2.3.2.3.1).

2. Резиме датих препорука

Одговорним лицима Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управе за аграрна плаћања препоручујемо да отклоне откривене неправилности према следећим приоритетима:

ПРИОРИТЕТ 1

1. Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да: 1) изврше попис основних средстава на начин који ће омогућити усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем, односно да повежу основна средства обележена бар-код налепницама са инвентарским бројевима у помоћној књизи основних средстава; 2) на посебним пописним листама изврше попис имовине других правних субјеката која се у тренутку пописа налази код вршиоца пописа и доставе пописне листе тим правним субјектима и 3) Извештај о попису сачине тако да обавезно садржи стварно и књиговодствено стање, утврђене разлике, предлог начина решавања утврђених разлика и предлоге пописне комисије у вези са пописаном имовином непознатог порекла и власника (Напомене 2.3.2.1. – Препорука број 11).

2. Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да за износ извршених издатака за набавку ситног инвентара и материјала за информатичку опрему умање вредност опреме. (Напомене 2.3.2.2.1. – Препорука број 12).

3. Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да у пословним књигама евидентирају промет, а у Билансу стања, на дан 31. децембар године за коју се састављају финансијски извештаји, искажу стање новчаних средстава на свим динарским подрачуцима отвореним у оквиру трезора Републике Србије, за јединствен број корисника јавних средстава 14846 (Напомене 2.3.2.2.2. – Препорука број 13).

4. Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да обезбеде услове за успостављање свеобухватног система финансијског управљања и контроле, у коме ће постојати ефективно управљање ризицима, које ће омогућити да се циљеви и задаци



остваре на ефикасан и економичан начин, ангажовањем руководиоца и свих запослених и то да: 1) донесу решења о задужењу картицама за утакање горива; 2) утврде норматив за потрошњу горива; 3) обезбеде да путни налози за возила садрже све прописане податке; 4) прибаве валидну документацију којом се одобрава коришћење картице за утакање горива за возила других корисника јавних средстава; 5) хартије од вредности којима је прошао рок важности врате издаваоцима; 6) прибаве коначна решења Јавних извршитеља или судова за расходе извршене путем принудне наплате и 7) за све радове који се односе на адаптацију канцеларије ради успостављања Централног комуникационог центра преиспитају врсту радова по свим позицијама из привремених и окончане ситуације, односно да изврше поделу на текуће (редовно) одржавање и инвестиционо одржавање, након тога да изврше одговарајућа књижења у својим пословним књигама и известе орган који је задужен за управљање објектом у коме су радови изведени (Напомене 2.1.1. – Препорука број 1).

ПРИОРИТЕТ 2

5. Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да расходе и издатке евидентирају на одговарајућим економским класификацијама. (Напомене, тачка 2.3.1.2.5, 2.3.1.2.6, 2.3.1.2.8, 2.3.1.2.11. и 2.3.1.3.1. – Препоруке бр. 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и 10).

6. Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да у Извештају о извршењу буџета – Образац 5, искажу примања од иностраног задуживања у износу који је евидентиран у пословним књигама (Напомене 2.3.1.1.2. – Препорука број 2).

7. Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да усагласе потраживања са дужницима у складу са прописима и након тога изврше одговарајућа књижења у својим пословним књигама (Напомене 2.3.2.2.2. – Препорука број 14).

8. Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да изврше усаглашавање обавеза са повериоцима у складу са прописима и након тога изврше одговарајућа књижења у својим пословним књигама (Напомене 2.3.2.3.1. – Препорука број 15).

3. Мере предузете у поступку ревизије

1. У току поступка ревизије Управа за аграрна плаћања евидентирала је вредност опреме у износу од 150 хиљада динара за набављена два бар-код читача, на конту 011200 – Опрема у и конту 311100 – Нефинансијска имовина (Напомене 2.3.2.2.1. – Предузета мера број 1).

2. У току поступка ревизије Управа за аграрна плаћања извршила је увећање вредности нематеријалне имовине, тако што је укњижила износ од 6.435 хиљада динара за надоградњу ИТ софтвера за онлајн апликације SCAR корисника и износ од 3.075 хиљада динара за надоградњу софтверске апликације за обраду грантова на контима 016100 – Нематеријална имовина и 311100 – Нефинансијска имовина у сталним средствима (Напомене 2.3.2.2.1. – Предузета мера број 2).

3. У току поступка ревизије Управа за аграрна плаћања извршила је евидентирање три



менице у укупном износу од 5.924 хиљаде динара, на контима прописаним за евидентирање ванбилансне активе и ванбилансне пасиве (Напомене 2.3.2.2.3. – Предузета мера број 3).

4. Захтев за достављање одазивног извештаја

Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управа за аграрна плаћања је, на основу члана 40 став 1 Закона о Државној ревизорској институцији, дужна да поднесе Државној ревизорској институцији писани извештај о отклањању откривених неправилности (одазивни извештај) у року од 90 дана, почев од наредног дана од дана уручења овог извештаја.

Одазивни извештај мора да садржи:

- 1) навођење ревизије, на коју се он односи;
- 2) кратак опис неправилности у пословању, које су откривене ревизијом;
- 3) приказивање мера исправљања.

Мере исправљања су мере које субјект ревизије предузима да би отклонио неправилности или несврсисходности у свом пословању или мере за умањење ризика од појављивања одређене неправилности или несврсисходности у свом будућем пословању за чије предузимање субјект ревизије мора поднети уз одазивни извештај одговарајуће доказе.

Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управа за аграрна плаћања мора у одазивном извештају да искаже мере исправљања по основу откривених неправилности које су наведене у Извештају о ревизији финансијских извештаја који садржи и препоруке за њихово отклањање, осим оних које су отклоњене у току обављања ревизије и садржане у поглављу Мере предузете у поступку ревизије. За мере исправљања дужна је да уз одазивни извештај достави доказе према следећем:

1. За неправилности првог приоритета, односно које је могуће отклонити у року од 90 дана Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управа за аграрна плаћања обавезана је да достави доказе о отклањању неправилности односно предузимању мера исправљања;
2. За неправилности другог приоритета, односно које је могуће отклонити у року до годину дана, и трећег приоритета, односно које је могуће отклонити у року до три године, Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управа за аграрна плаћања обавезна је да достави акциони план у којем ће описати мере и активности које ће бити предузете ради отклањања неправилности или смањења ризика од појављивања неправилности у будућем пословању као и планирани период предузимања мера и одговорно лице.

На основу члана 4 став 2 Закона о Државној ревизорској институцији, одазивни извештај је јавна исправа која је потписана и оверена печатом од стране одговорног лица субјекта ревизије.

Државна ревизорска институција ће оценити веродостојност одазивног извештаја, тј. провериће истинитости навода о мерама исправљања, предузетим од стране субјекта ревизије, подносиоца одазивног извештаја. У случају потребе извршиће се и провера веродостојности одазивног извештаја. Такође, извршиће се и оцена да ли су мере исправљања исказане у одазивном извештају задовољавајуће.

Сагласно члану 57 став 1 тачка 3) Закона о Државној ревизорској институцији, ако субјект ревизије у чијем су пословању биле откривене неправилности или



несврсисходности, не поднесе у прописаном року Институцији одазивни извештај, против одговорног лица субјекта ревизије поднеће се захтев за покретање прекршајног поступка.

Ако се оцени да одазивни извештај не указује да су откривене неправилности или несврсисходности отклоњене на задовољавајући начин, сматра се да субјект ревизије крши обавезу доброг пословања. Ако се ради о незадовољавајућем отклањању значајне неправилности или значајне несврсисходности, сматра се да постоји тежи облик кршења обавезе доброг пословања. У овим случајевима Државна ревизорска институција је овлашћена да предузима мере сагласно члану 40 ст. 7 до 13 Закона о Државној ревизорској институцији.



ПРИЛОГ II

**НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ
О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА МИНИСТАРСТВА
ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ – УПРАВЕ ЗА АГРАРНА
ПЛАЋАЊА, БЕОГРАД, ЗА 2024. ГОДИНУ**

САДРЖАЈ:

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О СУБЈЕКТУ РЕВИЗИЈЕ	22
1.1. ДЕЛОКРУГ СУБЈЕКТА РЕВИЗИЈЕ	22
1.2. ОРГАНИЗАЦИЈА СУБЈЕКТА РЕВИЗИЈЕ	22
1.3. ОДГОВОРНА ЛИЦА СУБЈЕКТА РЕВИЗИЈЕ	23
2. НАЛАЗИ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ	24
2.1. ИНТЕРНА ФИНАНСИЈСКА КОНТРОЛА	24
2.1.1. ФИНАНСИЈСКО УПРАВЉАЊЕ И КОНТРОЛА	24
2.1.2. ИНТЕРНА РЕВИЗИЈА	28
2.2. ПРИПРЕМА И ДОНОШЕЊЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА	29
2.2.1. РОДНО ОДГОВОРНО БУЏЕТИРАЊЕ	30
2.3. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ	31
2.3.1. ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА – ОБРАЗАЦ 5	33
2.3.1.1. ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	33
2.3.1.1.1. Текући приходи, класа 700000	33
2.3.1.1.2. Примања од задуживања и продаје финансијске имовине, класа 900000	33
2.3.1.2. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	34
2.3.1.2.1. Плате, додаци и накнаде запослених (зараде), група конта 411000	34
2.3.1.2.2. Социјални доприноси на терет послодавца, група конта 412000	36
2.3.1.2.3. Накнаде трошкова за запослене, група конта 415000	37
2.3.1.2.4. Стални трошкови, група конта 421000	37
2.3.1.2.5. Трошкови путовања, група конта 422000	40
2.3.1.2.6. Услуге по уговору, група конта 423000	41
2.3.1.2.7. Текуће поправке и одржавање, група конта 425000	47
2.3.1.2.8. Материјал, група конта 426000	49
2.3.1.2.9. Пратећи трошкови задуживања, група конта 444000	52
2.3.1.2.10. Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, група конта 451000	53
2.3.1.2.11. Новчане казне и пенали по решењу судова, група конта 483000	59
2.3.1.2.12. Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа, група конта 485000	62
2.3.1.3. Издаци за нефинансијску имовину, класа 500000	64
2.3.1.3.1. Машине и опрема, група конта 512000	65
2.3.1.3.2. Нематеријална имовина, група конта 515000	67
2.3.2. БИЛАНС СТАЊА	68
2.3.2.1. Попис имовине и обавеза	68
2.3.2.2. АКТИВА	73
2.3.2.2.1. Нефинансијска имовина, класа 000000	74
2.3.2.2.2. Финансијска имовина, класа 100000	77
2.3.2.2.3. Ванбилансна актива, група 351000	95
2.3.2.3. ПАСИВА	96
2.3.2.3.1. Обавезе – класа 200000	97
2.3.2.3.2. Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна пасива – класа 300000	100
2.3.2.3.3. Ванбилансна пасива	100
2.4. ПОТЕНЦИЈАЛНЕ ОБАВЕЗЕ	101

1. Основни подаци о субјекту ревизије

Управа за аграрна плаћања је директни корисник буџетских средстава у саставу Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде. Основана је Законом о пољопривреди и руралном развоју⁹ 2009. године и уписана у списак корисника јавних средстава, који је саставни део Правилника о списку корисника јавних средстава¹⁰. Одговорно лице Управе за аграрна плаћања је директор.

Седиште Управе је у улици Булевар краља Александра 84, Београд. Пословне просторије у којима се обавља делатност налазе се и у Булевару Михајла Пупина 113А, Нови Београд, улици Хајдук Вељковој 4–6 у Шапцу, као и на адреси Београдска улица 70, Београд. Просторије у Београдској улици додељен су Закључцима¹¹ Владе Републике Србије и користе се од маја 2024. године.

Јединствени број корисника јавних средстава је 14846. Матични број је 17855140 и порески идентификациони број је 108508191.

1.1. Делокруг субјекта ревизије

Управа за аграрна плаћања, као орган управе у саставу Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, обавља послове који се односе на: вршење избора поступака у складу са критеријумима, механизмима и правилима утврђеним прописима за доделу подстицаја; расписивање конкурса за доделу подстицаја; објављивање јавних позива за подношење пријава за остваривање права на подстицаје са условима за коришћење права на подстицаје; проверавање испуњености услова за одобравање и исплату средстава по захтеву за остваривање права на подстицај у складу са прописима и условима конкурса и где је потребно по правилима јавних набавки; припрему уговора о коришћењу подстицаја између Управе и корисника средстава подстицаја; одлучивање о праву на подстицај; вршење исплате на основу оствареног права на подстицај и повраћај средстава у случају неиспуњавања обавеза од стране корисника; вршење административне контроле и контроле на лицу места о испуњености уговорених обавеза и утврђивање да су послови обављени или услуге извршене у складу са закљученим уговором; успостављање, вођење и рачуноводствено евидентирање уговорених обавеза и исплата; спровођење програма међународних подстицаја пољопривредне политике; вођење Регистра пољопривредних газдинстава; вршење независне интерне ревизије; достављање извештаја и анализа министру; обавља и друге послове из ове области.

Сходно Закону о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју¹², Уредби о расподели подстицаја у пољопривреди и руралном развоју за текућу годину и правилницима који дефинишу услове и начин за остваривање права на различите врсте подстицаја, у Управи за аграрна плаћања врши се административна обрада захтева, контрола на лицу места, одобравање плаћања и праћење спровођења уговорених обавеза, као и исплата подстицајних средстава по одобреним захтевима.

1.2. Организација субјекта ревизије

У складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде¹³, у Управи за аграрна плаћања образоване су следеће основне унутрашње јединице:

1. Сектор за послове координације, међународне сарадње и Интегрисаног система управљања и контроле,
2. Сектор за одобравање пројеката,
3. Сектор за одобравање плаћања подстицаја,

⁹ „Службени гласник РС“, број 41/09.

¹⁰ „Службени гласник РС“, број 160/20.

¹¹ 34 Број: 360-2071/2024 од 29. марта 2024. године и 77 Број: 361-3411/2024 од 30. априла 2024. године.

¹² „Службени гласник РС“, бр. 10/13, 142/14, 103/15, 101/16, 35/23, 92/23 и 94/24.

¹³ Број: 110-00-224/2022-09 од 22. фебруара 2023. године.

4. Сектор за контролу на лицу места,
5. Сектор за подстицаје у пољопривреди и руралном развоју,
6. Сектор за економско - финансијске послове,
7. Сектор за информационе технологије и
8. Сектор за правне и опште послове.

Као уже унутрашње јединице, изван састава сектора, образовани су Одељење за интерну ревизију и Одсек за односе са јавношћу, информисање и сарадњу са корисницима аграрних подстицаја као уже унутрашње јединице изван састава сектора, као што је приказано у наставку.

1.3.



Одговорна лица субјекта ревизије

Чланом 71 Закона о буџетском систему, прописано је да је функционер директног корисника буџетских средстава, одговоран за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање које треба извршити из средстава органа којим руководи и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету, као и за давање података о извршеним плаћањима и оствареним приходима и примањима, да је одговоран за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација и да може пренети поједина овлашћења из става 1 овог члана на друга лица у директном кориснику буџетских средстава. Управом за аграрна плаћања руководи директор који за рад Управе и свој рад одговара министру.

У периоду од 5. октобра 2023. године до 29. маја 2024. године Управом је руководила директорица, која је 30. маја 2024. године Решењем Владе Републике Србије¹⁴ разрешена дужности због подношења писменог отказа.

Помоћник директора Сектора за одобравање плаћања подстицаја, постављен је 30. маја 2024. године, за вршиоца дужности директора Управе за аграрна плаћања, Решењем Владе Републике Србије¹⁵.

Влада Републике Србије је 1. августа 2024. године донела Решење¹⁶ о постављењу директора на период од пет година, који је претходно обављао функцију вршиоца дужности директора.

Према унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, Управа за аграрна плаћања има осам помоћника директора. На дан 31. децембар 2024. године, од седам помоћника директора три су имала статус вршиоца дужности. Ужим унутрашњим јединицама руководе начелници Одељења, шефови Одсека и руководиоци Група. Начелник Одељења, шеф Одсека и руководиоца Групе усмеравају рад ужих унутрашњих јединица и државних службеника и

¹⁴ 24 Број:119-4812/2024;

¹⁵ 24 Број:119-4773/2024;

¹⁶ 24 Број: 119-6889/2024;

намештеника у њима, распоређују послове и дају стручна упутства за рад и обављају најсложеније послове из делокруга ужих унутрашњих јединица.

2. Налази у поступку ревизије

2.1. Интерна финансијска контрола

На основу одредби члана 80 Закона о буџетском систему, систем интерних контрола обухвата: финансијско управљање и контролу код корисника јавних средстава, интерну ревизију код корисника јавних средстава и хармонизацију и координацију финансијског управљања и контроле и интерне ревизије коју обавља Министарство финансија – Централна јединица за хармонизацију.

2.1.1. Финансијско управљање и контрола

Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору¹⁷ прописани су заједнички критеријуми и стандарди за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле код корисника јавних средстава.

Финансијско управљање и контрола је систем политика процедура и активности које успоставља, одржава и редовно ажурира корисник јавних средстава, а којим се управљајући ризицима обезбеђује уверавање у разумној мери да ће се циљеви корисника јавних средстава остварити на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин. Систем финансијског управљања и контроле обухвата све организационе јединице, процесе, активности, програме и пројекте у оквиру корисника јавних средстава и односи се на све руководиоце и запослене.

Финансијско управљање и контрола обухваћени су кроз међусобно повезане елементе: контролно окружење, управљање ризицима, контролне активности, информације и комуникацију и праћење и процену система.

Управа за аграрна плаћања доставила је 31. марта 2025. године, Централној јединици за хармонизацију Министарства финансија, Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2024. годину¹⁸, у складу са чланом 19 Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.

1) Контролно окружење

Контролно окружење обухвата следеће принципе: лични и професионални интегритет и етичке вредности руководства и запослених код корисника јавних средстава; вршење надзора над развојем и утином интерне контроле од стране управљачке структуре; успостављање структура и линија извештавања, као и система надлежности одговорности у остваривању циљева од стране руководства; посвећеност привлачењу, развоју и задржавању стручних појединаца и одговорност запослених за реализацију задужења у погледу интерних контрола ради остваривања циљева корисника јавних средстава.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде¹⁹ од 22. фебруара 2023. године, уређени су руковођење, начин управљања, организациона структура и успостављена је подела одговорности и овлашћења.

Кодекс понашања државних службеника²⁰ има за циљ да ближе утврди стандарде и директора интегритета и правила понашања државних службеника из органа државне управе, служби Владе и стручних служби управних округа, а државни службеник је дужан да га се

¹⁷ „Службени гласник РС“, број 89/2019;

¹⁸ Број:1-04945/25;

¹⁹ Број: 110-00-224/2022-09;

²⁰ „Сл. Гласник Републике Србије“, бр.29/08,30/15,20/18,42/18, 80/19 и 32/20;

придржава. Одговорност руководства је да обезбеди стручан кадар који поседује вештине, знање и способност за обављање одређених задатака. На државне службенике запослене у Управи за аграрна плаћања примењује се Кодекс понашања државних службеника.

2) Управљање ризицима

Управљање ризицима обухвата идентификовање, процену и контролу над потенцијалним догађајима и ситуацијама које могу утицати на остварење циљева корисника јавних средстава, обезбеђујући разумно уверавање да ће ти циљеви бити остварени. Правилник о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору, прописује у члану 7 обавезу корисника јавних средстава да усвоје стратегију управљања ризиком која се ажурира сваке три године, као и у случају када се контролно окружење значајније измени.

Стратегија управљања ризицима²¹ усвојена је 28. марта 2022. године. Регистар ризика је састављен и достављен у току поступка ревизије у виду Ексел табеле.

3) Контролне активности

Контролне активности су писане политике и процедуре и њихова примена, а успостављају се ради пружања разумног уверавања да су ризици који утичу на постизање циљева ограничени на прихватљив ниво.

Контролне активности обухватају следеће принципе: одабир и развој контролних активности за спровођење ризика на прихватљив ниво; одабир и развој општих контролних активности информационих технологија у пословним информационим системима да би се подстакло остваривање циљева и спровођење контролних активности кроз политике којима су дефинисана очекивања, као и кроз процедуре у којима се те политике реализују. Контролне активности које служе за спровођење ризика на прихватљив ниво морају бити анализирани и ажурирани најмање једном годишње.

У току 2024. године Управа за аграрна плаћања донела је: 1) Процедuru о попису имовине и обавеза и усклађивању књиговодственог стања са стварним стањем Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управе за аграрна плаћања, коју је донео в. д. директора. Процедуром је ближе уређен начин вршења пописа, као и мере и активности које треба да се предузму приликом спровођења пописа; 2) Приручник Одсека за управљање дуговима, који је одобрио помоћник директора Сектора за економско - финансијске послове. Наведеним приручником ажурирани су процеси и поступања запослених у процесу наплате потраживања и управљања дуговима, а претходни приручник од 4. априла 2024. године стављен је ван снаге; 3) Процедuru о обележавању новонабављених основних средстава, коју је донео директор Управе за аграрна плаћања. Наведеном процедуром ближе је уређен поступак обележавањем новонабављених основних средстава инвентарским бројевима, процес задуживања запослених опремом коју користе, као и праћење кретања опреме, а све у циљу једнозначног обележавања основних средстава бар-код налепницама и повезивање са инвентарним бројевима и 4) Процедuru за поступање у процесу усаглашавања потраживања и обавеза од 1. јула 2024. године.

У току поступка ревизије утврдили смо да лица која управљају службеним возилима користе картице за утакање горива, без донетих решења о задужењу картицом. За службене аутомобиле није одређен норматив за потрошњу, а путни налози не садрже све потребне податке у вези са дневним радом службеног возила, како је прописано Директивом о условима и начину коришћења службених возила, ТАГ уређаја и картица за погонско гориво Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде²². Шире описано у тачки 2.3.1.2.8. овог извештаја.

У току поступка ревизије утврдили смо да Управа за аграрна плаћања има извршене расходе за набавку горива коришћењем картице за утакање горива у возило марке Audi A4,

²¹ Број:400-01-2/1/2021-01 од 28. марта 2022. године;

²² Број: 002170213 2024 14840 002 001 092;

које се користи у Министарству, пољопривреде, шумарства и водопривреде без органа управе, без донетог решења о задужењу картицом и без валидне документације којом је одобрено овако поступање. Шире описано у тачки 2.3.1.2.8. овог извештаја.

У току поступка ревизије утврдили смо да Управа за аграрна плаћања, приликом пописа и евидентирања хартија од вредности у ванбилансну евиденцију, није утврдила којим хартијама од вредности је истекао рок важности и није обезбедила услове за њихово враћање. Шире описано у тачки 2.3.2.2.3. овог извештаја.

У току поступка ревизије утврдили смо да је у року 2024. године Управа за аграрна плаћања извршила расходе путем принудне наплате потраживања, а да у рачуноводственој документацији није обезбедила коначна решења Јавних извршитеља. Шире описано у тачки 2.3.1.2.11. овог извештаја.

У току поступка ревизије утврдили смо да је Управа за аграрна плаћања у 2024. години извршила плаћања са позиција пројекта „Конкурентна пољопривреда Србије“, по четири привремене ситуације, за радове на адаптацији канцеларије ради успостављања Централног комуникационог центра. Канцеларија која је адаптирана, оквирне је површине од 150 m², налази се у делу приземља пословног објекта, у улици Булевар краља Александра 84, додељеног на коришћење Управи за аграрна плаћања. Предрачунска вредност пројекта је 15.808 хиљада динара. Шире је описано у тачки 2.3.1.2.7. овог извештаја.

Откривене неправилности:

Управа за аграрна плаћања није успоставила свеобухватан и адекватан систем финансијског управљања и контроле и то: 1) лица која управљају службеним возилима користе картице за утакање горива, без донетих решења о задужењу картицом; 2) за службене аутомобиле није одређен норматив за потрошњу горива; 3) путни налози не садрже све потребне податке, који се односе на дневни рад службеног возила; 4) картицом, издатом Управи за аграрна плаћања, извршени су расходи за утакање горива у возило, које се користи у Министарству, пољопривреде, шумарства и водопривреде без органа управе, без донетог решења о задужењу картицом и без валидне документације којом је одобрено коришћење картице за ове потребе; 5) приликом пописа и евидентирања хартија од вредности у ванбилансну евиденцију, Управа није утврдила којим хартијама од вредности је истекао рок важности и није обезбедила услове за њихово враћање; 6) Управа је извршила расходе путем принудне наплате потраживања, а да у рачуноводственој документацији није прибавила коначна решења Јавних извршитеља и 7) извршила је плаћања са позиција пројекта „Конкурентна пољопривреда Србије“, по четири привремене ситуације, за радове на адаптацији канцеларије ради успостављања Централног комуникационог центра, а да претходно није извршила разграничавање – који део радова се односи на текуће (редовно) одржавање објекта, а који део на инвестиционо одржавање објекта, односно за који део изведених радова треба повећати вредност објекта у коме су радови изведени.

Ризик:

Неуспостављањем адекватног система финансијског управљања и контроле ствара се ризик да утврђени циљеви пословања неће бити у потпуности остварени у предвиђеном времену и на одговарајући начин, односно, да ће се јавна средства трошити без поштовање принципа, економичности, ефикасности и ефикасности.

Препорука број 1

Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да обезбеде услове за успостављање свеобухватног система финансијског управљања и контроле, у коме ће постојати ефективно управљање ризицима, које ће омогућити да се циљеви и задаци остваре на ефикасан и економичан начин ангажовањем руководиоца и свих запослених и то да: 1) донесу решења о задужењу картицама за утакање горива; 2) утврде норматив за потрошњу горива; 3) обезбеде да путни налози за возила садрже све прописане податке; 4) прибаве валидну документацију којом се одобрава коришћење картице за утакање горива за потребе других корисника јавних средстава; 5) хартије од вредности којима је прошао рок важности

врате издаваоцима; 6) прибаве коначна решења Јавних извршитеља или судова за расходе извршене путем принудне наплате и 7) за све радове који се односе на адаптацију канцеларије ради успостављања Централног комуникационог центра преиспитају врсту радова по свим позицијама из привремених и окончане ситуације, односно да изврше поделу на текуће (редовно) одржавање и инвестиционо одржавање, након тога изврше одговарајућа књижења у својим пословним књигама и извести орган који је задужен за управљање објектом у коме су радови изведени.

4) Информације и комуникација

Информације и комуникација обухватају следеће принципе: прибављање, креирање и употребу релевантних и квалитетних информација како би се подстакло функционисање интерних контрола; интерну размену информација, укључујући циљеве и одговорности за интерну контролу и комуникацију са екстерним странама о питањима која утичу на функционисање компоненти интерне контроле.

Управа врши информисање јавности путем интернет странице www.uar.gov.rs. На сајту Управе доступни су подаци о прописима, активностима, регистрима и базама података, пројектима и програмима, актуелним конкурсима и условима за остваривање подстицаја и други садржаји. Управа на интернет страници објављује и ажурира Информатор о раду.

Рачуноводствени систем

Рачуноводствени систем представља основну претпоставку за ефикасно функционисање система рачуноводственог информисања. Њега чине запослени, предвиђени поступци, технички уређаји и успостављене евиденције за стварање рачуноводствених информација, као и пренос информација до доносиоца одлука, корисника услуга и шире јавности.

Сектор за економско-финансијске послове обавља послове који се односе на: организацију и вршење финансијских и функција исплата за националне и претприступне програме у области пољопривреде; припрему и израду предлога за Меморандум о буџету, стратешких и годишњих оперативних планова; израду предлога финансијског плана закона о буџету, програма и распореда коришћења средстава субвенција; припрему годишњих и месечних биланса потребних за финансирање подстицаја у пољопривреди; успостављање и управљање одвојеним рачуноводственим системом за исплате; исплату свих потраживања; управљање дуговима; састављање периодичних обрачуна пословања; праћење стања и израду економске анализе у области финансирања подстицаја у пољопривреди; израду финансијског оквира плана јавних набавки; учествовање у изради системских програмских решења која ће обезбедити транспарентност у поступку исплата као и заштиту националних и ЕУ фондова; рачуноводство аграрних плаћања и текућег финансирања Управе; одобравање ангажовања националних средстава за реализацију IPARD мера и ажурирање годишњих IPARD средстава по наменама и месечним квотама; обавља и друге послове из ове области. У Сектору за економско-финансијске послове образоване се уже унутрашње јединице и то: 1) Одељење за исплате; 2) Одсек за управљање дуговима; 3) Одсек за рачуноводство аграрних плаћања и текућег финансирања и 4) Група за извештавање.

Одсек за рачуноводство аграрних плаћања и текућег финансирања обавља послове који се односе на: вођење пословних књига за Управу – главна књига, дневник, помоћне књиге и евиденције аграрних плаћања; контирање и књижење рачуноводствених исправа за редовно пословање Управе; ажурирање контног плана и уношење националног буџета као и буџета IPARD програма у главну књигу; израду завршног рачуна; одобравање ангажовања националних средстава за реализацију IPARD мера; ажурирање годишњих IPARD средстава по наменама и месечним квотама; књижење књиговодствене обавезе у Главну књигу; израду интерних периодичних извештаја о наменском трошењу средстава у аграру; израду финансијских извештаја о извршеним аграрним плаћањима као и целокупном пословању Управе; усаглашавање рачуноводствених евиденција са главном књигом Трезора; анализу

остварења и трошења средстава из националног буџета Европске уније; обавља и друге послове из ове области.

Пословне књиге воде се по систему двојног књиговодства, уз примену прописаног контног оквира за буџетски систем. Пословне књиге и евиденције Управа води у електронском облику путем специјализованог софтвера за буџетско рачуноводство предузећа „Бит Импекс“ д.о.о, Београд. Софтвер обезбеђује очување података о свим прокњиженим трансакцијама, омогућава функционисања система интерних рачуноводствених контрола и онемогућава брисање прокњижених пословних промена.

Извршење расхода и издатака врши се електронски, путем информационог система извршења буџета Републике Србије – СПИРИ.

Управа води помоћне евиденције дужника, примљених и датих аванса, текућих субвенција и добављача. Помоћну књигу основних средства води Управа за заједничке послове републичких органа Републике Србије.

5) Праћење и процена система

Праћење и процена система обухвата увођење система за надгледање, са циљем да се процени квалитет пословања током одређеног периода и да се утврди да ли систем финансијског управљања и контроле адекватно функционише. Праћење и процена система обавља се текућим увидом од стране запослених, самопроцењивањем које спроводе руководиоци и активностима интерне ревизије.

Праћење и процена система обухвата следеће принципе: одабир, развој и спровођење сталне оцено или посебне оцено, како би се утврдило да ли су компоненте интерне контроле успостављене и да ли функционишу и вршење оцено и благовремено извештавање о слабостима у систему интерних контрола лица која су задужена за предузимање корективних радњи, укључујући и више руководство по потреби.

2.1.2. Интерна ревизија

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде²³ нормативно је успостављена Интерна ревизија. Управа је донела Повељу интерне ревизије број УАП08-01, као и Етички кодекс интерних ревизора од 15. новембра 2017. године. Повеља интерне ревизије број УАП08-01, верзија 1.1. донета је 17. септембра 2024. године.

Управа за аграрна плаћања донела је Стратешки план интерне ревизије²⁴ за период 2024-2026. године. Трогодишњи план ревизије показује учесталост спровођења ревизија у трогодишњем периоду. Обезбеђује постојање неопходне обухватности дугорочног плана, ради обављања ревизије у делокругу рада Управе код спровођења ИПАРД програма, који се односи на коришћење средстава из претприступних фондова ЕУ и идентификује ресурсе неопходне за постизање тог циља. Главни циљ, интерне ревизије, у периоду 2024-2026. године је да провери да ли интерни контролни механизми функционишу у складу са писаним процедурама и акредитованим приручницима. На основу Стратешког плана ревизије припрема се и доноси Годишњи план. Годишњи план интерне ревизије за 2024. годину²⁵, имао је две измене, у августу и новембру 2024. године. Повељом интерне ревизије успостављена је структура извештавања која омогућава објективност и независност интерне ревизије. Одељење за интерну ревизију обавља послове који се односе на давање разумног уверавања да је механизам управљања и контроле адекватан, економичан и усклађен са опште признатим стандардима, законодавством Европске уније и националним законодавством. У Одељењу за интерну ревизију систематизовано је пет радних места за осам извршилаца. Током 2024. године послове интерне ревизије обављали су Начелник одељења, руководилац групе за интерну ревизију мера финансираних из ИПАРД фондова, два виша интерна ревизора и два

²³ Број: 110-00-224/2022-09 од 22. фебруара 2023. године;

²⁴ Број: 000420980 2023 14846 009 000 429 001 од 12. децембра 2023. године;

²⁵ Број: 000420980 2023 14846 009 000 429 001 од 14. децембра 2023. године;

интерна ревизора. Годишњи извештај о обављеним ревизијама и активностима интерне ревизије за 2024. годину достављен је 6. марта 2024. године Централној јединици за хармонизацију.

2.2. Припрема и доношење финансијског плана

Чланом 31 Закона о буџетском систему, прописано је да Министар финансија до 15. фебруара текуће године даје инструкцију за предлагање приоритетних области финансирања за буџетске кориснике које укључују и средњорочне приоритете јавних инвестиција, за наредну годину. Инструкција²⁶ за предлагање приоритетних области финансирања за период 2023-2025. године, објављена је на сајту Министарства финансија 14. фебруара 2022. године. Предлог за утврђивање приоритетних области финансирања за период 2024. годину, достављен је 15. марта 2023. године Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде електронском поштом и Министарству финансија, кроз електронску апликацију система СПИРИ.

На основу чл. 31 и 35 Закона о буџетском систему, Министар финансија донео је Упутство за припрему буџета Републике Србије за 2024. годину са пројекцијама за 2025. и 2026. годину (објављено на сајту министарства 5. јула 2023. године). Управа за аграрна плаћања је 13. септембра 2023. године доставила Предлог финансијског плана за период 2024-2026. године Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде електронском поштом и Министарству финансија, кроз електронску апликацију система СПИРИ.

Народна скупштина донела је Закон о буџету Републике Србије за 2024. годину²⁷ 26. октобра 2023. године, где су у оквиру главе 24.6 – Управа за аграрна плаћања планирани приходи и примања буџета у износу од 86.428.278 хиљада динара и то: општи приходи и примања буџета – извор 01 у износу од 78.218.478 хиљада динара, примања од иностраних задуживања – извор 11 у износу од 3.365.750 хиљада динара, примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине – извор 12 у износу од 100.000 хиљада динара и финансијска помоћ ЕУ – извор 56 у износу од 4.744.050 хиљада динара.

Законом о изменама и допунама Закона о буџету Републике Србије за 2024. годину²⁸ у оквиру главе 24.6 – Управа за аграрна плаћања планирани су приходи и примања буџета у износу од 104.138.951 хиљаде динара и то: општи приходи и примања буџета – извор 01 у износу од 95.887.817 хиљада динара, примања од иностраних задуживања – извор 11 у износу од 3.365.750 хиљада динара, примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине – извор 12 у износу од 100.000 хиљада динара, нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година – извор 13 у износу од 41.334 хиљаде динара и финансијска помоћ ЕУ – извор 56 у износу од 4.744.050 хиљада динара.

Чланом 50 став 3 Закона о буџетском систему прописано је да су директни и индиректни корисници буџетских средстава који доносе финансијске планове на основу закона, дужни да своје финансијске планове ускладе са одобреним апропријацијама у буџету.

Управа за аграрна плаћања је 3. јануара 2024. године донела Финансијски план за 2024. годину²⁹, а у току 2024. године донете су још 22 измене и допуне финансијског плана. Измене планова донете су на основу ребаланса буџета за 2024. годину, измена апропријација у току године, одобрених коришћења средстава текуће буџетске резерве.

Последњом Изменом и допуном финансијског плана³⁰ од 31. децембра 2024. године планирана су средства у укупном износу од 109.501.760 хиљада динара, из следећих извора финансирања: општи приходи и примања буџета – извор 01 у износу од 101.215.617 хиљада динара; примања од иностраних задуживања – извор 11 у износу од 3.365.750 хиљада динара; примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине – извор 12 у износу од 100.000 хиљада динара; нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година – извор

²⁶ Инструкција за предлагање приоритетних области финансирања за период 2023-2025. године (mfin.gov.rs);

²⁷ „Службени гласник РС“, број 92/23;

²⁸ „Службени гласник РС“, број 74/24;

²⁹ Број: 00001815620202414846006005000001;

³⁰ Број: 000018156202024148460060050000023;

13 у износу од 41.334 хиљаде динара и финансијска помоћ ЕУ – извор 56 у износу од 4.779.059 хиљада динара.

2.2.1. Родно одговорно буџетирање

Управа за аграрна плаћања сачинила је Извештај о учинку програма за 2024. годину, према Плану приоритетних области финансирања за период 2023-2025. године, који је достављен Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде.

У извештају су приказани родно одговорни циљеви, одговарајући показатељи који адекватно мере допринос циља унапређењу равноправности између жена и мушкараца, подаци о базној години и вредности, као и подаци о циљној вредности за наведене пројекте, пројектне активности и програме. У извештају нису приказани подаци о оствареној вредности у 2024. години за наведене пројекте, пројектне активности и програме, како би се утврдило да ли постоји одступање у односу на циљну вредност и навело образложење одступања од циљне вредности.

Програм 0103 - Подстицаји у пољопривреди и руралном развоју

У оквиру пројекта 0103-4005 ИПАРД, која има за циљ „Унапређење стања основних средстава пољопривредних газдинстава која се баве примарном пољопривредном производњом“, одређени су родно одговорни индикатори и то: 1) Удео учешћа жена као носиоца газдинстава у укупној вредности инвестиција у физичку имовину и 2) Удео учешћа газдинстава чији су носиоци жене у укупној вредности инвестиција у прерађивачке капацитете, као што је приказано у наредној табели.

Табела број 1, Преглед остварених вредности у односу на постављене циљеве за пројекат 4005

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2024. години	Остварена вредност у 2024. години
Удео учешћа жена као носиоца газдинстава у укупној вредности инвестиција у физичку имовину	%	2023	30	33	-
Удео учешћа газдинстава чији су носиоци жене у укупној вредности инвестиција у прерађивачке капацитете (податак за 2023. годину се односи на период јануар-јун)	%	2023	29	32	-

Пројекат IPARD финансира се из средстава Европске уније у складу са Законом о потврђивању Оквирног споразума између Републике Србије и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ (IPA II)³¹ и секторским споразумом између Владе Републике Србије и Европске комисије о механизмима примене финансијске помоћи Уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ у области подршке пољопривреди и руралном развоју.

У оквиру пројекта 0103-4007 Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде, који има за циљ „Увећање удела активних жена“, одређен је родно одговорни индикатор „Удео жена у одобреним грантовима“, као што је приказано у наредној табели.

Табела број 2, Преглед остварених вредности у односу на постављене циљеве за пројекат 4007

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2024. години	Остварена вредност у 2024. години
Удео жена у одобреним грантовима (податак за 2023. годину се односи на период јануар-јун)	%	2023	38	40	-

Пројекат „Тржишно оријентисана пољопривреда“ финансира се из кредита од Међународне банке за обнову и развој, сходно Закону о потврђивању споразума о зајму³² од 9. децембра 2019. године, који је намењен финансирању грант шеме за пољопривредне произвођаче и успостављање јединственог информационог система Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде и органа у саставу.

³¹ „Службени гласник РС - Међународни уговори“, број 19/14;

³² „Службени гласник РС - Међународни уговори“, број 2/20;

2.3. Финансијски извештаји

Законом о буџету Републике Србије за 2024. годину³³, у оквиру главе 24.6 Управа за аграрна плаћања опредељена су средства у укупном износу од 86.428.278 хиљада динара. Изменама и допунама Закона о буџету Републике Србије за 2024. годину (први ребаланс), у оквиру главе 24.6 Управа за аграрна плаћања опредељена су средства у укупном износу од 104.138.951 хиљада динара. Последњом Изменом и допуном финансијског плана³⁴ утврђена су укупно опредељена средства за 2024. годину у износу од 109.501.760 хиљада динара и то: 101.215.617 хиљада динара из извора 01 – општи приходи и примања буџета; 3.365.750 хиљада динара из извора 11 – примања од иностраних задуживања; 100.000 хиљада динара из извора 12 – примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине; 41.334 хиљаде динара из извора 13 – нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година и 4.779.059 хиљада динара из извора 56 финансијска помоћ – ЕУ.

План и остварење прихода и план и извршење расхода и издатака за период од 1. јануара до 31. децембра 2024. године приказани су наредној табели.

Табела број 3, План и остварење прихода и план и извршење расхода и издатака у хиљадама динара

Програмска активност/пројекат/економска класификација	Планирано	Исказано	% извршења
0103/0001	Директна плаћања		
Приходи	92.323.492	91.530.874	99
791000 Приходи из буџета	92.323.492	91.530.874	99
Расходи	92.323.492	91.530.874	99
451000 Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	92.323.492	91.530.874	99
0103/0002	Мере руралног развоја		
Приходи	3.907.147	3.644.825	1
791000 Приходи из буџета	3.907.147	3.644.825	1
Расходи	3.907.147	3.644.825	1
451000 Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3.907.147	3.644.825	1
0103/0003	Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја		
Приходи	1.104.443	821.669	74
791000 Приходи из буџета	1.104.443	821.669	74
Расходи и издаци	1.104.443	821.669	74
411000 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	400.000	397.245	99
412000 Социјални доприноси на терет послодавца	61.000	60.186	99
413000 Накнаде у натури	500	6	1
414000 Социјална давања запосленима	3.990	3.077	77
415000 Накнада трошкова за запослене	6.100	5.706	94
416000 Награде запосленима и остали посебни расходи	2.000	1.967	98
421000 Стални трошкови	38.281	29.100	76
422000 Трошкови путовања	7.000	6.802	97
423000 Услуге по уговору	280.354	195.110	70
424000 Специјализоване услуге	4.000	0	
425000 Текуће поправке и одржавање	10.000	5.638	56
426000 Материјал	53.500	24.283	45
444000 Пратећи трошкови задуживања	500	187	37
482000 Порези, обавезне таксе и казне	520	231	44
483000 Новчане казне и пенали по решењу судова	57.733	57.347	99
485000 Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	4.700	4.104	87
511000 Зграде и грађевински објекти	3.000	0	
512000 Машине и опрема	77.000	28.543	37
513000 Остале некретнине и опрема	500	0	
515000 Нематеријална имовина	93.765	2.137	2
0103/0005	Кредитна подршка у пољопривреди		
Приходи и примања	1.050.000	1.137.667	108
791000 Приходи из буџета	950.000	929.157	98
921000 Примања од продаје домаће финансијске имовине	100.000	208.510	209
Расходи	1.091.334	1.069.158	98
451000 Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.091.334	1.069.158	98
0103/0006	Посебни подстицаји		
Приходи	170.000	155.388	91
791000 Приходи из буџета	170.000	155.388	91

³³ „Службени гласник РС“, бр. 92/23 и 79/24;

³⁴ Број: 000018156202024148460060050000023 од 31. децембра 2024. године;

Извештај – Управа за аграрна плаћања – за 2024. годину

	Расходи	170.000	155.388	91
451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	170.000	155.388	91
0103/0007	Правила и мере уређења тржишта			
	Приходи	1.436.000	1.413.905	98
791000	Приходи из буџета	1.436.000	1.413.905	98
	Расходи	1.436.000	1.413.905	98
451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.436.000	1.413.905	98
0103/4005	ИПАРД			
	Приходи	6.045.235	4.363.759	72
732000	Донације и помоћи од међународних организација	4.720.500	3.294.877	70
791000	Приходи из буџета	1.324.735	1.068.882	81
	Расходи	6.045.235	4.363.759	72
444000	Пратећи трошкови задуживања	11.000	10.579	96
451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	5.981.935	4.334.923	72
485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	52.300	18.257	35
0103/4007	Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде			
	Примања	3.365.750	238.230	7
912000	Примања од иностраног задуживања	3.365.750	238.230	7
	Расходи и издаци	3.365.750	278.737	8
421000	Стални трошкови	41.150	7.546	18
422000	Трошкови путовања	8.000	6.082	76
423000	Услуге по уговору	399.300	202.041	51
425000	Текуће поправке и одржавање	16.500	15.806	96
426000	Материјал	2.900	1.998	69
444000	Пратећи трошкови задуживања	900	721	80
451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.000.000	17.354	2
511000	Зграде и грађевински објекти	140.400	0	
512000	Машине и опрема	1.107.880	7.082	1
515000	Нематеријална имовина	648.720	20.107	3
0103-7094	ИПА 2021 - Јачање институционалних капацитета надлежних институција у циљу успостављања функционалног IACS система			
	Приходи	58.559	58.558	100
732000	Донације и помоћи од међународних организација	58.559	58.558	100
	Расходи	58.559	58.558	100
423000	Услуге по уговору	58.559	58.558	100

Законом о буџетском систему у члану 78 прописан је поступак припреме, састављања и подношења годишњих финансијских извештаја корисника буџетских средстава, а у члану 79 садржај завршног рачуна и обрасци завршног рачуна.

Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова уређена је садржина образаца за финансијске извештаје и прописано је да директни и индиректни корисници буџетских средстава који своје финансијско пословање не обављају преко сопственог рачуна достављају годишње финансијске извештаје на обрасцима Биланс стања – Образац 1 и Извештај о извршењу буџета – Образац 5. Директни корисници средстава буџета Републике Србије припремају годишњи финансијски извештај и подносе га Управи за трезор до 31. марта текуће године за претходну годину.

У складу са Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова састављени су: Образац 1 – Биланс стања са стањем на дан 31. децембар 2024. године и девет Образаца 5 – Извештај о извршењу буџета за сваки пројекат појединачно.

Управа за аграрна плаћања је годишњи финансијски извештај за 2024. годину на прописаним обрасцима поднела Управи за трезор 31. марта 2025. године у електронској форми кроз информациони систем за подношење финансијских извештаја.

2.3.1. Извештај о извршењу буџета – Образац 5

Управа за аграрна плаћања сачинила је Извештаје о извршењу буџета за период од 1. јануара до 31. децембра 2024. године – Образац 5 за сваки пројекат појединачно.

2.3.1.1. Приходи и примања**2.3.1.1.1. Текући приходи, класа 700000**

Управа за аграрна плаћања, у Извештајима о извршењу буџета – Образац 5 за 2024. годину, исказала је приходе у укупном износу од 102.918.135 хиљада динара и то: 1) Приходе из буџета – 791100 у износу од 99.564.700 хиљада динара (извор финансирања 01) и 2) Текуће помоћи од Европске уније – 732300 (извор финансирања 56) у износу од 3.353.435 хиљада динара, као што је приказано у наредној табели.

Табела број 4, План и остварење прихода

у хиљадама динара

Програмска активност / пројекат / економска класификација	План	Остварење	% остварења
0103-0001	Директни подстицаји у пољопривреди		
700000 Приходи	92.323.492	91.530.874	99
791000 Приходи из буџета	92.323.492	91.530.874	99
0103-0002	Мере руралног развоја		
700000 Приходи	3.907.147	3.644.825	93
791000 Приходи из буџета	3.907.147	3.644.825	93
0103-0003	Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја		
700000 Приходи	1.104.443	821.669	74
791000 Приходи из буџета	1.104.443	821.669	74
0103-0005	Кредитна подршка у пољопривреди		
700000 Приходи	950.000	929.157	98
791000 Приходи из буџета	950.000	929.157	98
0103-0006	Посебни подстицаји		
700000 Приходи	170.000	155.388	91
791000 Приходи из буџета	170.000	155.388	91
0103-0007	Правила и мере уређења тржишта		
700000 Приходи	1.436.000	1.413.905	98
791000 Приходи из буџета	1.436.000	1.413.905	98
0103-4005	ИПАРД		
700000 Приходи	6.045.235	4.363.759	72
732000 Донације и помоћи од међународних организација	4.720.500	3.294.877	70
791000 Приходи из буџета	1.324.735	1.068.882	81
0103-7075	ИПА 2021		
700000 Приходи	58.559	58.558	100
732000 Донације и помоћи од међународних организација	58.559	58.558	100
Укупно приходи	105.994.876	102.918.135	97

На основу узорковане документације утврдили смо да су приходи правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.1.2. Примања од задуживања и продаје финансијске имовине, класа 900000

Управа за аграрна плаћања, у Извештајима о извршењу буџета – Образац 5 за 2024. годину, исказала је примања у укупном износу од 446.740 хиљада динара и то: 1) Примања од иностраног задуживања у износу од 238.230 хиљада динара и 2) Примања од продаје домаће

финансијске имовине у износу од 208.510 хиљада динара, као што је приказано у наредној табели.

Табела број 5, Примања од задуживања и продаје финансијске имовине у хиљадама динара

Програмска активност/пројекат/економска класификација		План	Остварење	% остварења
0103/0005	Кредитна подршка у пољопривреди			
921000	Примања од продаје домаће финансијске имовине	100.000	208.510	209
921400	Примања од отплате кредита домаћим пословним бакама	100.000	208.510	209
0103/4007	Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде			
912000	Примања од иностраног задуживања	3.365.750	238.230	7
912300	Примања од задуживања мултилатералних институција	3.365.750	238.230	7
Укупно примања		3.465.750	446.740	13

У Извештају о извршењу буџета – Образац 5 за пројектну активност 0103-0005 Кредитна подршка у пољопривреди, исказана су примања од отплате кредита домаћим пословним банкама – 921400 у износу од 208.510 хиљада динара, а односе се на примања настала отплатом кредита који су дати у поступку субвенционисања пољопривредне производње путем кредитне подршке.

У Извештају о извршењу буџета – Образац 5 за пројекат 0103-4007 Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде, исказана су примања од задуживања од мултилатералних институција – 912300 у износу од 238.230 хиљада динара.

Увидом у пословне књиге утврдили смо да примања евидентирана на конту 912321 – Примања од задуживања од мултилатералних институција у корист нивоа Републике износе 216.356 хиљада динара.

Откривена неправилност:

Управа за аграрна плаћања је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 за пројекат 0103-4007 – Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде, више исказала примања на конту 912300 – Примања од задуживања од мултилатералних институција у износу од 21.874 хиљаде динара у односу на износ евидентиран у пословним књигама, што није у складу са чланом 10 став 9 Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова.

Ризик

Уколико се исказивање примања од иностраног задуживања у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 не усагласи са износом из пословних књига постоји ризик од неправилног обелодањивања у финансијским извештајима.

Препорука број 2

Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 искажу примања од иностраног задуживања у износу који је евидентиран у пословним књигама.

2.3.1.2. Текући расходи

2.3.1.2.1. Плате, додаци и накнаде запослених (зараде), група конта 411000

Плате, додаци и накнаде запослених, конто 411100. На овом синтетичком конту у 2024. години планирани су расходи за плате, додатке и накнаде запослених (зараде) у укупном износу од 400.000 хиљада динара, а извршени у износу од 397.245 хиљада динара, што је 99% извршења у односу на план, у оквиру програмске активности 0103-0003 – Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја, као што је приказано у наредној табели.

Табела број 6, Плате, додаци и накнаде запослених				у хиљадама динара
Р. бр.	Економска класификација	Опис	Извршење	% учешћа
1.	411111	Плате по основу цене рада	303.326	76%
2.	411112	Додатак за рад дужи од пуног радног времена	6.731	2%
3.	411115	Додатак за време проведено на раду (минути рад)	12.467	3%
4.	411117	Накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести	10.317	3%
5.	411118	Накнада зараде за време одсуства са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа	61.969	16%
6.	411119	Остали додаци и накнаде запосленима	761	-
7.	411151	Накнада штете запосленом за неискоришћени годишњи одмор	1.673	-
	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	397.245	100%

Законом о платама у државним органима и јавним службама³⁵, Законом о платама државних службеника и намештеника³⁶, Законом о буџетском систему³⁷, Законом о систему плата запослених у јавном сектору³⁸ и другим посебним законима уређују се обрачун и исплата зарада запослених код корисника буџетских средстава Републике Србије.

Средства за плате, накнаде и друга примања државних службеника и намештеника обезбеђују се у буџету Републике Србије. Чланом 7 Закона о платама државних службеника и намештеника прописано је да се основна плата одређује множењем коефицијента са основицом за обрачун и исплату плата. Основица је јединствена и утврђује се за сваку буџетску годину Законом о буџету Републике Србије. Коефицијент се одређује решењем директора. Државном службенику на положају коефицијент одређује Административна комисија Владе. Решењем о коефицијенту одређује се платна група у којој се налази радно место, број платног разреда и висина коефицијента. Основна плата намештеника одређује се множењем коефицијента са основицом. Приликом обрачуна и исплате плата у 2024. години примењивана је нето основица за обрачун утврђена чланом 10 Закона о буџету Републике Србије за 2024. годину³⁹ у износу од 28.849,86 динара.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде⁴⁰ од 22. фебруара 2023. године, систематизовано је 158 радних места за девет службеника на положају и 267 службеника и намештеника. Овај Правилник ступио је на снагу по добијању сагласности Владе осмог дана од дана објављивања на огласној табли Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде.

Директор Управе за аграрна плаћања донео је у 2024. години 39 решења и то: 16 решења о примању у радни однос на неодређено време и 23 решења о примању у радни однос на одређено време. Комисија за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање донела је четири Закључка, којима је Управа за аграрна плаћања добила сагласност за пријем лица у радни однос на неодређено, односно одређено време, као што је приказано у наредној табели.

Табела број 7, Закључци Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање

Р. бр.	Закључак		Број извршилаца	
	Број	Датум	на неодређено време	на одређено време
1.	51 број: 112-1663/2023-1 ⁴¹	28. фебруар 2023. године	40	
2.	51 број: 112-12539/2023-1 ⁴²	26. децембар 2023. године		42
3.	51 број: 112-1538/2024 ⁴³	27. фебруар 2024. године	30	
4.	51 број: 112-5577/2024-1 ⁴⁴	26. јун 2024. године		42

³⁵ „Службени гласник РС“, бр. 34/01, 62/06, 63/06, 116/08 ... 99/11, 10/13, 55/13, 99/14, 21/16 - др. закон 113/17 - др. закони, 95/18 - др. Закони, 86/19 - др. Закон, 157/20 др. закони и 123/21 - др. закони;

³⁶ „Службени гласник РС“, бр. 62/06, 63/06 - испр., 115/06 - испр., 101/07, 99/10, 108/13, 99/14, 95/18 и 14/22;

³⁷ „Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21, 138/22, 118/21 – др. закон, 92/23 и 94/24;

³⁸ „Службени гласник РС“, бр. 18/16, 108/16, 113/17, 95/18, 86/19, 157/20 и 123/21;

³⁹ „Службени гласник РС“, бр. 138/22 и 6/23;

⁴⁰ Број: 110-00-224/2022-09;

⁴¹ Сагласност се може реализовати само под условом да корисник има обезбеђена средства у 2023. години;

⁴² Сагласност се може реализовати у периоду 1. јануар – 30. јун 2024. године и само под условом да корисник има обезбеђена средства у 2024. години;

⁴³ Сагласност се може реализовати само под условом да корисник има обезбеђена средства у 2024. години;

⁴⁴ Сагласност се може реализовати у периоду 1. јул – 31. децембар 2024. године и само под условом да корисник има обезбеђена средства у 2024. години;

На дан 31. децембар 2024. године Управа за аграрна плаћања имала је 248 запослених и то: осам службеника на положају и 240 на извршилачким радним местима, од којих је 184 лица на неодређено време и 56 лица на одређено време.

На дан 31. децембар 2024. године од седам помоћника директора Управе за аграрна плаћања три су обављали функцију вршиоци дужности и то: 1) Сектора за одобравање пројеката од 24. октобра 2024. године; 2) Сектора за правне и опште послове од 24. октобра 2024. године и 3) Сектора за подстицаје у пољопривреди и руралном развоју од 1. августа 2024. године, док је радно место помоћник директора Сектора за информационе технологије од 30. маја 2024. године упражњено.

Управа за аграрна плаћања је у 2024. години исплатила 12 месечних плата запосленима, и то од зараде за децембар 2023. закључно са зарадом за новембар 2024. године. Основна плата одређена је множењем основице у износу од 28.849,86 динара и основног коефицијента за обрачун и исплату плата увећаном за минули рад. Исплата плате у два дела врши се тако што се први део исплаћује петог у текућем месецу за претходни месец за који се врши исплата, а други део 20. у текућем месецу за претходни месец за који се врши исплата.

Додатак за рад дужи од пуног радног времена – 411112. Извршени су расходи у износу од 6.731 хиљаде динара, што је за 73% мање у односу на 2023. годину, када је на овом конту извршено 24.944 хиљаде динара.

Министар пољопривреде, шумарства и водопривреде је 3. јуна 2024. године донео Директиву⁴⁵, којом се ближе уређује начин обављања послова у времену дужем од пуног радног времена (прековремени рад), начин коришћења слободних сати и поступак остваривања права на исплату додатка на плату за прековремени рад, за државне службенике и намештенике у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, као и органима управе у саставу Министарства.

Исплата додатка на плату за прековремене сате остварује се на основу решења директора за одређени месец у години уколико запослени није искористио решењем одобрене слободне сате остварене по основу рада дужег од пуног радног времена у том месецу, због прековременог обима посла у наредном месецу. Налог за прековремени рад издаје руководиоца организационе јединице, помоћник директора за одређену област. Прековремени рад се уводи без претходне сагласности запосленог. Сагласност за исплату додатка за прековремени рад даје непосредни руководиоца, на основу извештаја о раду дужем од пуног радног времена, који за сваки месец садржи датум, време и број часова оствареног прековременог рада запосленог са описом обављених послова.

Према подацима достављеним у табеларном прегледу остварених сати прековременог рада у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2024. године, укупно је 215 запослених у Управи за аграрна плаћања радило дуже од пуног радног времена. Запослени су остварили укупно 6.622 сата прековременог рада у току целе године. Највећи број прековремених сати 4.025, остварен је у новембру 2024. године.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за плате, додатке и накнаде запослених (зараде) правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.2. Социјални доприноси на терет послодавца, група конта 412000

На овој групи конта у 2024. години планирани су расходи за социјалне доприносе на терет послодавца у укупном износу од 61.000 хиљада динара, а извршени у износу од 60.186 хиљада динара у оквиру програмске активности 0103-0003 Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја. Расходи су приказани у наредној табели.

⁴⁵ Број: 001784524 2024;

Табела број 8, Социјални доприноси на терет послодавца

у хиљадама динара

Р. бр.	Економска класификација	Опис	План	Извршење	% извршења
1.	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	40.475	39.727	66
2.	412200	Допринос за здравствено осигурање	20.525	20.459	34
	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	61.000	60.186	100

Приликом обрачуна доприноса за обавезно социјално осигурање примењиване су стопе доприноса у складу са Законом о доприносима за обавезно социјално осигурање.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за социјалне доприносе на терет послодавца правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.3. Накнаде трошкова за запослене, група конта 415000

На овој групи конта у 2024. години планирани су расходи за накнаде трошкова за запослене у укупном износу од 6.100 хиљада динара, а извршени у износу од 5.706 хиљада динара у оквиру програмске активности 0103-0003 Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја. Расходи су приказани у наредној табели.

Табела број 9, Накнаде трошкова за запослене

у хиљадама динара

Р. бр.	Економска класификација	Опис	План	Износ	% учешћа
1.	415100	Накнаде трошкова за запослене	6.100	5.706	94
	415000	Накнаде трошкова за запослене	6.100	5.706	94

Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла – 415112. Извршени су расходи у укупном износу од 5.706 хиљада динара.

Министар пољопривреде, шумарства и водопривреде је 3. јуна 2024. године донео Директиву о начину остваривања права на накнаду трошкова превоза за долазак на рад и одлазак на рада у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде и органима управе у саставу Министарства, која је усклађена са Посебним колективним уговором за државне органе.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за накнаде трошкова за запослене правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.4. Стални трошкови, група конта 421000

У извештајима о извршењу буџета – Обрасци 5 за 2024. годину, Управа за аграрна плаћања исказала је расходе за сталне трошкове у износу од 36.644 хиљаде динара, што је приказано у наредној табели.

Табела број 10, Стални трошкови

у хиљадама динара

Р. бр.	Програмска активност/ Пројекат	Опис	Износ	% учешћа
1.	0103-0003	Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја	29.098	79
2.	0103-4007	Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде	7.546	21
		Укупно	36.644	100

У оквиру програмске активности 0103-0003 Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја, исказани су расходи у износу од 29.098 хиљада динара за намене приказане у наредној табели.

Табела број 11, Стални трошкови, пројектна активност 0003

у хиљадама динара

Р. бр.	Економска класификација	Опис	Износ	% учешћа
1.	421200	Енергетске услуге	13.217	45
2.	421300	Комуналне услуге	4.694	16
3.	421400	Услуге комуникација	9.920	34
4.	421500	Трошкови осигурања	546	2
5.	421600	Закуп имовине и опреме	721	3
	421000	Стални трошкови	29.098	100

Енергетске услуге, конто 421200

Услуге за електричну енергију, конто 421211. На овој економској класификацији евидентирани су расходи у износу од 8.731 хиљаде динара. Узорковане трансакције се односе на: 1) расходе за утрошену електричну енергију по основу рачуна Јавног предузећа „ЕПС а. д.“ Београд, у износу од 334 хиљаде динара за новембар 2024. године и 2) рефундацију трошкова електричне енергије, по рачунима Јавног предузећа „Србијашуме“ Београд у износу од 1.802 хиљаде динара за мај, јул и август 2024. године. Рефундација наведених трошкова извршена је на основу Споразума закљученог између Управе за аграрна плаћања и Јавног предузећа за газдовање шумама „Србијашуме“, којим се сагласно уређује сношење трошкова и ближи услови и начин привременог коришћења дела објекта Генералне дирекције Јавног предузећа „Србијашуме“. Наведеним споразумом предвиђено је да се рефундација трошкова по основу функционисања објекта врши у висини од 40% од износа које Јавно предузеће „Србијашуме“ плати на име ових трошкова.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за набавку енергетских услуга правилно евидентирани и исказани.

Централно грејање, конто 421225. На овој економској класификацији евидентирани су расходи у износу од 3.988 хиљада динара. Од тога се 1.877 хиљада динара односи на рефундацију трошкова утрошене топлотне енергије за период од августа закључно са децембром 2023. године Јавном предузећу „Србијашуме“ на основу рачуна ЈКП „Београдске електране“ Београд, за утрошену топлотну енергију, а у складу са одредбама Споразума.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за централно грејање правилно евидентирани и исказани.

Комуналне услуге, конто 421300

Услуге чишћења, конто 421325. Расходи за услуге чишћења евидентирани су у износу од 3.260 хиљада динара. Узорковане трансакције у износу од 771 хиљаде динара, односе се на услуге чишћења за период од фебруара до априла 2024. године, по основу Уговора о јавној набавци за одржавање хигијене – чишћење у објекту у Београду, Булевар Михајла Пупина 113⁴⁶, закљученог са добављачем Предузетничка радња и Професионални управник „Еко чисто“ Београда, а на основу спроведене јавне набавке од стране Управе за аграрна плаћања. Укупна цена извршења услуга за 12 месеци износи 2.569 хиљада динара без ПДВ-а, односно 3.083 хиљаде динара са ПДВ-ом. Уговорена цена за један месец је 214 хиљада динара без ПДВ-а, односно 257 хиљада динара са ПДВ-ом.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за набавку услуга чишћења правилно евидентирани и исказани.

Услуге комуникација, конто 421400

Телефон, телекс и телефакс, конто 421411. На овој економској класификацији евидентирани су расходи у износу од 5.073 хиљаде динара. Узорковане трансакције у износу од 908 хиљада динара, се односе на пружене услуге фиксне телефоније у фебруару 2024. године у објектима у Београду и Шапцу, а извршене су по основу Уговора о набавци фиксне телефоније⁴⁷, закљученог између Управе за аграрна плаћања и Предузећа за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д. Београд, након спроведеног поступка централизоване јавне набавке од стране Управе за заједничке послове републичких органа.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за набавку услуга комуникација правилно евидентирани и исказани.

Закуп имовине и опреме, конто 421600

Закуп опреме за саобраћај, конто 421621. На овој економској класификацији евидентирани су расходи у износу од 721 хиљаде динара. Узоркована трансакција у износу од 497 хиљада динара, извршена је по основу Уговора о набавци превозних средстава путем оперативног лизинга⁴⁸, закљученог 4. септембра 2024. године, између Управе за аграрна

⁴⁶ Број: 000242086 2023 14846 008 003 405 001 од 20. октобра 2023. године;

⁴⁷ Број: 404-02-28/23-07 од 7. јула 2023. године;

⁴⁸ Број: 002539636 2024 14846 008 003 405 001 од 4. септембра 2024. године;

плаћања и предузећа „AKS FLEET SOLUTION“ д.о.о. из Шапца, након спроведеног поступка централизоване јавне набавке од стране Управе за заједничке послове републичких органа и након Закључка владе Републике Србије⁴⁹, којим је добијена сагласност за најам пет моторних возила.

Према наведеном уговору, предмет закупа су четири возила марке Jeep Avenger и једно возило марке Jeep Compass. Укупна уговорена цена износи 9.937 хиљада динара без ПДВ-а, односно 11.925 хиљада динара са ПДВ-ом, за период од 24 месеца. Цена месечног оперативног лизинга – закупа за једно возило Jeep Avenger је 69 хиљада динара без ПДВ-а, односно 83 хиљаде динара са ПДВ-ом. Цена месечног оперативног лизинга – закупа за возило Jeep Compass је 137 хиљада динара без ПДВ-а, односно 165 хиљада динара са ПДВ-ом.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за закуп опреме за саобраћај правилно евидентирани и исказани.

У оквиру пројекта 0103-4007 Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде исказани су расходи у износу од 7.546 хиљада динара за намене приказане у наредној табели.

Табела број 12, Стални трошкови, пројектна активност 4007

у хиљадама динара

Р. бр.	Економска класификација	Опис	Износ	% учешћа
1.	421200	Енергетске услуге	199	3
2.	421300	Комуналне услуге	778	10
3.	421400	Услуге комуникација	1.351	18
4.	421600	Закуп имовине и опреме	5.042	67
5.	421900	Остали трошкови	176	2
6.	421000	Стални трошкови	7.546	100

Закуп имовине и опреме, конто 421600

Закуп осталог простора, конто 421619. У оквиру програмске активности 0103 – 4007 Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде евидентирани су расходи који се односе на закуп пословног простора за пословне сврхе чланова тима – Пројекат конкурентне пољопривреде Србије (SCAP). Плаћања се врше из средстава зајма Светске банке IBRD 9023YF.

На овој економској класификацији евидентирани су расходи у износу од 5.042 хиљаде динара. Узорковане трансакције у износу од 756 хиљада динара односе се на закуп пословног простора и то: 1) закупнина за јануар 2024. године у износу од 206 хиљада по основу Уговора⁵⁰ од 15. јула 2021. године о закупу непокретности у улици Милутина Миланковића број 1к (четворособан стан у згради, површине 115 m² издат у сврху канцеларијског пословања и гаражно место), закљученог између Управе за аграрна плаћања и физичког лица за период од 15. јула 2021. године до 31. децембра 2024. године. Уговорена месечна закупнина износи 1.764,70 евра у бруто износу и усклађује се са стопом нормираних трошкова и стопом пореза на приход од непокретности, а плаћа се месечно унапред, најкасније до петог радног дана у месецу на који се односи. Сва плаћања према закуподавцу врше се у динарима, обрачуната према куповном курсу Народне банке Србије на дан конверзије и 2) закупнина у износу од 550 хиљада динара за октобар, новембар и децембар 2023. године и јануар 2024. године на основу Уговора⁵¹ закљученог 1. октобра 2023. године, између Управе за аграрна плаћања и два физичка лица о закупу непокретности у Улици Зорана Ђинђића број 4а, површине 79 m², ради обављања делатности (различити административни и оперативни послови у вези са својим функцијама и одговорностима). Закуп је уговорен за период од 1. октобра 2023. до 31. децембра 2024. године. Месечна закупнина у нето износу је 1.000 евра, а обрачунава се у динарској противвредности по куповном курсу Народне банке Србије на дан конверзије. Анексом Уговора о закупу од 20. децембра 2023. године уговорено је да се купац обавезује да поред нето месечне закупнине у износу од 1.000 евра плаћа и трошкове на име пореза на

⁴⁹ 05 Број: 46-7911/2024 од 22. августа 2024. године;

⁵⁰ Број: SER-SCAP-OC-21-01;

⁵¹ Број: SER-SCAP-OC-21-23, од 1. октобра 2023. године;

приход од непокретности (20% од основице, где се признају нормирани трошкови од 25% од бруто износа) у месечном износу од 176,47 евра.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за закуп имовине и опреме правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.5. Трошкови путовања, група конта 422000

У извештајима о извршењу буџета – Обрасци 5 за 2024. годину Управа за аграрна плаћања исказала је расходе за трошкове путовања у укупном износу од 12.884 хиљаде динара, што је приказано у наредној табели.

Табела број 13, Трошкови путовања

хиљадама динара

Р. бр.	Програмска активност/ Пројекат	Опис	Износ	% учешћа
1.	0103-0003	Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја	6.802	53
2.	0103-4007	Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде	6.082	47
		Укупно	12.884	100

У оквиру пројекта 0103-4007 Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде исказани су расходи у износу од 6.082 хиљаде динара за намене приказане у наредној табели.

Табела број 14, Трошкови путовања, пројектна активност 4007

у хиљадама динара

Р. бр.	Економска класификација	Опис	Износ	% учешћа
1.	422100	Трошкови службених путовања у земљи	6.072	100
2.	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	10	-
	422000	Укупно	6.082	100

Трошкови службених путовања у земљи, конто 422100

Трошкови смештаја на службеном путу, конто 422131. На овој економској класификацији евидентирани су расходи у износу од 1.290 хиљада динара. Узоркована је трансакција у износу од 624 хиљаде динара.

Туристичка агенција „Miross“ д.о.о. из Београда издала је 5. октобра 2023. године фактуру⁵² за трошкове организације семинара у хотелу „Premier Aqua“ у Врднику у периоду од 25. до 27. септембра 2023. године у износу од 922 хиљаде динара.

Износ од 624 хиљаде динара евидентиран на субаналитичком конту 422131 – Трошкови смештаја на службеном путу односи се на: 1) трошкове смештаја на бази полупансиона у периоду од 25. до 27. септембра 2023. године у износу од 468 хиљада динара; 2) трошкове смештаја на бази полупансиона 26. септембра 2023. године у износу од 150 хиљада динара и 3) трошкове боравишне таксе у износу шест хиљада динара.

Имајући у виду да је фактурисана услуга организације семинара, од стране добављача „Miross“ д.о.о. Београд, било је потребно такву врсту услуге евидентирати на групи конта 423000 – Услуге по уговору. Трошкови у износу од 624 хиљаде динара не могу се сматрати трошковима смештаја на службеном путу, јер нису фактурисани од стране непосредног пружаоца услуге, него од стране посредника који је одабран да организује семинар.

Остали трошкови за пословна путовања у земљи, конто 422199. На овој економској класификацији евидентирани су расходи у износу од 4.445 хиљада динара. Узоркована трансакција у износу од 3.675 хиљада динара се односи на трошкове организације конференције у хотелу „Планинка“ у Куршумлијској бањи 2. и 3. децембра 2024. године, како је наведено у опису фактуре⁵³ издате 4. децембра 2024. године од стране „Miross“ д.о.о. Београд.

Уз наведену фактуру достављена је спецификација трошкова која укључује: 1) трошкове организације смештаја у хотелу „Планинка“ на бази пуног пансиона за 270 учесника у укупном износу од 3.186 хиљада динара; 2) трошкове организације смештаја за пет учесника у укупном

⁵² Број:17707/23;

⁵³ Број 22480/24;

износу од 224 хиљаде динара и 3) трошкове превоза на релацији Београд – Куршумлијска бања – Београд (два аутобуса за 50 особа) у укупном износу од 265 хиљада динара.

Имајући у виду да је фактурисана услуга организације конференције, од стране добављача „Miross“ д.о.о. Београд, било је потребно такву врсту услуге евидентирати на групи конта 423000 – Услуге по уговору. Трошкови смештаја у износу од 3.410 хиљада динара и трошкови превоза у износу од 265 хиљада динара нису фактурисани од стране непосредних пружаоца услуга, него од стране посредника који фактурише организацију конференције.

Откривена неправилност:

Управа за аграрна плаћања неправилно је евидентирала расходе, извршене са позиција Пројекта тржишно оријентисане пољопривреде, за организацију семинара у износу од 624 хиљаде динара и расходе за организацију конференције у износу од 3.675 хиљада динара на групи конта 422000 – Трошкови путовања, уместо на групи конта 423000 – Услуге по уговору, што није у складу са чланом 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 14 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Ризик

Уколико се евидентирање расхода за организацију семинара и конференција евидентира на погрешним економским класификацијама постоји ризик од неправилног обелодањивања у финансијским извештајима.

Препорука број 3

Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да расходе за организацију семинара и организацију конференција евидентирају на одговарајућим економским класификацијама.

2.3.1.2.6. Услуге по уговору, група конта 423000

У извештајима о извршењу буџета – Образац 5 планирани су расходи за услуге по уговору у износу од 738.213 хиљада динара и исказано је извршење у износу од 455.709 хиљада динара, што је приказано у наредној табели.

Табела број 15, Услуге по уговору

у хиљадама динара

Р. бр.	Програмска активност/ Пројекат	Опис	Износ	% учешћа
1.	0103-0003	Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја	195.110	43%
2.	0103-4007	Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде	202.041	44%
3.	0103-7094	ИПА 2021 – Јачање институционалних капацитета надлежних институција у циљу успостављања функционалног IACS система	58.558	13%
Укупно			455.709	100%

Програмска активност 0103-0003 – Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја

У оквиру програмске активности 0103-0003 – Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја планирани су расходи у укупном износу од 280.354 хиљаде динара, а извршени у укупном износу од 195.110 хиљада динара из буџета Републике, на економским класификацијама, које су приказане у наредној табели.

Табела број 16, ПА 0103-0003

у хиљадама динара

Р. бр.	Економска класификација	Опис	План	Извршење	% извршења
1.	423100	Административне услуге	1.000	500	50
2.	423200	Компјутерске услуге	130.600	60.832	47
3.	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	2.250	116	5
4.	423400	Услуге информисања	5.700	3.462	61
5.	423500	Стручне услуге	139.224	128.659	92
6.	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	955	916	96
7.	423700	Репрезентација	625	625	100
	423000	Услуге по уговору	280.354	195.110	70

Извршени расходи за узорковане трансакције према економској класификацији приказани су у наредној табели.

Табела број 17, Услуге по уговору за ПА 0103-0003

у хиљадама динара

Кonto	Извршилац услуге	Број и датум уговора/решења	Сврха плаћања	Вредност уговора	Вредност узорка
423212	AXIANS SERBIA д.о.о. Београд	000956532/3/2024 14846 008 003 405 001 5. јул 2024. године	одржавање софтверског решења „IPARD RD IT“ у јулу и августу 2024. године	24.000	3.677
423212	ИМП „Рачунарска системи“ д.о.о, Београд	001562906 2024 14846 008 003 405 029 26. децембар 2024. године	услуга техничког одржавања информационог система еАграр за регистар пољопривредних газдинстава и пратећих модула за обраду предмета (Фаза 1)	83.256	36.600
423291	CCS Solution д.о.о, Београд	000492392 2023 14846 008 003 405 001 31. јануар 2024. године	набавка 450 лиценци за антивирус софтвер	1.778	1.778
423539	Адвокат, вештак	ИИ 382/24 од 22. новембра 2024. године 130ИИ 310/17 од 14. новембра 2024. године	принудна наплата потраживања и услуге вештачења	6.339	6.339
423000				115.373	48.395

Уговори о привременим и повременим пословима

Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде и Управа за аграрна плаћања од постављења вршиоца дужности, а потом директора закључивали су у 2024. години уговоре о обављању привремених и повремених послова из делокруга Управе за аграрна плаћања, као што су: 1) пружање информација крајњим корисницима система е-Аграр и е-Подстицаји; 2) прикупљање неопходних података из службених евиденција других државних органа (Катастра непокретности, Централне базе података о обележавању животиња, Централног регистра објеката, Пореске управе); 3) успостављање система земљишних парцела – LPIS; 4) израда извештаја и информација из делокруга рада сектора који се односе на успостављање Интегрисаног система управљања и контроле и система земљишних парцела; 5) администрирање регистра пољопривредних газдинстава и веза са сродним базама података других управа; 6) пријем и евидентирање поште и електронске поште која се односи на вођење регистра пољопривредних газдинстава; 7) административна обрада захтева у поступку одобравања правила и мера уређења тржишта пољопривредних производа; 8) унос података у БИТ систем о висини одобрених подстицаја у циљу исплате средстава на наменске рачуне корисника; 9) сравњивање непрепознатих уплата у СПИРИ систем и измена квота и апропријација; 10) пријем, евидентирање и разврставање предмета и вођење одговарајућих евиденција; 11) анализа система заштите и извештавање о сигурности и ризицима информационог система; 12) израда листа додатних захтева који утичу на систем извршавања циљева и план развоја апликације; 13) израда месечних и кварталних извештаја и информација које се односе на спроведене поступке јавних набавки; 14) израда месечних и кварталних извештаја и информација које се односе на доделу подстицаја и др.

Извршени расходи по основу уговора о привременим и повременим пословима укупно износе 85.023 хиљаде динара. Комисија за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање донела је два Закључка, којима је Управа за аграрна плаћања добила сагласност да у 2024. години ангажује 124 лица по основу уговора о привременим и повременим пословима. На дан 31. децембар 2024. године у Управи је било ангажовано 63 лица на привременим и повременим пословима.

Решење о извршењу јавног извршитеља

Извршени су расходи на основу Решења⁵⁴ Јавног извршитеља од 22. новембра 2024. године у укупном износ од 6.304 хиљаде динара који се односе на: 1) Решење Управе за аграрна плаћања од 18. октобра 2022. године, којим је усвојен захтев за одобравање исплате

⁵⁴ Број: ИИ/382/24;

ИПАРД подстицаја за инвестиције у физичку имовину које се тичу прераде и маркетинга пољопривредних производа и производа рибарства – Трећи јавни позив за меру 3, који је поднео „Лаки“ д.о.о. Ариље, и утврђено право на исплату подстицаја у висини од 6.167 хиљада динара и 2) трошкове извршења у укупним износу од 137 хиљада динара.

Исплата одобрених ИПАРД подстицаја врши се након добијене сагласности за пренос средстава од стране Министарства финансија Сектора за управљање ЕУ фондовима. Средства за исплату по наведеном решењу за „Лаки“ д.о.о. Ариље, нису одобрена⁵⁵ због непоштовања тачке 8.3.10. ИПАРД II програма – Интензитет помоћи која гласи „Пријава за следећу инвестицију може се поднети тек након завршетка (коначног плаћања) претходне инвестиције.“

Средства подстицаја нису исплаћена кориснику иако је 5. новембра 2022. године решење Управе за аграрна плаћања постало коначно и правоснажно. Пуномоћник „Лаки“ д.о.о. Ариље поднео је предлог Јавном извршитељу да донесе, усвоји и спроведе решење о извршењу принудне наплате дуга од 6.167 хиљада динара и трошкова извршног поступка у износу од 137 хиљада динара. Јавни извршитељ донео је 22. новембра 2024. године Решење о извршењу принудне наплате дуга. Када је Решење Јавног извршитеља о принудном извршењу наплате потраживања постало правоснажно, Управа за трезор је 4. децембра 2024. године обавестила Управу за аграрна плаћања да је консолидовани рачун 840 1620-21 (ЈБЈКС 14840) у блокади.

Према Образложењу⁵⁶ руководиоца Групе за опште финансијске послове, од 18. марта 2025. године, плаћање по основу Решења јавног извршитеља било је могуће извршити из средстава на економској класификацији 423 – Услуге по уговору, јер су једино била довољна за извршење плаћања 5. децембра 2024. године. Захтевом за измену апропријације извршено је преусмеравање средстава са економске класификације 485 – Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа, Програм 0103-4007 – Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде на економску класификацију 423 – Услуге по уговору, Програмска активност 0103-0003 – Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја.

У току поступка ревизије, Група за правне послове доставила је документацију из које се закључује да се Државно правобранилаштво, (као правни заступник Извршног дужника – Управе за аграрна плаћања) обратило 4. децембра 2024. године, Управи за аграрна плаћања и затражило информацију да ли је новчано потраживање у износу од 6.167 хиљада динара исплаћено, као и хитност у поступању, јер је крајњи рок за подношење жалбе 11. децембар 2024. године.

Група за правне послове обратила се Сектору за економско – финансијске послове и 5. децембра добила одговор од Руководиоца Групе за опште финансијске послове и одговор од Руководиоца Групе за реализацију мера из ЕУ фондова да је „Лаки“ д.о.о. Ариље, одбијен због непоштовања тачке 8.3.10. ИПАРД II програма – Интензитет помоћи.

У достављеној документацији Групе за правне послове је Решење привредног апелационог суда⁵⁷ од 27. децембра 2024. године, којим је одбијена жалба извршног дужника и потврђено Решење о извршењу Јавног извршитеља.

У писаном изјашњењу Групе за правне послове, од 24. марта 2025. године, које је својим потписом потврдио директор Управе за аграрна плаћања, наводи се да Државно правобранилаштво није доставило Управи за аграрна плаћања примерак уложене жалбе.

Откривена неправилност:

Управа за аграрна плаћања неправилно је извршила и евидентирала расходе, на основу Решења јавног извршитеља, а у вези са исплатом ИПАРД подстицаја, у укупном износу од 6.304 хиљаде динара на групи конта 423000 – Услуге по уговору, уместо на групи конта 451000 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама у износу од 6.167 хиљада

⁵⁵ Писмо о нотификацији број:401-00-00 117/25/2022-29 од 6. децембра 2022. године;

⁵⁶ Број: службено;

⁵⁷ Број: 8 Иж 829/2024;

динара и групи конта 483000 – Новчане казне и пенали по решењу судова, у износу од 137 хиљада динара, што није у складу са чланом 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 14 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Ризик

Уколико се извршавање и евидентирање расхода на основу решења Јавног извршитеља врши на неодговарајућим економским класификацијама постоји ризик од неправилног обелодањивања у финансијским извештајима.

Препорука број 4

Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да расходе по основу решења Јавног извршитеља извршавају на основу коначних решења, на терет апропријација које су намењене за врсту расхода који су предмет јавног извршења и исте евидентирају на одговарајућим економским класификацијама.

Пројекат 0103-4007 – Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде

У оквиру пројекта 0103-4007 – Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде планирани су расходи у укупном износу од 399.300 хиљада динара, а извршени у укупном износу од 202.041 хиљаде динара. Расходи су финансирани из кредита Светске банке (извор финансирања 11 – Примања од иностраног задуживања), за реализацију пројекта „Конкурентна пољопривреда Србије (SCAP)“, на економским класификацијама које су приказане у наредној табели.

Табела број 18, Услуге по уговору – 0103-4007

у хиљадама динара

Р. бр.	Економска класификација	Опис	План	Извршење	% извршења
1.	423100	Административне услуге	788	787	100
2.	423200	Компјутерске услуге	91.100	9.576	11
3.	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	9.720	9.634	99
4.	423400	Услуге информисања	39.500	1.467	4
5.	423500	Стручне услуге	255.182	177.568	70
6.	423700	Репрезентација	3.010	3.009	100
	423000	Услуге по уговору	399.300	202.041	51

Извршени расходи за узорковане трансакције према економској класификацији приказани су у наредној табели.

Табела број 19, Услуге по уговору за ПА – 0103-4007

у хиљадама динара

Кonto	Извршилац услуге	Број и датум уговора	Сврха плаћања	Вредност уговора	Вредност узорка
423212	Mega Computer Engineering, д.о.о, Београд	SER-SCAP-DS-G-24-103 7. август 2024. године	надogradња ИТ софтвера за online апликације SCAP корисника	6.435	6.435
423212	ИМП „Рачунарске системи“ д.о.о, Београд	SER-SCAP-DS-NCS-22-39 31. јануар 2023. године	надogradња софтверске апликације за управљање грантовима SCAP корисника	6.150	3.075
423311	WB7 Management д.о.о, Београд	SER-SCAP-RFQ-OC-TR-4-24 3. април 2024. године	организација студијског путовања у Италију (Удине и околина) у периоду 13-17. маја 2025. године за чланове тима пројекта „Конкурентна пољопривреда Србије“	9.616	9.616
423511	BDO д.о.о, Београд	SER-AUDIT-QCBS-CS-21-07-SCAP 15. април 2022. године	услуге ревизије пројекта (SCAP) за 2023. годину - трећи период	139.680 (ЕУР)	4.074
423599	лица са којима су закључени уговори за услуге на пројекту „Конкурентна пољопривреда Србије“	SER-SCAP-DS-CS SER-SCAP-IC-CS (од почетка реализације пројекта)	накнаде за услуге пројектног тима (26 чланова) „Конкурентна пољопривреда Србије“ за март и октобар 2024. године	-	10.154
423711	Miross д.о.о. Београд	нема уговор	трошкови репрезентације пројектног тима „Конкурентна пољопривреда Србије“	-	1.239

Координатор пројекта за финансирање пољопривредних произвођача, одговоран је за координацију активности дефинисане овим уговорима, за прихватање и одобравање извештаја и других испорука, као и за пријем и одобравање рачуна за плаћање. Министарство финансија образовало је Централну фидуцијарну јединицу, која има свеобухватну фидуцијарну одговорност за набавке и финансијско управљање пројектом.

Управа за аграрна плаћања је 3. априла 2024. године закључила уговор са WB7 „Management“ д.о.о. Београд о организацији студијског путовања у Италију у периоду од 13. до 17. маја 2024. године. Понуда обухвата превоз на релацији Београд – Удине, Италија – Београд и ноћење са доручком за 17 особа, затим превоз током спровођења програма на 11 локација у Италији у оквиру регије Фриули Венеција Ђулија за 19 особа (трошкове ручкова, вечера, преводиоца и других активности које су наведене у спецификацији услуга, која је достављена уз понуду за 17 чланова делегације и два преводиоца) у вредности од 9.616 хиљада динара без ПДВ-а. Уговор је закључила специјалистичка за тржиште ангажована на пројекту „Конкурентна пољопривреда Србије“ по Решењу о овлашћењу⁵⁸ од 1. априла 2024. године. У Извештају о извршеним услугама од 30. маја 2024. године наведено је да је делегација студијског путовања имала 17 чланова (девет корисника Другог јавног позива SCAP пројекта, два представника Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде и шест представника SCAP тима,) и описан распоред целодневног програма у периоду од 13. до 17. маја 2024. године. На основу рачуна⁵⁹ WB7 Management д.о.о. Београд извршени су расходи у износу од 9.616 хиљада динара, док је у опису једине ставке на рачуну наведено да су извршене услуге организације студијског путовања у Италију (Удине и околина) у периоду од 13. до 17. маја 2024. године за чланове тима „Конкурентна пољопривреда Србије“.

Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде је 7. августа 2024. године закључило уговор о надоградњи ИТ софтвера за онлајн апликације SCAP корисника са „Mega Computer Engineering“, д.о.о. Београд, у вредности од 6.435 хиљада динара без ПДВ-а. Записником о предаји извршених обавеза од 3. септембра 2024. године констатовано је да је извршена испорука софтвера у складу са техничким спецификацијама. Надоградња постојећег софтверског решења укључује развој web сервиса за преузимање статуса пријава, прослеђивање докумената о приговорима и жалбама, руковање повлачењем пријава, креирање нове опције за подношење пријава за Фазу II, усавршавање процеса попуњавања образаца за пословне планове и имплементацију формулара за кориснике. Ова надоградња има за циљ унапређење ефикасности и корисничког искуства унутар SCAP платформе. Испорука софтвера је инсталирана на серверима смештеним у ИТ канцеларији у присуству овлашћених лица за реализацију SCAP пројекта. Извршени су расходи на основу рачуна⁶⁰ „Mega Computer Engineering“, д.о.о. Београд у износу од 6.435 хиљада динара.

Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде је 31. јануара 2023. године закључило уговор о надоградњи софтверске апликације за управљање грантовима са ИМП „Рачунарски системи“ д.о.о. Београд, Анекс 1, а 27. августа 2024. године и Анекс 2 уговора, у вредности од 6.150 хиљада динара без ПДВ-а. Записником о примопредаји извршене обавезе од 7. октобра 2024. године констатовано је да је извршена испорука софтвера у складу са техничким спецификацијама. Надоградња софтверске апликације за управљање грантовима укључује развој функционалности за администрацију шифарника, коначно рангирање пријава, управљање уговорима, управљање набавкама, финансијско управљање, мониторинг и евалуацију. Ова побољшања имају за циљ унапређење ефикасности и корисничког искуства у оквиру SCAP платформе. Извршени су расходи на основу потписаног рачуна⁶¹ ИМП „Рачунарски системи“ д.о.о. Београд у износу од 3.075 хиљада динара.

⁵⁸ Број: 001210632 од 29. марта 2024. године;

⁵⁹ Број: 2005/2024 од 21. маја 2024. године;

⁶⁰ Број: 984а-09/2024 од 6. септембра 2024. године;

⁶¹ Број: 90059361 од 29. новембра 2024. године;

Откривена неправилност:

Управа за аграрна плаћања неправилно је евидентирала издатке извршене са позиција Пројекта тржишно оријентисане пољопривреде за надоградњу ИТ софтвера за онлајн апликације SCAR корисника у износу од 6.435 хиљада динара и издатке за надоградњу софтверске апликације за обраду грантова у износу од 3.075 хиљада динара на групи конта 423000 – Услуге по уговору, уместо на групи конта 515000 – Нематеријална имовина, што није у складу са чланом 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и чл. 14 и 15 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Ризик

Уколико се извршавање и евидентирање издатака за надоградњу ИТ софтвера и софтверских апликација врши на неодговарајућој економској класификацији постоји ризик од неправилног обелодањивања у финансијским извештајима.

Препорука број 5

Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да издатке за надоградњу софтвера и софтверских апликација планирају, извршавају и евидентирају на одговарајућим економским класификацијама.

Пројекат 0103-7094 ИПА 2021 – Јачање институционалних капацитета надлежних институција у циљу успостављања функционалног интегрисаног система управљања и контроле (у даљем тексту: IACS)

IACS у Европској унији представља сложен систем преко којег се додељују, прате и контролишу директна плаћања, као и одређене мере подршке руралном развоју, које се додељују на основу површине или броја животиња које поседује пољопривредно газдинство. У Републици Србији успостављен је законодавни оквир за IACS, којим се прописује да IACS успоставља Управа за аграрна плаћања. Успостављањем IACS-а, пољопривредници у Републици Србији ће имати поједностављен начин подношења захтева за све врсте директних подстицаја и подстицаја из мера руралног развоја који се односе на површину, а истовремено, подстицаји ће бити боље контролисани.

У оквиру програмске активности 0103-7094 ИПА 2021 – Јачање институционалних капацитета надлежних институција у циљу успостављања функционалног IACS система планирани су расходи у износу од 58.559 хиљада динара, а извршени у износу од 58.558 хиљада динара, из осталих извора за стручне услуге.

Стручне услуге, конто 423500. Исказани су расходи у износу од 58.558 хиљада динара за спровођење обрачунског налога за књижење ИПА дела уплаћених средстава по Обавештењу⁶² Министарства финансија – Сектор за уговарање и финансирање програма из средстава ЕУ, након одобреног лимита за задужење у износу од 500.395 евра (у динарској противвредности по средњем курсу на дан 15. август 2024. године), у складу са уговором Support to IPARD Operating Structure (Managing Authority and IPARD Agency)⁶³ у вредности од 658.740 евра. Према члану 47 став 3 Закона о буџету Републике Србије за 2024. годину⁶⁴, обрачунски налози користе се за евидентирање прихода, расхода и/или издатака у оквиру опредељених апропријација на извору 56 – финансијска помоћ ЕУ и спроводе по добијању обавештења о извршеном плаћању од стране Министарства финансија – Сектора за уговарање и финансирање програма из средстава ЕУ.

⁶² Број: 48-00-141/2019-28 од 16. септембра 2024. године;

⁶³ Број: 48-00-141/2019-28 од 15. новембра 2021. године;

⁶⁴ „Службени гласник РС“, бр. 92/23 и 79/24;

2.3.1.2.7. Текуће поправке и одржавање, група конта 425000

У извештајима о извршењу буџета – Обрасци 5 за 2024. годину Управа за аграрна плаћања исказала је расходе за текуће поправке и одржавање у укупном износу од 21.444 хиљаде динара, што је приказано у наредној табели.

Табела број 20, Текући трошкови и одржавање

у хиљадама динара

Р. бр.	Програмска активност/ Пројекат	Опис	Износ	% учешћа
1.	0103-0003	Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја	5.638	26
2.	0103-4007	Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде	15.806	74
		Укупно	21.444	100

У оквиру пројекта 0103 – 4007, Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде исказани су расходи у износу од 15.806 хиљада динара.

Остале услуге и материјали за текуће поправке и одржавање зграда – 425119. На овој економској класификацији евидентирани су расходи у износу од 15.806 хиљада динара. Расходи су извршени на основу Уговора⁶⁵, закљученог 25. марта 2024. године између Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде (уговор потписао SKAP PIU координатор по овлашћењу⁶⁶) и „VPlusKonstrukcije“ д.о.о. Београд, ради извођења радова на адаптацији канцеларије Управе за аграрна плаћања ради успостављања Централног комуникационог центра.

Канцеларија која се адаптира, оквирне је површине 150m², налази се у делу приземља пословног објекта, у улици Булевар краља Александра 84, додељеног на коришћење Управи за аграрна плаћања. Предрачунска вредност пројекта је 15.808 хиљада динара, а средстава су обезбеђена по основу кредита одобреног од стране Међународне банке за обнову и развој (IBRD).

Преглед узоркованих трансакција, односно укупно извршених расхода у 2024. години дат је у наредној табели.

Табела број 21, Извршена плаћања за адаптацију простора

у хиљадама динара

Број ситуације	Датум издавања	Период извођења радова	Датум плаћања	Извршени расходи
Профактура број 24-RA001000005	10. април 2024. године	Авансна уплата	26. јул 2024. године	3.162
Прва привремена ситуација број 24-RN0010000032	19. септембар 2024. године	од 9. до 20. августа 2024. године	2. октобар 2024. године	2.613
Друга привремена ситуација број 040	22. октобар 2024. године	од 21. августа до 24. септембра 2024. године	13. новембар 2024. године	3.597
Трећа привремена ситуација број 24-RN0010000052	29. новембар 2024. године	од 24. септембра до 30. октобра 2024. године	6. децембар 2024. године	3.218
Четврта привремена ситуација број 24-RN0010000054	13. децембар 2024. године	од 31. октобра до 29. новембра 2024. године	20. децембар 2024. године	3.216

У току поступка ревизије утврдили смо да је Управа за аграрна плаћања 16. априла 2024. године упутила захтев Управи за заједничке послове републичких органа (У даљем тексту: УЗЗПРО) за сагласност за адаптацију дела простора у пословном објекту „Лола“, у Булевару краља Александра 84. Такође, извршили смо увид у документ који је УЗЗПРО доставила Управи за аграрна плаћања под називом Сагласност за адаптацију дела простора у пословном објекту „Лола“, у Булевару краља Александра 84⁶⁷.

У достављеном документу УЗЗПРО наводи да је сагласна са извођењем радова на адаптацији пословног простора према достављеном пројекту који садржи Архитектонско-грађевински пројекат, Пројекат машинских инсталација, Пројекат електрично-енергетских инсталација и Пројекат телекомуникационих инсталација и да је поред наведених пројеката потребно доставити следеће: 1) податке о лицу представнику Управе за аграрна плаћања који

⁶⁵ Број: SER-SCAP-RFQ-W-23-79;⁶⁶ Број: 119-01-23/19/2023-09 од 11. децембра 2023. године;⁶⁷ Број: 1404602/2024 од 19. априла 2024. године;

ће стално бити присутан током извођења радова и који ће обављати комуникацију са УЗЗПРО; 2) копију уговора о извођењу радова; 3) датум почетка и оквирни датум завршетка радова; 4) динамички план извођења радова; 5) копије решења о именовању одговорних извођача радова и то за архитектонско-грађевинске радове, машинске радове и радове електро слабе и јаке струје; 6) копију уговора о ангажовању стручног надзора са решењем о именовању надзорних органа (архитектонско-грађевинске, машинске, електро слабе и јаке струје), 7) копију пројекта изведеног стања и 8) записник о примопредаји изведених радова. У датој сагласности се наводи да је извођач радова у обавези да уредно води грађевински дневник и сачини грађевинску књигу за сваку позицију уговорених радова, као и да приликом примопредаје радова достави све атесте за уграђени материјал, уређаје и опрему.

У току поступка ревизије достављена су три решења о именовању стручног надзора и то: 1) за извођење радова на адаптацији, именован је дипломирани архитекта са лиценцом 300; 2) за радове на инсталацијама јаке и слабе струје, именован је дипломирани инжењер електротехнике са лиценцом 350 и 3) за радове на машинским инсталацијама, именован је дипломирани машински инжењер са лиценцом 330.

У наведеним решењима за именовање стручног надзора (немају број и датум издавања) доносилац Решења (Менаџер пројекта SKAR PIU координатор) позвао се на члан 153 Закона о планирању и изградњи којим је у ставу 1 прописано да инвеститор обезбеђује стручни надзор у току грађења објекта, односно извођења радова за које је издата грађевинска дозвола.

У току поступка ревизије, достављена су и три решења о именовању одговорних извођача радова, која је директор „VPlusKonstrukcije“ д.о.о. Београд, донео 26. априла 2024. године. Одговорни извођачи радова су дипломирани инжењери грађевине (лиценца 411), машинства (лиценца 430) и електротехнике (лиценца 450).

Увидом у четири привремене ситуације, као и обрачунске листове грађевинске књиге који су достављени уз привремене ситуације утврдили смо да су све четири привремене ситуације оверене од стране одговорног извођача радова дипломираног инжењера грађевине, као и од стране надзорног органа за извођење радова на адаптацији дипломираног архитекте.

Обрачунски листови грађевинске књиге оверени су од стране одговорних извођача радова (свако за врсту радова за коју је именован), као и од стране надзорног органа за извођење радова дипломираног архитекте. Два друга именована надзорна органа нису оверила четири привремене ситуације, као ни обрачунске листове грађевинске књиге.

Увидом у привремене ситуације, односно позиције изведених радова утврдили смо да се односе на: 1) архитектонско -грађевинске радове (демонтажа и рушење, сувомонтажни радови, молерски радови, гипсани радови, подполагачки радови, столарски радови, браварски радови, остали грађевински радови); 2) радове у вези са електроенергетским инсталацијама (главни напојни каблови, разводни орман, инсталација осветљења, инсталација утичница, каблова, прекидача, подне кутије, заштитне цеви, завршна мерења); 3) инсталације телекомуникација (демонтажни радови, структурни кабловски радови и заврши радови) и 4) машинске инсталације (грејање, климатизација и вентилација и припремно завршни радови).

У току поступка ревизије достављен је документ под називом „Извештај о радовима“ од 10. марта 2025. године који, између осталог, садржи опис планираних радова у коме се наводи: „Планирани су радови на текућем одржавању којима се обезбеђује одржавање објекта на задовољавајућем нивоу употребљивости.“

У извештају о радовима даље се наводи да је изабрани извођач, уведен у посао 11. априла 2024. године, да су радови почели 15. априла 2024. године и истог дана су обустављени од стране Управе за заједничке послове републичких органа, (у даљем тексту: УЗЗПРО), која управља објектом, што је довело до одлагања извођења радова, све до усклађивања процедура са УЗЗПРО.

Услови за наставак извођења радова стечени су у августу 2024. године. Радови су извођени у периоду од 22. августа 2024. године до 14. фебруара 2025. године. Према наведеном

извештају, примопредаја радова извршена је 15. фебруара 2025. године, о чему је сачињен Записник⁶⁸.

Према писаној информацији од 11. априла 2025. године, коју је потписао SKAP PIU координатор, расходи за радове на адаптацији канцеларије планирани су на групи конта 425000 – Текуће поправке и одржавање и базирани су на чињеницама да радови нису укључивали било какве промене у функционалној намени простора, нису извођени груби грађевински радови и радови на конструктивним елементима објекта. Такође, нису мењани путеви евакуације, нити су промењени изглед и габарити објекта. Радови су обухватили завршне занатске радове, а капитална вредност објекта није повећана. Радови су се односили на замену зидних, подних и плафонских облога, врата и галантерије, поправку и замену постојећих инсталација, при чему није дошло до повећања капацитета инсталација.

У изјашњењу се даље наводи да решење о грађевинској дозволи, као ни решење о одобрењу за извођење радова нису исходована, уважавајући чињеницу да се радови изведени на адаптацији канцеларије сматрају текућим одржавањем, за које није потребно прибављање поменутих аката.

Закон о планирању и изградњи у члану 2 став 1 прописује значење израза и то:

У тачки 1) прописује да адаптација јесте извођење грађевинских и других радова на постојећем објекту, којима се: врши промена организације простора у објекту, врши замена уређаја, постројења, опреме и инсталација истог капацитета, а којима се не утиче на стабилност и сигурност објекта, не мењају конструктивни елементи, не мења спољни изглед и не утиче на безбедност суседних објеката, саобраћаја, заштите од пожара и животне средине.

У тачки 31) прописује да је инвестиционо одржавање извођење грађевинско-занатских радова, односно других радова зависно од врсте објекта у циљу побољшања услова коришћења објекта у току експлоатације.

У тачка 79) прописује да текуће (редовно) одржавање објекта јесте извођење радова који се предузимају ради спречавања оштећења која настају употребом објекта или ради отклањања тих оштећења, а састоје се од прегледа, поправки и предузимања превентивних и заштитних мера, односно сви радови којима се обезбеђује одржавање на задовољавајућем нивоу употребљивости, као што су кречење, фарбање, замена облога, замена санитарија, радијатора, замена унутрашње и спољашње столарије и браварије, замена унутрашњих инсталација и опреме без повећања капацитета и други слични радови, ако се њима не мења спољни изглед зграде и ако немају утицаја на заједничке делове зграде и њихово коришћење, као и радови на редовном одржавању линијских инфраструктурних објеката који се спроводе у циљу одржавања и очувања функционалне исправности тог објекта.

Узимајући у обзир наведене појмове из члана 2 Закона о планирању и изградњи, закључујемо да се предметни радови односе на адаптацију канцеларије ради успостављања Централног комуникационог центра, а да највећи део радова представља радове који су предузети у циљу побољшавања услова коришћења, који према члану 2 став 1 тачка 31) Закона о планирању и изградњи представљају инвестиционо одржавање.

2.3.1.2.8. Материјал, група конта 426000

У извештајима о извршењу буџета – Образац 5 за 2024. годину Управа је исказала расходе који се односе на материјал у укупном износу од 26.282 хиљаде динара, што је приказано у наредној табели.

Табела број 22, Материјал

у хиљадама динара

Р. бр.	Програмска активност/ Пројекат	Опис	Износ	% учешћа
1	0103-0003	Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја	24.283	92
2	0103-4007	Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде	1.999	8
		Укупно	26.282	100

⁶⁸ Број: 02-PP/2025;

У оквиру програмске активности 0103-0003 Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја исказани су расходи у износу од 24.283 хиљаде динара за намене приказане у наредној табели.

Табела број 23, Пројектна активност 0003

у хиљадама динара

Р. бр.	Економска класификација	Опис	Износ	% учешћа
1	426100	Административни материјал	3.289	13
2	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	280	1
3	426400	Материјали за саобраћај	15.734	65
4	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	1.183	5
5	426900	Материјали за посебне намене	3.797	16
6	426000	Материјал	24.283	100

Канцеларијски материјал, конто 426111. На овој економској класификацији су евидентирани расходи у износу од 2.112 хиљада динара. Од тога, износ од 2.034 хиљаде динара односи се на набавку папира за фотокопирање формата А4, коју је Управа реализовала на основу Уговора о набавци канцеларијског материјала – Партија 1, закљученог између Управе и групе понуђача коју чине „Office trend“ д.о.о. Београд и „Euro papier Dunav“ д.о.о. Београд. Предмет уговора је набавка 3.000 рисева папира за фотокопирање А4. Вредност наведеног уговора је 1.695 хиљада динара без ПДВ-а, односно 2.034 хиљаде динара са ПДВ-ом. Уговор је закључен по спроведеној централизованог јавној набавци од стране Управе за заједничке послове републичких органа.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за канцеларијски материјал правилно евидентирани и исказани.

ХТЗ опрема, конто 426124. На овој економској класификацији су евидентирани расходи у износу од 1.177 хиљада динара. Наведени износ се у целости односи на набавку ХТЗ одеће и обуће на основу Уговора⁶⁹, закљученог између Управе за аграрна плаћања и „MS PRINT AND DESIGN SOLUTIONS“ д.о.о. Београд. Предмет уговора је набавка: 43 комплета ХТЗ опреме (радне блузе, радне панталоне, радне мајице и радне ципеле). Укупна вредност уговора је 981 хиљаду динара без ПДВ-а, односно 1.177 хиљада динара са ПДВ-ом. Набавка је спроведена у поступку који је изузет од примене закона. ХТЗ опрема је набављена за потребе запослених у Сектору за контролу на лицу места. Актом о процени ризика на радном месту и у радној околини (измена и допуна број 4 од јуна 2018. године, као и изменом и допуном број 7 од јула 2022. године) запослени у Сектору за контролу на лицу места имају право на заштитну опрему, чији је рок замене 24 месеца. Радна опрема је подељена запосленима (укупно 43), који су то потврдили с потписом у табеларном прегледу. Табеларни преглед нема датум преузимања, као ни спецификацију опреме коју су запослени преузели. Запосленима нису донета решења о задуживању ХТЗ опремом, како би се пратио временски период у коме имају право на замену опреме.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за ХТЗ опрему правилно евидентирани и исказани.

Материјали за саобраћај, конто 426400. Расходи који се односе на материјале за саобраћај исказани су у износу од 15.734 хиљаде динара. Од тога се износ од 8.989 хиљада динара односи на бензин; 5.349 хиљада динара на дизел гориво; 440 хиљада динара на уља и мазива и 957 хиљада динара на остали материјал за превозна средства.

Узроковани расходи за набавку материјала за саобраћај приказани су у наредној табели.

Табела број 24, Узорковане трансакције за конто 426400

у хиљадама динара

Врста горива	Екон. класиф.	Број и датум рачуна	Број књижног одобрења	Износ књижног одобрења	Број и датум уговора	Извршени расходи
Бензин	426411	9005410147 од 4. јануара 2024. године	9900803790	14	404-02/18/1/2023-07 од 4. маја 2023. године	822

⁶⁹ Број: 003407543 2024 14846 008 003 405 023 од 16. децембра 2024. године;

Извештај – Управа за аграрна плаћања – за 2024. годину

Бензин	426411	9005890312 од 3. децембра 2024. године	9900844716	15	00257417 2024 14846 008 003 405 001 од 6. септембра 2024. године	858
Дизел гориво	426412	9005415678 од 4. јануара 2024. године	9900803790	15	000227991/2023 од 28. септембра 2023. године	473
Дизел гориво	426412	9005848517 од 5. новембра 2024. године	9900841414	15	002574131 2024 14846 008 003 405 001 од 6. септембра 2024. године	473
Дизел гориво	426412	9005848510 од 5. новембра 2024. године	9900841413	1	002574131 2024 14846 008 003 405 001 од 6. септембра 2024. године	28

Расходи за набавку бензина и дизел горива у узрокованом износу од 2.654 хиљаде динара извршени су на основу уговора наведених у табели који су закључени са добављачем „Нафтна индустрија Србије“ а.д. Нови Сад, на основу централизованих јавних набавки које је спровела Управа за заједничке послове републичких органа. Уговорено је да се испорука горива врши на бензинским станицама путем кредитних картица, које представљају средство евидентирања купопродајних трансакција. Фактурисање се врши последњег дана у текућем месецу, по цени у којој су урачунати сви трошкови и дажбине, као и фиксни попуст исказан у динарима.

У току поступка ревизије утврдили смо да је, у току 2024. године, Управа за аграрна плаћања користила 33 кредитне картице за набавку горива за службена возила. На основу извештаја о куповини путем компанијске кредитне картице, утврдили смо да картицу број 7824723065409613 користи возило регистарских ознака BG2089OD Марке Audi A4, које користи Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, без органа управе. У периоду од 5. децембра 2023. године до 18. новембра 2024. године, коришћењем наведене кредитне картице, купљено је 3.188,27 литара горива (евро дизел), укупне вредности 635 хиљада динара. Како Управа за аграрна плаћања није донела Решења о задужењу кредитним картицама лицима која управљају службеним аутомобилима, нема сазнања ко управља наведеним возилом.

Министар пољопривреде, шумарства и водопривреде донео је 5. октобра 2012. године Директиву о условима и начину коришћења службених возила Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде⁷⁰, а 12. јула 2024. године донета је Директива о условима и начину коришћења службених возила, ТАГ уређаја и картица за погонско гориво Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде⁷¹.

Директивом је прописано да су лица која управљају службеним возилима у обавези да поседују путни налог са евиденцијом о дневном раду путничког аутомобила са релацијама кретања, у којима се уносе релације кретања и појединачне вожње за све дане у месецу.

За утакање и плаћање горива користи се картица. Лице које управља службеним возилом задужује се одговарајућом картицом на основу Решења (члан 34 Директиве).

Министар или лице које он овласти одређује норматив потрошње горива за службена возила, у форми акта (члан 35 Директиве).

Лица која управљају службеним возилима дужна су да правдање утрошка горива изврше до петог у текућем месецу, достављањем оригиналног путног налога, евиденције о дневном коришћењу службеног аутомобила и оригиналног фискалног рачуна (члан 38 Директиве).

У току поступка ревизије утврдили смо да лица која управљају службеним возилима користе картице за утакање горива, без донетих решења о задужењу картицом. За службене аутомобиле није одређен норматив за потрошњу, као и да путни налози не садрже све потребне податке, у вези са дневним радом службеног возила.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за материјал за саобраћај правилно евидентирани и исказани.

Алат и инвентар, конто 426913. На овој економској класификацији, евидентирани су расходи у износу од 1.214 хиљаде динара. Од тога се 1.186 хиљада динара односи на расходе извршене по основу Уговора⁷² закљученог између Управе за аграрна плаћања и „LS DATA“, д.о.о. Београд, ради набавке бар-код читача, штампања етикета и пратеће програмске подршке

⁷⁰ Број: 110-00-43/6/2012-03;

⁷¹ Број: 002170213 2024 14840 002 001 092;

⁷² Број: 002257744 2024 14846 008 003 405 023 од 2. августа 2024. године;

за попис основних средстава. Вредност уговора је 988 хиљада динара без ПДВ-а, односно 1.186 хиљада динара са ПДВ-ом. Саставни део уговора је техничка спецификација, предмета набавке, која је послата на адресе три потенцијала добављача. У техничкој спецификацији дат је опис предмета набавке у три тачке и то: 1) бар-код читач – два комада; 2) етикете за означавање основних средстава до 3.700 комада и 3) програмска подршка за попис основних средстава. У техничкој спецификацији је наведено да програмска подршка треба да садржи и цену инсталације на сервер наручиоца, обуку корисника и одржавање за период од 12 месеци. Наручилац – Управа за аграрна плаћања је поред техничке спецификације саставила и послала потенцијалним понуђачима образац понуде у којој је захтевала да се укупна цена предмета набавке исказе у једном износу без ПДВ-а и са ПДВ-ом. У фактури добављача (опис предмета набавке) наведено је да је испорука у складу са захтевом из техничке спецификације, у количини од једне јединице мере.

На захтев ревизора добављач „LS DATA“, д.о.о. Београд доставио је у току спровођења ревизије, цену предмета набавке подељену по ставкама из техничке спецификације и то: 1) два бар-код читача – 150 хиљада динара; 2) дизајн и штампа 3.700 налепница – 12 хиљада динара; 3) инсталација података на сервер корисника и пуштање у рад – 360 хиљада динара; 4) обука корисника за рад у централној и мобилној апликацији – 34 хиљаде динара и 5) подршка за коришћење решења у укупном износу од 60 сати годишње – 432 хиљаде динара.

Откривена неправилност:

Управа за аграрна плаћања неправилно је планирала и евидентирала расходе за штампање и дизајн етикета за основна средства и пратећу програмску подршку, као и издатке за набавку два бар-код читача у укупном износу од 1.186 хиљада динара на групи конта 426000 – Материјал, уместо на групи конта 423000 – Услуге о уговору у износу од 1.036 хиљада динара и групи конта 512000 – Машине и опрема у износу од 150 хиљада динара, што није у складу са чланом 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и чл. 14 и 15 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Ризик

Уколико се планирање, извршавање и евидентирање расхода и издатака не врши на одговарајућим економским класификацијама постоји ризик од неправилног обелодањивања у финансијским извештајима.

Препорука број 6

Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да расходе и издатке за набавку опреме и подршке за спровођење пописа планирају, извршавају и евидентирају на одговарајућим економским класификацијама.

2.3.1.2.9. Пратећи трошкови задуживања, група конта 444000

У извештајима о извршењу буџета – Образац 5 за 2024. годину Управа је исказала расходе за пратеће трошкове задуживања у износу од 11.487 хиљада динара у оквиру програмских активности које су приказане у наредној табели.

Табела број 25, Негативне курсне разлике

у хиљадама динара

Р. бр.	Програмска активност/ Пројекат	Назив	Износ	% учешћа
1	0103-0003	Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја	187	2
2	0103-4005	ИПАРД	10.579	92
3	0103-4007	Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде	721	6
Укупно			11.487	100

Програм 0103-4005 – ИПАРД. У оквиру овог програма евидентирани су расходи за пратеће трошкове задуживања у износу од 10.579 хиљада динара који се односе на негативне курсне разлике на економској класификацији 444111. Негативне курсне разлике су настале из разлика између месечног курса Европске комисије за месец за који је донето решење о одобравању пројекта и текућег курса Народне банке Србије на дан задужења ИПАРД евро

рачуна. Секторским споразумом између Владе Републике Србије и Европске комисије о механизмима примене финансијске помоћи Европске уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ у области подршке пољопривреди и руралном развоју (ИПАРД), одређено је да је курс за конверзију између евра и националне валуте месечни рачуноводствени курс евра утврђен од стране Комисије за Србију за месец током којег је трошак евидентиран на рачунима оперативне структуре.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за негативне курсне разлике правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.10. Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, група конта 451000

У извештајима о извршењу буџета – Обрасци 5 за 2024. годину Управа за аграрна плаћања исказала је расходе за субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама у укупном износу од 102.166.426 хиљада динара у оквиру програмских активности и пројеката који су приказане у наредној табели.

Табела број 26, Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама у хиљадама динара

Програмска активност / Пројекат	Назив	Планирано	Извршено
0103-0001	Директни подстицају у пољопривреди	92.323.492	91.530.874
0103-0002	Мере руралног развоја	3.907.147	3.644.825
0103-0005	Кредитна подршка у пољопривреди	1.091.334	1.069.158
0103-0006	Посебни подстицаји у пољопривреди и руралном развоју	170.000	155.388
0103-0007	Правила и мере уређења тржишта	1.436.000	1.413.905
0103-4005	Пројекат ИПАРД	5.981.935	4.334.923
0103-4007	Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде	1.000.000	17.353

Законом о пољопривреди и руралном развоју⁷³, Управа за аграрна плаћања образована је као орган управе у саставу министарства надлежног за послове пољопривреде и уређена је њена надлежност.

Управа за аграрна плаћања је прва специјализована институција која се искључиво бави субвенцијама у пољопривреди. Њен задатак је да омогући пољопривредним произвођачима да се јасно и на поуздан начин обавесте о свим актуелним подстицајима у пољопривреди, да им помогне да остваре субвенције на које имају право и да обезбеди ефикасну и брзу исплату средстава газдинствима. Управа за аграрна плаћања води евиденцију о свим обавезама према пољопривредницима и исплатама газдинствима по основу субвенција, брине се о регистру пољопривредних газдинстава, управља подстицајним средствима за пољопривреду из међународних извора и брине се о томе да она стигну до крајњих корисника.

Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју⁷⁴ и Уредбом о расподели подстицаја у пољопривреди и руралном развоју⁷⁵ уређују се врсте подстицаја, начин коришћења подстицаја, Регистар подстицаја у пољопривреди и руралном развоју, као и услови за остваривање права на подстицаје у пољопривреди и руралном развоју.

Програм 0103 – Подстицаји у пољопривреди и руралном развоју обухвата подстицаје који укључују: директне подстицаје у пољопривреди; мере руралног развоја, кредитну подршку у пољопривреди, посебне подстицаје у пољопривреди и руралном развоју, ИПАРД пројекат руралног развоја који се финансира средствима претприступне помоћи Европске уније и пројекат тржишно оријентисане пољопривреде, који се финансира из кредита Светске банке.

Законом о изменама и допунама Закона о пољопривреди и руралном развоју из 2021. године постављен је законодавни оквир за увођење софтверског решења еАграр у области вођења Регистра пољопривредних газдинстава, док се Законом о изменама и допунама Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју из 2023. године уређује примена овог

⁷³ „Службени гласник РС“, бр. 41/09, 10/13 – др. закон, 101/16, 67/21 – др. закон и 114/21;

⁷⁴ „Службени гласник РС“, бр. 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16, 35/23, 92/23 и 94/24;

⁷⁵ „Службени гласник РС“, бр. 3/24, 6/24, 16/24, 26/24, 32/24, 34/24, 50/24, 61/24, 72/24, 78/24, 86/24, 89/24, 97/24 и 101/24;

система у области поступка за остваривање права на подстицаје у пољопривреди и руралном развоју.

Нови информациони систем еАграр уведен је у циљу модернизације и убрзања процеса уписа података, обнове регистрације и промене података у Регистру, као и модернизације и убрзања поступка за остваривање права на подстицаје у пољопривреди и руралном развоју, који обухвата подношење захтева, односно пријава за коришћење подстицаја, административну обраду захтева и пријава, прибављање и размену потребних података, као и одобравање и исплату подстицаја у пољопривреди и руралном развоју.

Подношење захтева и пратеће документације, размена података и достављање електронских докумената између органа јавне власти у поступку за остваривање права на подстицаје обавља се путем електронске поште, сервисне магистрале органа, услуге квалификоване електронске доставе или другим електронским путем, сходно наведеним прописима. Путем софтверског решења еАграр се поступак за остваривање права на подстицаје покреће и води електронски.

По захтеву корисника подстицаја који се подноси Управи покреће се поступак за остваривање права на подстицаје. Поступак се покреће и на други начин (по пријави на конкурс, подношењем захтева банци за одобрење кредитне подршке и др.) у складу са важећим прописима. Наведени поступак се покреће попуњавањем одговарајућег електронског обрасца захтева, односно пријаве путем софтверског решења еАграр, који се потписује регистрованом шемом електронске идентификације високог нивоа поузданости, сходно важећем пропису.

Директор Управе одлучује решењем о остваривању права на подстицаје. Решење се доноси у облику електронског документа сходно важећим прописима. На решење се може изјавити жалба министру надлежном за послове пољопривреде, у року од 15 дана од дана достављања решења.

Преузимање обавеза за подстицаје мора бити у складу са законом којим се уређује буџетски систем, односно укупан износ обавеза за подстицаје које Министарство преузима у складу са актом Владе за текућу годину, не сме бити већи од расположиве апропријације која је Министарству одобрена за ту намену у тој буџетској години.

Максималне износе подстицаја за сваку буџетску годину прописује Влада, у складу са законом којим се уређују подстицаји у пољопривреди и руралном развоју и законом којим се уређује буџет Републике Србије.

У процесу обраде захтева, обрађивачи доносе решења до износа опредељеног буџетом и Уредбом о расподели подстицаја у пољопривреди и руралном развоју у којој се опредељује буџет за захтеве у текућој години и захтеве који су поднети у претходном периоду. Када се у обради захтева утроше средства опредељена Уредбом, обрада се обуставља и кабинету Министра се обраћа са захтевом за измену Уредбе о расподели у циљу обезбеђивања додатних средстава за исплату захтева који су поднети, а за које нема тренутно расположивих средстава. По добијању сагласности и доношења Уредбе о измени Уредбе о расподели подстицаја у пољопривреди и руралном развоју, наставља се обрада захтева, доношење решења и формирање обавезе за исплату. У току 2024. године поменута уредба мењана је 13 пута.

Укупно извршени расходи за текуће субвенције за пољопривреду у 2024. години износе 102.166.426 хиљада динара и увећани су у односу на укупно извршене расходе за субвенције у 2023. години за износ од 12.931.593 хиљаде динара, односно за 14,49%.⁷⁶

У 2024. години, Управа за аграрна плаћања је имала стопу реализације расхода, у односу на планирани износ, на економској класификацији 451000 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама од 96,47%.

Програмска активност 0103-0001 – Директна плаћања. У оквиру ове програмске активности планирани су расходи у износу од 92.323.492 хиљаде динара и извршени су у износу од 91.530.874 хиљаде динара, по основу субвенција које се директно додељују

⁷⁶ Управа за аграрна плаћања је у 2023. години по основу субвенција исплатила укупан износ од 89.234.833 хиљаде динара;

произвођачима кроз одређене мере подршке и то кроз премију за млеко, подстицаје за биљну и сточарску производњу и реализацију регреса. Подстицаји за биљну производњу укључују основне и производно везане подстицаје, док су подстицаји у сточарству намењени за квалитетне приплодне млечне и товне краве, краве дојиље, квалитетне приплодне овце и козе, квалитетне приплодне крмаче, тов јунади, тов јагњади, тов јаради, тов свиња, кошнице и конзумну рибу. Регреси се исплаћују за купљено гориво, ђубриво и други репродуктивни материјал.

У обрасцу 5 – Извештај о извршењу буџета за период од 1. јануара до 31. децембра 2024. године, исказани расходи финансирани су у потпуности из средстава буџета Републике Србије (извор финансирања 01). Преглед извршених расхода у 2024. години, према врстама подстицаја приказан је у наредној табели.

Табела број 27, Директна плаћања у пољопривреди

у хиљадама динара

Мера		Планирано	Извршено
Шифра	Назив		
Директни подстицаји у пољопривреди		92.323.492	91.530.874
4301	Реал. субв. по решењима суд. пресуда и пренете обавезе - директни	1.500	20
4128	Доцња тов	24.978	16.463
41281	Доцња тов по јавном позиву из претходне године	126.067	118.825
4032	Подст. за краве за узгој телади за тов	3.360	1.068
40321	Краве за узгој телади за тов по јавном позиву из претходне године	2.000	1.480
4015	Кошнице пчела	972	799
40151	Кошнице пчела по јавном позиву из претходне године	10.786	9.602
4026	Биљна производња	200	0
40261	Основни подстицаји и регреси по јавном позиву из претходне године	80.000	70.426
4105	Премија за млеко	5.103	4.243
41054	Премија за млеко јавни позив III квартал претходне године	14.451	13.191
41053	Премија за млеко III јавни позив II квартал претходне године	9.701	9.428
41051	Премија за млеко I јавни позив I квартал претходне године	3.200	2.273
41052	Премија за млеко II јавни позив I квартал претходне године	7.070	55
4102	Регресирање инпута у пољ.пр.	400	0
4013	Доцња приплодна грла	13.009	10.008
40131	Приплодна грла по јавном позиву из 2023. године	52.782	49.373
5141	Основни подстицаји у биљној производњи - I јавни позив	51.938.148	51.608.686
5101	I квартал - Премија за млеко - 1. позив	4.060.000	4.052.981
5120	II квартал - Премија за млеко - 1. позив	4.270.000	4.260.370
5121	III квартал - Премија за млеко - 1. позив	2.893.605	2.880.108
5205	IV квартал - Премија за млеко по јавном позиву	3.535.000	3.531.463
51261	Приплодна грла јавни позив	18.981.927	18.642.780
5127	Тов јавни позив	4.291.233	4.262.500
5117	Тов јагњади - I јавни позив	0	-39
5106	Кошнице пчела - I јавни позив	1.158.000	1.156.192
5107	Конзумна риба	1	0
5128	Краве за узгој телади за тов - I јавни позив	840.000	828.580

Програмска активност 0103-0002 – Мере руралног развоја. У оквиру ове програмске активности планирани су расходи у износу од 3.907.147 хиљада динара и извршени су у износу од 3.644.825 хиљада динара, по основу подршке која се односи на раст конкурентности, унапређење животне средине, диверсификацију дохотка и унапређење квалитета живота

руралних територија, припрему и спровођење локалних стратегија руралног развоја, техничку подршку за израду и спровођење програма руралног развоја, унапређење система креирања и преноса знања

У обрасцу 5 – Извештај о извршењу буџета за период од 1. јануара до 31. децембра 2024. године, исказани расходи финансирани су у потпуности из средстава буџета Републике Србије (извор финансирања 01). Преглед извршених расхода у 2024. години, према врстама подстицаја приказан је у наредној табели.

Табела број 28, Мере руралног развоја

у хиљадама динара

Мера		Планирано	Извршено
Шифра	Назив		
Мере руралног развоја		3.907.147	3.644.825
4305	Реализација субв.по реш.суд.пресуда и пренете обавезе - рурални	2.496	672
43001	Примија осигурања по јавном позиву из претходне године	60.000	59.340
41151	Органска биљна производња по јавном позиву из претходне године	140.180	134.102
41191	Матични засади винове лозе по јавном позиву из претходне године	11.000	5.364
4005	Прим. биљна пољопривредна производња	125.000	112.340
40051	Прим. биљна пољ. производња по јавном позиву из претходне године	547.848	499.792
4028	Очување животињских ген. ресурса	80.000	77.747
40281	Очување животињских ген. ресурса по јавном позиву из претходне године	2.000	1.459
4110	Под.подиз.произв.зас.воћ.вин.л.и хмеља	3.500	807
41101	Мат.засади воћа и хмеља по јавном позиву из претходне године	27.030	26.440
4116	Прим.сточарска пољопр. производ.	50.000	43.939
41161	Прим.сточарска пољопр.производ.по јавном позиву из претходне године	34.000	13.484
4049	Примарна - Изградња и опремање објеката	10.000	7.921
4150	Грла - прим. сточарска	41.000	25.486
41501	Набавка грла - прим.сточарска по јавном позиву из претходне године	200.367	200.185
4255	Прерада и маркетингу сектору производње вина	70.158	69.600
4256	Прерада и маркетинг у сектору којих алкохолних пића	14.692	13.431
41441	Органска сточарска производња по јавном позиву из претходне године	75.500	75.004
41551	Инвестиције за унапређење и развој инфраструкт.по јавном позиву из претходне године	64.700	64.200
4050	Инв.у прераду и маркетинг на газд-диверзификација	14.775	8.777
3037	Примарна пољ.производња - сточарска	0	0
30371	Примарна пољ. производња – сточарска - I јав.позив	50.000	45.094
3051	Инв.у опрему за прим.биљну производ.	0	0
30511	Инв. у опрему за прим.биљну производ.- I јавни позив	455.000	429.363
30531	Инв. у квалит.припл.грла. за прим.сточ.произ.- I јавни позив	5.000	0
30051	Под.вишег.засада воћака и хмеља - I јавни позив	50.000	48.684
30781	Подизање вишег. засада вин. лозе - I јавни позив	5.000	0
3032	Управљање ризицима (осигурање)	45.001	0
3008	Унапређење и развој руралне инфраструкт.	309.000	298.500
30161	Органска - биљна-I јавни позив	28.000	27.755
30171	Органска - сточарска-I јавни позив	50.000	44.822
3006	Очување биљних генетичких ресурса	900	528
30071	Очување животињских генетичких ресурса - I јавни позив	5.000	0
3034	Раз.тех.-технолош. и иновативних пројек.	40.000	19.990
30341	Раз.тех.-технолош. и иновативних пројек.- I јавни позив	130.000	130.000
30342	Раз.тех.-технолош. и иновативних пројек. - 170000	170.000	170.000

30343	Раз.тех.-технолош. и иновативних пројек. - III јавни позив	150.000	150.000
3035	Пруж.савета удружењима, задругама и др.	840.000	840.000

Програмска активност 0103-0005 – Кредитна подршка у пољопривреди. У оквиру ове програмске активности планирани су расходи у износу од 1.091.334 хиљаде динара и извршени су у износу од 1.069.158 хиљада динара. Кредитна подршка се реализује кроз субвенционисање дела каматне стопе за одобрене кредите у области пољопривредне производње, намењених развоју сточарства, ратарства, воћарства, виноградарства, повртарства и цвећарства, као и различитих облика инвестиционих улагања и набавке пољопривредне механизације и опреме. Субвенционисање дела камате на кредит, кроз корекцију каматне стопе прописаним нивоом процентних поена (у зависности од намене кредита и рока доспећа). Поред субвенционисања дела каматне стопе, реализује се и субвенционисање премије осигурања.

У обрасцу 5 – Извештај о извршењу буџета за период од 1. јануара до 31. децембра 2024. године, исказани расходи финансирани из средстава буџета Републике Србије износе 929.157 динара (извор финансирања 01), док исказани расходи финансирани из осталих извора износе 140.001 хиљаду динара. Преглед извршених расхода у 2024. години, приказан је у наредној табели.

Табела број 29, Кредитна подршка у пољопривреди

у хиљадама динара

Мера		Планирано	Извршено
Шифра	Назив		
Кредитна подршка у пољопривреди		1.091.334	1.069.158
4001	Премије осигурања - пренете обавезе	25.066	23.362
4002	Субвенц. дела камате - пренете обавезе	5.000	4.985
5001	Субвенција дела каматне стопе	961.268	957.765
5002	Премија осигурања	100.000	83.045

Програмска активност 0103-0006 – Посебни подстицаји. У оквиру ове програмске активности планирани су расходи у износу од 170.000 хиљада динара и извршени су у износу од 155.388 хиљада динара, по основу плаћања посебних подстицаја у пољопривреди који представљају подстицаје намењене подршци, успостављању и функционисању институционалног оквира, односно, одговарајућег окружења за успешну реализацију мера директних плаћања и мера подршке руралном развоју, али и за обављање осталих активности подршке у области пољопривреде и руралног развоја. Посебни подстицаји укључују подстицаје за производњу садног материјала, сертификацију и клонску селекцију подстицаја за спровођење одгајивачких програма, ради остваривања циљева у сточарству, као и подстицаје за спровођење научноистраживачких, развојних и иновативних пројеката у пољопривреди.

У обрасцу 5 – Извештај о извршењу буџета за период од 1. јануара до 31. децембра 2024. године, исказани расходи финансирани су у потпуности из средстава буџета Републике Србије (извор финансирања 01). Преглед извршених расхода у 2024. години, према врстама посебних подстицаја приказан је у наредној табели.

Табела број 30, Посебни подстицаји у пољопривреди и руралном развоју

у хиљадама динара

Мера		Планирано	Извршено
Шифра	Назив		
Посебни подстицаји у пољопривреди и руралном развоју		170.000	155.388
40461	Произв.садни материјал, сертиф. и клонска селекц- јавни позив	6.000	5.147
6004	Одгајивачки програм - мере селекције	155.000	150.241
6152	Под.за пром.акт. (мере акције)	1.400	0

6060	Под.за произ.сад.мате.и сертиф.и клон.с.	7.600	0
------	--	-------	---

Програмска активност 0103-0007 – Правила и мере уређења тржишта. У оквиру ове програмске активности планирани су расходи у износу од 1.436.000 хиљада динара и извршени су у износу од 1.413.905 хиљада динара. Подстицаји се односе на помоћ државе кроз омогућавање и стварање услова и пословног амбијента за рад система тржишних информација пољопривреде, захтева за уређењем тржишта кроз мере уређења тржишта и пружање подстицаја. Уређење тржишта пољопривредних производа односи се на уређење домаћег тржишта и трговине са другим земљама, признавање произвођачких и секторских организација, као и посебне одредбе за поједине секторе. Уређење домаћег тржишта обухвата тржишне интервенције, као и правила која се односе на производњу и услове стављања производа на тржиште. Пољопривредни производи стављају се на тржиште само ако су у складу са прописаним тржишним стандардима и другим захтевима и ако испуњавају услове прописане законом којим се уређује безбедност хране.

У обрасцу 5 – Извештај о извршењу буџета за период од 1. јануара до 31. децембра 2024. године, исказани расходи финансирани су у потпуности из средстава буџета Републике Србије (извор финансирања 01). Преглед извршених расхода у 2024. години, према врстама правила и мера уређења тржишта приказан је у наредној табели.

Табела број 31, Правила и мере уређења тржишта

у хиљадама динара

Мера		Планирано	Извршено
Шифра	Назив		
	Правила и мере уређења тржишта	1.436.000	1.413.905
	Остало нераспоређено ⁷⁷	17.000	0
2103	Подршка произвођачима сунцокрета	75.000	70.422
2106	Млеко у праху -кондитори- јавни позив	815.000	814.867
5003	Субвенција дела каматне стопе за вишње и малине 2022	18.000	17.772
2111	Подршка произвођачима шећерне репе	511.000	510.844

Пројекат 0103-4005 – IPARD. У оквиру пројекта планирани су расходи у износу од 5.981.935 хиљада динара, а извршени су у износу од 4.334.923 хиљаде динара, по основу програма руралног развоја који се финансира средствима из претприступне помоћи Европске уније, али садржи и национално учешће од 25% за кофинансирање мера у оквиру IPARD програма 2014-2020.

У обрасцу 5 – Извештај о извршењу буџета за период од 1. јануара до 31. децембра 2024. године, исказани расходи из претприступне помоћи Европске уније, износе 3.294.877 хиљада динара (извор финансирања 56), а расходи исказани из средстава буџета Републике Србије 1.040.046 хиљада динара (извор финансирања 01). Преглед извршених расхода у 2024. години, приказан је у наредној табели.

Табела број 32, ИПАРД

у хиљадама динара

Мера		Планирано	Извршено
Шифра	Назив		
	ИПАРД	5.981.935	4.334.923
9102	Мера 1 Позив 2	20.000	3.743
9103	Мера 1 Позив 3	87.944	47.898
9105	Мера 1 Позив 5	383.405	343.740
9106	Мера 1 Позив 6	1.420.000	1.220.426
9107	Мера 1 Позив 7	428.563	257.871

⁷⁷ Према писаном изјашњењу од 9. априла 2025. године нису у могућности да дају назив мере јер је износ остао нераспоређен;

9340	Мера 3 Позив 4	900.900	773.609
9302	Мера 3 Позив 2	95.000	16.494
9303	Мера 3 Позив 3	476.828	195.734
9701	Мера 7 Позив 1	900.000	774.485
9702	Мера 7 Позив 2	927.400	698.342
9901	Мера 9 Позив 1	700	374
9902	Мера 9 Позив 2	5.000	2.207
9110	ИПАРД III Мера 1 Позив 1	336.195	0

Пројекат 0103-4007 – Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде. У оквиру ове програмске активности планирани су расходи у износу од 1.000.000 хиљада динара, а извршени у износу од 17.354 хиљаде динара по основу пројекта који је финансиран кредитом Међународне банке за обнову и развој (IBRD) и намењен је финансирању унапређења додате вредности у пољопривреди, путем јачања конкурентности пољопривредне производње малих и средњих пољопривредних газдинстава, као и јачања капацитета ради тржишно оријентисаног и одрживог пољопривредног пословања и успостављање јединственог информационог система Министарства пољопривреде и органа у саставу, кроз модернизацију информационог система и унапређење приступа информација. Пројекат се реализује у периоду од 2021. до 2024. године, по моделу финансирања 50:40:10. Наведена шема финансирања, заправо значи да се корисницима пружа могућност да добију бесповратна средства у износу од 50% укупне вредности инвестиције, да 40% вредности укупне инвестиције корисник обезбеђује из кредита пословне банке, као и да је потребно да има 10% сопственог учешћа ради реализације пројекта којим ће унапредити пољопривредну производњу газдинства и учествовати у развоју конкурентности пољопривреде у Републици Србији. Пројекат се реализује уз поштовање еколошких мера и социолошких принципа. Бесповратни износ средства пројекта (50% укупне вредности инвестиције), Управа за аграрна плаћања уплаћује на наменски рачун корисника тек након одобрења за пуштање средстава од стране Централне фидуцијарне јединице Министарства финансија.

У обрасцу 5 – Извештај о извршењу буџета за период од 1. јануара до 31. децембра 2024. године, исказани расходи износе 17.354 хиљаде динара и у потпуности су финансирани из примања од иностраног задуживања (извор 11).

У току поступка ревизије достављено је писано изјашњење Тима за управљање пројектом, у коме се наводи да је пројекат продужен до 31. децембра 2025. године. Уз писано изјашњење достављена је копија документа Светске банке за обнову и развој којим се одобрава продужење пројекта.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.11. Новчане казне и пенали по решењу судова, група конта 483000

Група 483000 – Новчане казне и пенали по решењу судова, садржи аналитички конто на којем се књиже новчане казне и пенали по решењу судова.

Табела број 33, Новчане казне и пенали по решењу судова

у хиљадама динара

Програмска активност/Пројекат	Назив	Планирано	Извршено
0103-0001	Стручна и административна подршка за спровођење мере подстицаја	57.733	57.347

Узорковане су трансакције у износу од 57.326 хиљада динара, које се односе на извршене расходе принудним путем са евиденционог рачуна број: 148460100 – МПШВ - УАП и то: 1) у износу од 21.361 хиљаде динара ради намирања потраживања у извршном поступку Предузећа за производњу, промет и услуге „Дреновац“ д.о.о. Миросаљци, Општина Ариље; 2) у износу од 30.996 хиљада динара ради намирања потраживања у извршном поступку „INTER-

COMERC“ д.о.о. Рача и 3) у износу од 4.969 хиљада динара ради намирења потраживања у извршном поступку СБ „Брава“ д.о.о. Чачак.

Извршни поверилац – „Дреновац“ д.о.о. Мирославици, Општина Ариље

Са евиденционог рачуна број: 148460100 – МПШВ – УАП 11. марта 2024. године извршена је принудна исплата у укупном износу од 21.236 хиљада динара и то: (1) 18.526 хиљада динара на име главног дуга – подстицаја за инвестиције за физичку имовину, које се тичу прераде и маркетинга, пољопривредних производа и производа рибарства – четврти јавни позив мера 3, сектор воће; (2) 2.416 хиљада динара на име законске затезне камате; (3) 241 хиљаде динара на име трошкова извршног поступка и (4) 52 хиљаде динара на име трошкова принудне наплате.

Са горе наведеног евиденционог рачуна 13. јуна 2024. године извршена је принудна исплата износа од 125 хиљада динара на име: трошкова извршног поступка у износу од 63 хиљаде динара; накнаде трошкова за рад адвоката у износу од 56 хиљада динара и трошкова принудне наплате шест хиљада динара.

У Закључку Јавног извршитеља од 4. марта 2024. године наведено је: „Налаже се Народној банци Србије, Одсеку за принудну наплату Крагујевац да спроведе извршење одређено решењем о извршењу јавног извршитеља број: ИИ-36/24 од 22. јануара 2024. године, које је исправљено решењем број: ИИ-36/24 од 28. фебруара 2024. године, ради наплате новчаног потраживања и то: на име главног дуга на име подстицаја за инвестиције за физичку имовину, које се тичу прераде и маркетинга, пољопривредних производа и производа рибарства износ од 18.526 хиљада динара, са законском затезном каматом, почев од 15. априла 2023. године, као дана извршности, па до коначне исплате и на име трошкова извршног поступка одређеног наведеним решењем у износу од 241 хиљаде динара.“

Откривена неправилност:

Управа за аграрна плаћања неправилно је евидентирала расходе по основу принудне наплате извршене са евиденционог рачуна број: 148460100 – МПШВ – УАП на име подстицаја за инвестиције за физичку имовину, које се тичу прераде и маркетинга, пољопривредних производа и производа рибарства (четврти јавни позив мера 3 – сектор воће), на групи конта 483000 – Новчане казне и пенали по решењу судова у износу од 20.942 хиљаде динара, уместо на групи конта 451000 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама у износу од 18.526 хиљада динара и групи конта 444000 – Отплата камата и пратећи трошкови задуживања у износу од 2.416 хиљада динара, што није у складу са чланом 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 14 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Ризик

Уколико се извршавање и евидентирање расхода у поступцима принудне наплате врши са неодговарајућих економских класификација постоји ризик од неправилног обелодањивања у финансијским извештајима.

Препорука број 7

Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да расходе по основу принудне наплате извршавају на терет апропријација које су намењене за врсту расхода који су предмет принудне наплате и исте евидентирају на одговарајућим економским класификацијама.

Извршни поверилац – „INTER – KOMERC“ д.о.о. Рача

Са евиденционог рачуна број: 148460100 – МПШВ – УАП извршена је 18. октобра 2024. године принудна исплата у укупном износу од 30.996 хиљада динара и то: (1) износ од 30.702 хиљаде динара на име главног дуга за инвестиције у физичку имовину које се тичу прераде и маркетинга пољопривредних производа и производа рибарства (трећи јавни позив за меру 3 – сектор воће); (2) износ од 288 хиљада динара на име трошкова извршног поступка и (3) износ од шест хиљада динара на име трошкова принудне наплате.

У Закључку Јавног извршитеља од 14. октобра 2024. године наведено је „Налаже се Народној банци Србије, Организацији за принудну наплату да спроведе извршење одређено решењем овог јавног извршитеља посл. бр. ИИ-136/24 од 22. априла 2024. године, а које је делимично преиначено решењем Привредног Апелационог суда 10Иж 471/24 од 7. октобра 2024. године“ и то: износ од 30.702 хиљаде динара на име инвестиција у физичку имовину које се тичу прераде и маркетинга пољопривредних производа и производа рибарства (трећи јавни позив за меру 3) и износ од 288 хиљада динара на име трошкова овог извршног поступка.

Државно правобранилаштво је 7. маја 2024. године уложио жалбу (жалба извршног дужника) број: И 3207/24 Вишем суду Београду, а против решења јавног извршитеља број: ИИ 136/24 од 22. априла 2024. године. Државно правобранилаштво је тражило побијање решења о извршењу у целости. У образложењу жалбе наведено је и следеће: „Јавни извршитељ је, као и суд, везан извршном исправом, тачније изреком извршне исправе, у смислу члана 5 Закона о извршењу и обезбеђењу. Међутим, у конкретном случају јавни извршитељ је прекорачио како границе својих овлашћења, тако и границе саме извршне исправе (која није подобна за доношење решења о извршењу, јер не садржи обавезујући налог) будући да је одредио извршење ради намирења новчаног потраживања не само на име главног дуга у износу од 30.702 хиљаде динара, већ и законска затезна камата почев од 27. јуна 2023. године па до коначне исплате, иако управном одлуком извршни дужник није обавезан на плаћање законске затезне камате. Јавни извршитељ је пре свега, као ималац јавних овлашћења, према члану 494 Закона о извршењу и обезбеђењу дужан да се придржава закона и судских, односно управних одлука, тако да није овлашћен да самоиницијативно досуђује затезну камату нити да утврђује доспеће у случају када извршном исправом камата није досуђена. То право има искључиво суд.“

Виши суд у Београду се решењем Гжи бр. 1738/24 од 13. јуна 2024. године огласио као ненадлежан и предмет уступио Привредном апелационом суду у Београду. Привредни Апелациони суд је 7. октобра 2024. године донео Решење 10Иж 471/24, по коме се: делимично одбија жалба УАП-а и потврђује решење о извршењу јавног извршитеља број ИИ 136/24 од 22. априла 2024. године у коме је УАП обавезан да Друштву за производњу, промет и услуге „INTER - COMERC“ д.о.о. Рача, исплати износ од 30.702 хиљаде динара и износ од 288 хиљада динара и делимично се усваја жалба УАП-а и преиначава решење о извршењу јавног извршитеља број ИИ 136/24 од 22. априла 2024. године и одбија предлог за извршење у делу у коме је досуђена законска затезна камата на износ од 30.702 хиљаде динара, почев од 27. јуна 2023. године, па до исплате.

Откривена неправилност:

Управа за аграрна плаћања неправилно је евидентирала расходе по основу принудне наплате извршене са евиденционог рачуна број: 148460100 – МПШВ – УАП на име подстицаја за инвестиције у физичку имовину, које се тичу прераде и маркетинга, пољопривредних производа и производа рибарства (четврти јавни позив мера 3 – сектор воће), на групи конта 483000 – Новчане казне и пенали по решењу судова у износу од 30.702 хиљаде динара, уместо на групи конта 451000 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, што није у складу са чланом 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 14 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Ризик

Уколико се извршавање и евидентирање расхода у поступцима принудне наплате врши са неодговарајућих економских класификација постоји ризик од неправилног обелодањивања у финансијским извештајима.

Препорука број 8

Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да расходе по основу принудне наплате извршавају на терет апропријација које су намењене за врсту расхода који су предмет принудне наплате и исте евидентирају на одговарајућим економским класификацијама.

Извршни поверилац – СБ „БРАВА“ д.о.о. Чачак

Са евиденционог рачуна број: 148460100 – МПШВ – УАП извршена је 23. децембра 2024. године, принудна исплата у укупном износу од 4.969 хиљада динара и то: (1) износ од 4.153 хиљаде динара на име главног дуга за инвестиције у физичку имовину које се тичу прераде и маркетинга пољопривредних производа и производа рибарства (четврти јавни позив за меру 3 – сектор прерада воћа); (2) износ од 461 хиљаде динара на име законске затезне камате; (3) износ од 339 хиљада динара на име трошкова поступка и (4) износ од 16 хиљада динара на име трошкова принудне наплате.

У прилогу принудне наплате достављено је Решење о извршењу јавног извршитеља, број: ИИ 384/24 од 19. децембра 2024. године по коме се одређује извршење ради наплате новчаног потраживања извршног повериоца у износу од 4.153 хиљаде динара са законском затезном каматом почев од 10. марта 2024. године до коначне исплате, као и износа од 339 хиљада динара на име трошкова извршења насталих пред јавним извршитељем.

Откривена неправилност:

Управа за аграрна плаћања неправилно је евидентирала расходе по основу принудне наплате извршене са евиденционог рачуна број: 148460100 – МПШВ – УАП на име подстицаја за инвестиције за физичку имовину, које се тичу прераде и маркетинга, пољопривредних производа и производа рибарства (четврти јавни позив мера 3 – сектор прерада воћа), на групи конта 483000 – Новчане казне и пенали по решењу судова у износу од 4.614 хиљада динара, уместо на групи конта 451000 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама у износу од 4.153 хиљаде динара и групи конта 444000 – Отплата камата и пратећи трошкови задуживања у износу од 461 хиљаде динара, што није у складу са чланом 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 14 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Ризик

Уколико се извршавање и евидентирање расхода у поступцима принудне наплате врши са неодговарајућих економских класификација постоји ризик од неправилног обелодањивања у финансијским извештајима.

Препорука број 9

Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да расходе по основу принудне наплате извршавају на терет апропријација које су намењене за врсту расхода који су предмет принудне наплате и исте евидентирају на одговарајућим економским класификацијама.

2.3.1.2.12. Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа, група конта 485000

Група 485000 – Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа садржи синтетички конто на коме се књиже накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа.

Табела број 34, Извршени расходи на групи конта 485000

у хиљадама динара

Програмска активност / Пројекат	Назив	Планирано	Извршено
0103-0001	Стручна и административна подршка за спровођење мере подстицаја	4.700	4.104
0103-4005	ИПАРД	57.000	18.257

Програмска активности 0103-0003 – Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја

Накнада штете неоправдано осуђених лица, конто 485111. На овој економској класификацији евидентирани су расходи у износу од 3.743 хиљаде динара који се односе на

исплату разлике у заради између исплаћене накнаде зараде у висини једне четвртине основне зараде и пуног износа основне плате, у вези са пресудом⁷⁸ Апелационог суда у Београду. Расходи у износу од 2.651 хиљаде динара односе се на разлику нето плате, док се расходи у износу од 1.092 хиљаде динара односе на порезе и доприносе.

Решењем⁷⁹ од 8. јануара 2019. године запослена на радном месту за одобравање пројеката из програма међународних подстицаја пољопривредне политике у Одељењу за одобравање пројеката из програма међународних подстицаја пољопривредне политике – Сектор за одобравање пројеката, удаљена је са рада почев од 22. децембра 2018. године за време трајања притвора који је одређен решењем⁸⁰ Вишег суда у Београду од 24. децембра 2018. године, а укинут решењем од 10. јануара 2019. године.

Решењем⁸¹ од 15. јануара 2019. године, запослена је удаљена са рада почев од 11. јануара 2019. године па до окончања кривичног поступка. Наведеним решењем утврђено је да за време привременог удаљења са рада, именованој припада накнада зараде у висини једне четвртине основне зараде. Доношењем, горе наведене, пресуде Апелационог суда у Београду запослена је ослобођена оптужби да је извршила кривично дело које јој се стављено на терет.

Запослена, је 19. јануара 2024. године поднела захтев ради враћања на рад и исплате разлике зараде од 22. децембра 2018. године до дана враћања на рад.

Директорица Управе за аграрна плаћања донела је, 20. фебруара 2024. године, Решење⁸² којим се опозива решење од 15. јануара 2019. године, због престанка разлога због којих је донето (тачка 1). Државна службеница се враћа на рад 26. фебруара 2024. године (тачка 2). Државна службеница има прво на исплату разлике између исплаћене накнаде зараде у висини једне четвртине основне зараде и пуног износа основне плате на коју би имала право за период од 22. децембра 2018. године до 26. фебруара 2024. године, с тим да се накнада зараде за период од 22. децембра 2018. године до 10. јануара 2019. године исплаћује на терет органа који је одредио притвор (тачка 5).

Остале накнаде штете, конто 485119. На овој економској класификацији евидентирани су расходи у износу од 362 хиљаде динара који се односе на: 1) накнаду зараде у износу од 242 хиљаде динара због неисплаћене накнаде за фактички рад, а на основу пресуде Апелационог суда у Београду и 2) накнаду трошкова у поступку заштите права понуђача 120 хиљада динара по Решењу⁸³ Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки од 4. децембра 2024. године.

Накнада за фактички рад

Пресудом Првог основног суда у Београду⁸⁴ од 11. октобра 2022. године досуђено је да Република Србија, Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде на име накнаде штете због неисплаћене накнаде за фактички рад исплати (тада запосленој у Управи за аграрна плаћања на одређено време): 1) износ од 51 хиљаде динара са законском затезном каматом од 20. јуна 2016. године до коначне исплате, на име нето зараде, а све у року од 15 дана од дана пријема писменог отправка пресуде; 2) износ од 19 хиљада динара на име доприноса за пензијско и инвалидско осигурање, а све у року од 15 дана од дана пријема писменог отправка пресуде и 3) износ од 107 хиљада динара на име надокнаде трошкова парничког поступка са законском затезном каматом од дана извршности пресуде до коначне исплате, све у року од 15 дана од дана пријема писменог отправка пресуде. Пресудом⁸⁵ Апелационог суда у Београду од 6. децембра 2023. године одбијена је као неоснована жалба Државног правобранилаштва и потврђена пресуда Првог основног суда. Управа за аграрна плаћања извршила је 23. маја 2024. године расходе укупном износу од 224 хиљаде динара, од чега се 97 хиљада динара односи на исплату нето накнаде са припадајућом затезном каматом; износ од 33 хиљаде динара за

⁷⁸ Број: Кж1-По1 17/23;

⁷⁹ Број: 116-01-1/2019-07;

⁸⁰ Број: Кпп По 1.бр.44/18;

⁸¹ Број: 116-01-1/1/2019-07;

⁸² Број: 116-01-1/1/2019-07;

⁸³ Број:4-00-878/2024;

⁸⁴ Број:3 П1.бр.2038/19;

⁸⁵ Број: Гж1 5346/23;

доприносе за социјално осигурање и 112 хиљада динара за трошкове парничког поступка увећане за износ законске затезне камате.

Програм 0103-4005 – ИПАРД

Остале накнаде штете, конто 485119. На овој економској класификацији евидентирани су расходи у износу од 18.257 хиљада динара који се односе на повраћај ИПАРД подстицаја Европској комисији и то:

1) Повраћај физичком лицу носиоцу пољопривредног газдинства

Враћена су средства износу од 3.743 хиљаде динара због протекла рока од две године од дана утужења корисника (физичко лице носилац пољопривредног газдинства) коме је Решењем о повраћају⁸⁶ од 13. септембра 2022. године наложено да врати добијена средства, због утврђеног постојања неправилности/преваре. Како у року од две године, корисник подстицаја није извршио повраћај, Управа за аграрна плаћања извршила је повраћај средстава Европској комисији, јер је у складу са ИПАРД процедурама, у обавези да изврши повраћај дела подстицаја који је финансиран из средстава Европске комисије. Средства у износу од 3.743 хиљаде динара су 16. септембра 2024. године, са рачуна извршења буџета Републике Србије (број: 840-1620-21) пренета на рачун ИПАРД II збирни рачун (број: 840-21726-37) и даље на ИПАРД евиденциони рачун (број: 840-29550845-64). Средства су 17. септембра 2024. године пребачена на трансферни рачун (број: 840-20725-33). Управа за аграрна плаћања извршила је одговарајућа књижења у пословним књигама у којима се води ИПАРД програм, тако што је потраживања од корисника ИПАРД подстицаја сторнирала, а у пословним књигама Управе за аграрна плаћања евидентирала потраживање од наведеног корисника. Против корисника ИПАРД подстицаја покренут је 27. октобра 2022. године, поступак принудне наплате потраживања, преко Државног правобранилаштва, који је у току.

2) „Дреновац“ д.о.о. Миросалци, општина Ариље

Враћена су средства у износу од у износу од 14.514 хиљада динара на име датог аванса кориснику ИПАРД подстицаја „Дреновац“ д.о.о. Миросалци, Ариље. Наведеном кориснику усвојен је захтев за одобравање пројекта ИПАРД подстицаја Решењем⁸⁷ од 26. октобра 2021. године, као и одобравање, авансне уплате решењем од 24. маја 2022. године. Министарство финансија, Сектор за управљање ЕУ фондовима, одобрио је авансну исплату кориснику „Дреновац“ д.о.о. Миросалци, Ариље (део аванса који је финансиран из средстава Европске комисије 14.560 хиљада динара)

Решење којим се одобрава коначна исплата донето је 5. децембра 2022. године, а постало је правоснажно 23. децембра 2022. године. Министарство финансија, Сектор за управљање ЕУ фондовима одбио је коначну исплату 27. децембра 2022. године, уз образложење да је прекршено правило интензитета подршке.

У складу са документом NF Notificationletter⁸⁸ наложено је Управи за Аграрна плаћања да изврши поврат дела подстицаја (авансна уплата) финансиран из средстава европске комисије у износу од 123.724,84 евра. Управа за аграрна плаћања извршила је повраћај средстава 12. децембра 2024. године (продајни курс Народне банке Србије 117,3066 динара за један евро, што износи 14.514 хиљада динара). Наведеним трансакцијама, обрачуната је позитивна курсна разлика у износу од 46 хиљада динара која је враћена на рачун извршења буџета Републике Србије.

2.3.1.3. Издаци за нефинансијску имовину, класа 500000

У извештајима о извршењу буџета – Образац 5 планирани су издаци за нефинансијску имовину у износу од 2.071.265 хиљада динара и исказано је извршење у износу од 57.869 хиљада динара.

⁸⁶ Број: 320-01-02/00261/11/2018-03;

⁸⁷ Број: 320-03-04-00012/2021-02;

⁸⁸ Број: 401-00-00117/29/2022-09;

2.3.1.3.1. Машине и опрема, група конта 512000

У извештајима о извршењу буџета – Образац 5 планирани су издаци за машине и опрему у износу од 1.184.880 хиљада динара и исказано је извршење у износу од 35.625 хиљада динара за административну опрему, као што је приказано у наредној табели.

Табела број 35, група конта 512000 – План и извршење

у хиљадама динара

Програмска активност / пројекат / економска класификација		План	Извршење	% извршења
0103-0003	Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја			
512000	Машине и опрема	77.000	28.543	37
0103-4007	Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде			
512000	Машине и опрема	1.107.880	7.082	1
	Укупно издаци за машине и опрему	1.184.880	35.625	3

Програмска активност 0103-0003 – Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја

Административна опрема, конто 512200. Исказани су издаци у износу од 28.543 хиљаде динара. Извршени издаци за узорковане трансакције према економској класификацији приказани су у наредној табели.

Табела број 36, Машине и опрема за ПА 0103-0003

у хиљадама динара

Конто	Извршилац услуге	Број и датум уговора	Сврха плаћања	Вредност уговора	Вредност узорка
512221	„Информатика“ а.д. Београд	001487594 2024 14846 008 003 405 001 9. мај 2024. године	набавка 11 лаптоп рачунара	3.556	3.556
512221	Prointer web д.о.о, Београд	001487528 2024 14846 008 003 405 001 15. мај 2024. године	набавка 115 десктоп рачунара са мониторима	17.958	17.958
512221	Prointer-web д.о.о, Београд	000290489 2023 14846 008 003 405 001 25. октобар 2023. године	набавка сервера	2.460	1.230
512221	„Информатика“ а.д. Београд	000290421 2023 14846 008 003 405 001 23. октобар 2023. године	набавка четири лаптоп рачунара	1.293	1.293
512221	Royal Commerce д.о.о, Београд	000447053 2023 14846 008 003 405 001 21. децембар 2023. године	набавка ситне информатичке опреме (USB, звучници, web камере, слушалице, микрофон, бежична тастатура, бежични миш, бубице, мрежни кабл, конектор, заштитна капица за конектор, адаптер и сл.)	1.179	1.179
512222	BTR CO д.о.о. Београд	000987378 2024 14846 008 003 405 001 31. март 2024. године	набавка седам скенера	1.950	1.950
512233	„Мобилни маркет“ д.о.о. Београд	003407011 2024 14846 008 003 405 023 16. децембар 2024. године	набавка 34 мобилна телефона	1.175	1.175
УКУПНО				29.571	28.341

Управа за аграрна плаћања закључила је Уговор о набавци информатичке опреме (USB, звучници, web камере, слушалице, микрофон, бежична тастатура, бежични миш, бубице, мрежни кабл, конектор, заштитна капица за конектор, адаптер и сл.) са Royal Commerce д.о.о. Београд, у вредности од 983 хиљаде динара без ПДВ-а, односно 1.179 хиљада динара са ПДВ-ом, према понуди Испоручиоца опреме.

Извршени су издаци 24. јануара 2024. године на основу потписаног рачуна⁸⁹ Royal Commerce д.о.о, Београд од 26. децембра 2023. године у износу од 1.179 хиљада динара, у складу са понудом, према уговореној вредности применом јединичних цена.

⁸⁹ Број: 533/2023 од 26. децембра 2023. године;

Записником о квантитативном и квалитативном пријему опреме од 26. децембра 2023. године констатовано је да је наведена информатичка опрема испоручена у уговореном року одговарајућег квалитета и количине у складу са техничком спецификацијом.

Вредност опреме евидентирана је на субаналитичком конту 011222 – Рачунарска опрема и конту 311112 – Опрема у износу од 1.179 хиљада динара. Опрема је унета у помоћну књигу основних средстава и има посебне инвентарске бројеве.

Откривена неправилност:

Управа за аграрна плаћања неправилно је планирала, извршила и евидентирала расходе за набавку ситног инвентара и потрошног материјала за информатичку опрему у укупном износу од 1.179 хиљада динара на конту 512000 – Машине и опрема, уместо на конту 426000 – Материјал, што није у складу са чланом 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и чл. 14 и 15 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Ризик

Уколико се планирање, извршавање и евидентирање расхода за набавку материјала не врши на одговарајућој економској класификацији постоји ризик од неправилног обелодањивања у финансијским извештајима.

Препорука број 10

Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да расходе за набавку ситног инвентара и материјала извршавају и евидентирају на одговарајућој економској класификацији.

Пројекат 0103-4007 – Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде

Административна опрема, конто 512200. Исказани су издаци у износу од 7.082 хиљаде динара. Узорковане трансакције су: 1) 5.249 хиљада динара за набавку намештаја за опремање Централног комуникационог центра по основу Уговора⁹⁰ и Анекса⁹¹ уговора са Business Office Solution, д.о.о. Београд; 2) 514 хиљада динара за набавку четири лаптоп рачунара на основу потписаних рачуна⁹² и отпремнице⁹³ King ICT д.о.о. Београд од 10. новембра 2023. године, који су извршени 1. марта 2024. године и 3) 99 хиљада динара за ИТ опрему на основу потписаних рачуна⁹⁴ и отпремнице⁹⁵ Clove д.о.о. Београд.

Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде је 19. фебруара 2024. године закључило уговор о набавци намештаја за опремање Централног комуникационог центра (канцеларијске столице, ормари, полица, фијокари, фотеле, теписи и остало према техничкој спецификацији) са Business Office Solution, д.о.о. Београд, у вредности од 5.249 хиљада динара без ПДВ-а. Уговор је потписао SCAP PIU координатор пројекта „Конкурентна пољопривреда Србије“, по Овлашћењу⁹⁶ Министра, одговоран за координацију активности по овом Уговору, за прихватање и одобравање извештаја и других испорука, као и за пријем и одобравање рачуна за плаћање. Анексом уговора од 18. априла 2024. године, измењен је рок за испоруку намештаја (уместо 60 је 90 дана) и продужен за 30 дана, због логистичких проблема у снабдевању добављача. Извршени су издаци 12. јула 2024. године на основу потписаног рачуна⁹⁷ и отпремнице⁹⁸ Business office solution, д.о.о. Београд, од 17. маја 2024. године у износу од 5.249 хиљада динара.

Записником о примопредаји намештаја за опремање Централног комуникационог центра од 14. маја 2024. године констатовано је да је извршена испорука намештаја у складу са техничком спецификацијом у магацински простор у власништву привредног друштва

⁹⁰ Број: SER-SCAP-RFQ-G-23-78 од 19. фебруара 2024. године;

⁹¹ Број: SER-SCAP-RFQ-G-23-78 од 18. априла 2024. године;

⁹² Број: 0096000730 од 10. новембра 2023. године;

⁹³ Број: 80068874 од 10. новембра 2023. године;

⁹⁴ Број: 24P002 од 6. фебруара 2024. године;

⁹⁵ Број: 002024-18 од 26. јануара 2024. године;

⁹⁶ Број: 119-01-23/15/2023-09 од 11. октобра 2023. године;

⁹⁷ Број: 80/24 од 17. маја 2024. године;

⁹⁸ Број: 80/24 од 17. маја 2024. године;

Друштво за међународну шпедицију, спољну трговину и услуге DLX д.о.о. Београд, Сурчин, на адреси Стражиловска 33, Добановци. Уговором о складиштењу, истовару и монтажи намештаја од 30. априла 2024. године добављач се обавезује да изврши испоруку и монтажу намештаја на адресу Булевар Краља Александра 84, када се оконча извођење радова на изградњи Централног комуникационог центра. Испорука намештаја извршена је 11. фебруара 2025. године о чему је сачињен записник. Записнике је у име Наручиоца потписао архитекта за дизајн, надзор и управљање пројектом, одговорни пројектант.

2.3.1.3.2. Нематеријална имовина, група конта 515000

У извештајима о извршењу буџета – Образац 5 планирани су издаци за нематеријалну имовину у износу од 742.485 хиљада динара и исказано је извршење у износу од 22.245 хиљада динара за нематеријалну имовину, као што је приказано у наредној табели.

Табела број 37, група конта 515000 – План и извршење

у хиљадама динара

Програмска активност/пројекат/економска класификација		План	Извршење	% извршења
0103-0003	Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја			
515000	Нематеријална имовина	93.765	2.137	2
0103-4007	Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде			
515000	Нематеријална имовина	648.720	20.107	3
	Укупно издаци за нематеријалну имовину	742.485	22.245	3

Програмска активност 0103-0003 – Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја

Нематеријална имовина, конто 515100. Извршени су издаци у износу од 2.137 хиљада динара, од чега је 1.778 хиљада динара за набавку 450 једногодишњих лиценци за антивирус софтвер по Уговору⁹⁹ са CCS Solutions д.о.о. Београд и 1.785 хиљада динара за набавку лиценци за бекап софтвер Commvault, по Уговору¹⁰⁰ са Fractal dimension д.о.о. Београд.

Вредност 450 једногодишњих лиценци је 29. маја 2024. године прекњижена на конто 423291 – остале компјутерске услуге.

Управа за аграрна плаћања је у отвореном поступку јавне набавке закључила уговор о набавци трајних лиценци за backup софтвер (испорука, инсталирање и коришћење Commvault лиценце) са Fractal dimension д.о.о, Београд, према понуди¹⁰¹ испоручиоца. Извршени су издаци на основу потписаног рачуна¹⁰² Fractal dimension д.о.о, Београд у износу од 1.785 хиљада динара, према уговореној вредности.

Записником о испоруци, имплементацији и обуци од 26. јула 2024. године констатовано је да је извршена испорука и имплементација Commvault лиценци у складу са траженим карактеристикама.

Пројекат 0103-4007 – Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде

Нематеријална имовина, конто 515100. Извршени су издаци у износу од 20.107 хиљада динара и то: 11.530 хиљада динара за надоградњу пољопривредне информативне и извештајне платформе у Србији по Уговору¹⁰³ са „AIGO Business System“ д.о.о. Београд и 8.577 хиљада динара за унапређење софтверског решења система авансног плаћања по Уговору¹⁰⁴ са BIT „IMPEKS“ д.о.о. Београд.

Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде закључило је уговор са групом понуђача: „AIGO Business System“ д.о.о. Београд и „Прозоне“ д.о.о, Нови Сад о надоградњи

⁹⁹ Број: 000492392 2023 14846 008 003 405 001 од 31. јануара 2024. године;

¹⁰⁰ Број: 001870453 2024 14846 008 003 405 029 од 19. јула 2024. године;

¹⁰¹ Број: 0707-24 од 7. јула 2024. године;

¹⁰² Број: 040-2024 од 5. августа 2024. године;

¹⁰³ Број: SER-SCAP-DS-CS-24-96 од 14. августа 2024. године;

¹⁰⁴ Број: SER-SCAP-RFQ-G-24-95 од 3. јула 2024. године;

пољопривредне информативне и извештајне платформе у Србији, у вредности од 197.640 евра. Извршени су издаци на основу рачуна¹⁰⁵ „AIGO Business System“ д.о.о. Београд у износу од 11.530 хиљада динара.

Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде закључило је уговор о унапређењу софтверског решења система авансног плаћања са „BIT IMPEKS д.о.о. Београд. Извршени су издаци на основу рачуна¹⁰⁶ у износу од 8.577 хиљада динара. У записнику од 3. септембра 2024. године наведено је да је извршена испорука унапређеног софтверског решења система авансног плаћања и успешна инсталација у складу са уговором.

На основу узорковане документације утврђено је да су издаци за нематеријалну имовину правилно евидентирани и исказани.

2.3.2. Биланс стања

Биланс стања – Образац 1 представља један од прописаних образаца у члану 3 Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова. У Билансу стања су исказане билансне позиције које одражавају стање имовине, обавеза и капитала на дан 31. децембар године за коју се саставља.

У поступку ревизије података исказаних у обрасцу Биланс стања Управе за аграрна плаћања на дан 31. децембар 2024. године извршена је провера примене начела билансног идентитета која захтева да почетни биланс текуће пословне године мора бити потпуно једнак крајњем билансу претходне пословне године. У том смислу, извршена је провера поређењем података исказаних у Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године из колоне 4 (претходна година) са подацима исказаним у обрасцу Биланс стања на дан 31. децембар 2024. године из колоне 7 (текућа година) и утврђено да су почетна стања позиција нефинансијске имовине правилно исказана.

2.3.2.1. Попис имовине и обавеза

Уредбом о буџетском рачуноводству, чланом 18 став 6, прописано је да се начин и рокови вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем обављају у складу са Правилником којим се уређују начин и рокови вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије.

Одредбама члана 1 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем прописано је да се овим правилником уређују начин и рокови вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем. У члану 2 став 1 је прописано да се овај правилник односи на кориснике буџетских средстава Републике Србије (директне и индиректне кориснике буџетских средстава Републике Србије), сходно одредбама Закона о буџетском систему – вршиоци пописа, док став 2 прописује изузетак од примене овог правилника (дипломатско-конзуларна представништва Републике Србије у иностранству која су у саставу министарства надлежног за спољне послове и организационе јединице и установе министарства надлежног за послове одбране и Војске Србије).

Имајући у виду да је Управа за аграрна плаћања, у смислу Закона о буџетском систему, директни корисник буџетских средстава, одредбе овог правилника се односе и Управу за аграрна плаћања, као вршиоца пописа.

Управа за аграрна плаћања је 1. јула 2024. године донела Процедuru¹⁰⁷ о попису имовине и обавеза и усклађивању књиговодственог стања са стварним стањем Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управе за аграрна плаћања, којом се ближе

¹⁰⁵ Број: АИБГИФ2410-0137 од 30. октобра 2024. године;

¹⁰⁶ Број: 0509-1/2024 од 6. септембра 2024. године;

¹⁰⁷ Број: 002517233 2024 14846 005 416 189 од 1. јула 2024. године;

уређује начин вршења пописа, као и рокови вршења пописа имовине и обавеза и усаглашавање књиговодственог стања са стварним стањем.

Управа за аграрна плаћања организовала је попис према допису¹⁰⁸ Управе за заједничке послове републичких органа од 14. октобра 2024. године (у даљем тексту: УЗЗПРО), у коме се наводи да је пре почетка редовног годишњег пописа имовине и штампања пописних листа потребно да Управа за аграрна плаћања провери да ли је доставила сву неопходну документацију о променама на основним средствима током 2024. године, како би Одељење за рачуноводствене послове и финансијско извештавање УЗЗПРО ажурирало стање у пословним књигама Управе за аграрна плаћања и извршило штампање пописних листа на захтев Управе за аграрна плаћања, пре почетка вршења редовног годишњег пописа, као и да је Извештај Комисије о извршеном попису и Акт о усвајању извештаја за 2024. годину потребно доставити УЗЗПРО на књижење најкасније до 31. јануара 2025. године, како би се испоштовали задати рокови регулисани законом.

Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде (у даљем тексту: Министарство) је 30. октобра 2024. године донело Одлуку¹⁰⁹ о редовном попису имовина и обавеза Министарства, по којој ће се извршити редован попис основних средстава, датих аванса, потраживања новчаних средстава на рачунима и обавеза Министарства са стањем на дан 31. децембар 2024. године. Редован попис извршиће пописне комисије које ће се формирати Одлуком о образовању комисија за попис имовине и обавеза Министарства. Крајњи рок за реализацију редовног пописа имовине и обавеза је 15. јануар 2025. године. Све остале мере биће прецизиране Упутством за вршење редовног пописа, Одлуком о образовању комисија за редован попис имовине и обавеза и Планом рада комисије за попис. Органи управе у саставу Министарства донеће сопствену Одлуку о редовном попису имовине и обавеза, Одлуку о образовању комисија за попис имовине и обавеза, спровешће попис, донеће Упутство за рад комисије, као и Извештај о редовном попису имовине и обавеза, који ће након усвајања од стране директора управе доставити Централној пописној комисији Министарства, као и УЗЗПРО најкасније до 15. јануара 2025. године.

У односу на попис имовине и обавеза који је Управа за аграрна плаћања вршила са стањем на дан 31. децембар 2023. године, Одлуком Министарства о редовном попису имовина и обавеза Министарства, са стањем на дан 31. децембар 2024. године дато је Управи за аграрна плаћања, односно овлашћеном лицу вршиоца пописа, да донесе акт о усвајању извештаја о попису.

Наведеном одлуком, Комисијама за попис формираним на нивоу органа управе у саставу, дат је рок да доставе Извештаје о редовном попису имовине и обавеза Централној пописној комисији Министарства, као и УЗЗПРО, најкасније до 15. јануара 2025. године, што није у складу са чланом 12 ст. 1 и 2 Правилника, којим је прописано да Извештај о извршеном попису нефинансијске имовине за претходну годину, пописна комисија доставља Централној пописној комисији најкасније до 25. јануара наредне године, а да Извештај о извршеном попису финансијске имовине и обавеза за претходну годину, пописна комисија доставља Централној пописној комисији најкасније до 15. фебруара наредне године.

Решењем¹¹⁰ о образовању комисије од 29. новембра 2024. године образована је Комисија за редовни попис имовине и обавеза Министарства – Управе за аграрна плаћања, са стањем на дан 31. децембар 2024. године. Обавеза је комисије да целокупан попис имовине и обавеза заврши до 10. јануара 2025. године и извештај о раду са пратећом документацијом (пописне листе, забелешке комисије, изјаве) достави директору на усвајање најкасније до 14. јануара 2025. године. Председник комисије за попис донео је 2. децембра 2024. године План рада¹¹¹ комисије за попис.

¹⁰⁸ Број: Службено;

¹⁰⁹ Број: 003079143 2024 14840 002 001 416 189 од 30. октобра 2024. године;

¹¹⁰ Број: 003442326 2024 14846 008 003 416 189 од 29. новембра 2024. године;

¹¹¹ Број: 003442326 2024 14846 008 003 416 189 од 2. децембра 2024. године;

Управа за аграрна плаћања је 29. августа 2024. године донела Процедуру¹¹² о обележавању новонабављених основних средстава којом се уређује поступак евидентирања, обележавања, задуживања и праћења новонабављених основних средстава.

Ради обележавања основних средстава, Управа за аграрна плаћања користила је програмско решење „LS DATA“ д.о.о. Београд са којим је 2. августа 2024. године закључен Уговор¹¹³ о набавци бар-код читача, штампању етикета за основна средства и испоруци пратеће програмске подршке.

Попис опреме извршен је на три пописна места у којима Управа за аграрна плаћања обавља своју делатност: у Београду на две локације, Булевар Краља Александра 84 (пословни објект „Лола“) и Булевар Михајла Пупина 113 (пословни објект ЈП „Србија шуме“), као и у Шапцу, улица Хајдук Вељкова 4 – 6. Управа за аграрна плаћања од маја 2024. године, користи пословни простор и улици Београдској број 70, али се не може потврдити да ли је попис основних средстава спроведен на наведеној локацији. Просторије које користе лица ангажована на Пројекту конкурентне пољопривреде Србије – „SCAP“, налазе се у Булевару Милутина Миланковића 1к/12 и Булевару Зорана Ђинђића 4/А, на Новом Београду.

У току редовног пописа опреме са стањем на дан 31. децембар 2024. године, састављена је једна пописна листа, која садржи податке о инвентарном броју и шифри инвентара, као и податак о локацији основног средства. На пописној листи није видљив бар-код са налепнице којим је обележено основно средство, тако да није могуће повезати опрему обележену бар-код налепницама са инвентарним бројевима из помоћне књиге основних средстава, односно није могуће ускладити стварно стање са књиговодственим стањем, што је коначни циљ спровођења пописа. Као локације у пописним листама су наведени бројеви канцеларија магацин и SCAP, али без навођења адреса или локација, на којима Управа за аграрна плаћања обавља делатност.

У току поступка ревизије утврђено је да спровођење пописа путем читавања бар-код налепнице није извршено у потпуности. У програм за праћење основних средстава нису унети сви неопходни почетни подаци који представљају основу за праћење стања и кретања основних средстава. До краја 2024. године није систематизовано радно место за послове праћења стања и кретања основних средстава (администратор програма).

У току поступка ревизије Управа за аграрна плаћања доставила је Изјашњење директора од 31. марта 2025. године, у којем се наводи да тренутно недостаје запослени који ће у апликацији повезивати бар-кодове који су налепљени на основна средства са инвентарним бројевима, али први корак је учињен и у систематизацији радних места је отворено радно место за администратора базе података основних средстава. У Изјашњењу се даље наводи да тренутно није могуће прибавити податак где се основно средство налази, као и информацију о запосленима којих их дуже, све док се сва средства не повежу.

Одредбама члана 10 став 1 тачка 5) Правилника прописано је да рад пописне комисије обухвата достављање посебних пописних листа за имовину која се налази код других правних субјеката, на основу веродостојне документације.

Управа за аграрна плаћања доставила је пописну листу у којој је пописано једно возило марке „Renulat Kadjar Intens Blu DCI115“, број мотора K9KU8720Db5j9e2k7at6, сиво металик боје, које се налази у помоћној књизи основних средстава обележено инвентарским бројем 837143. У пописној листи се наводи да је, према изјави Начелника одељења за опште послове, возило уступљено ужем делу Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде (Министарство без органа управе). Пописна комисија, је описану пописну листу назвала „мањак возила“. Из пописне листе се не може закључити да ли је пописна комисија потврдила наводе из изјаве, односно да ли се уверила у постојање возила, да ли је послала пописну листу Министарству без органа управе да они потврде постојање возила. О уступању возила не постоји валидна документација.

Одредбама члана 4 став 4 Правилника прописано је да се имовина других правних субјеката која се у тренутку пописа, у складу са валидном документацијом, налази на

¹¹² Број: 002526439 2024 14846 008 003 020 264 од 29. августа 2024. године;

¹¹³ Број: 002257744 2024 14846 008 003 405 023 од 2. августа 2024. године;

коришћење код вршиоца пописа евидентира на посебним пописним листама, које се достављају том правном субјекту.

Управа за аграрна плаћања доставила је пописну листу у којој је пописано пет возила која користи Управа за аграрна плаћања, а која нису евидентирани у помоћној књизи основних средстава Управе за аграрна плаћања. Пописну листу наведених возила пописна комисија је назвала „вишак возила“.

Управа за аграрна плаћања није пописала четири возила марке „Jeep Venger Altitude 1.2 gse t3 100 ks и једно возило марке Jeer compass s phev 190 ks at 4xe“, које је набавила путем Уговора о набавци превозних средстава путем оперативног лизинга – закуп превозних средстава, закљученим са „Aks Fleet Solution“ д.о.о. из Шапца.

Управа за аграрна плаћања није пописала на посебној пописној листи једно возило марке PASSAT, које није у возном стању, као имовину другог правног субјекта која се у тренутку пописа налазила код вршиоца пописа, али се не може користити, јер није у возном стању, што није у складу са чланом 4 став 4 Правилника.

Пописна комисија није доставила другим правним субјектима посебне пописне листе возила која представљају имовину других правних субјеката, што није у складу са чланом 4 став 4 Правилника.

Управа за аграрна плаћања доставила је пописну листу опреме са стањем на дан 31. децембар 2024. године у којој се налази опрема за коју је наведено да се налази на локацији „SCAP“ (локација у којој се налазе просторије које користе лица ангажована на SCAP пројекту – Пројекту тржишно оријентисане пољопривреде, и налазе се у Булевару Милутина Миланковића 1к/12 на Новом Београду), као и Изјаву, без датума и броја, у којој је начелник Одељења за опште послове навео да је извршио преглед и обележавање опреме која је набављена путем „SCAP“ пројекта, као и да се опрема у највећем броју случајева налази у Булевару Милутина Миланковића 1к/12 на Новом Београду, те да је поменута опрема набављена путем „SCAP“ пројекта уписана у пословне књиге Управе за аграрна плаћања и налази се у пописним листама, а у апликацији за вођење основних средстава је обележена као „SCAP“ локација.

Управа за аграрна плаћања је 1. октобра 2023. године у својству закупца закључила Уговор¹¹⁴, о закупу пословног простора у Булевару Зорана Ђинђића 4/А, корисне површине 79m², са трајањем закупа до 31. децембра 2024. године, у сврху обављања послова из своје делатности (различите административне и оперативне послове у вези са својим функцијама и одговорностима). Ознака локације „SCAP“, не даје податке на којој од две локације које користе запослени на Пројекту тржишно оријентисане пољопривреде се налази опрема.

У Пописној листи намештаја који се користи у Управи за аграрна плаћања, а није у власништву Управе за аграрна плаћања, на дан 31. децембар 2024. године, наведено је да је пописна комисија приликом физичког пописа и евидентирања основних средстава у пословном објекту „Лола“ пронашла 180 комада намештаја (столова, ормана и ниских ормана) за који није утврђено порекло, као и да је према изјави начелника Одељења за опште послове поменути намештај затечен у тренутку усељења 2015. године.

Извештај о попису не садржи предлог пописне комисије у вези са намештајем за који није утврђено порекло, што није у складу са чланом 11 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Пописна комисија је 14. јануара 2025. године сачинила Извештај¹¹⁵ о редовном попису имовине, стања девизних рачуна и финансијског стања по дугорочним и краткорочним кредитима Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управе за аграрна плаћања, са стањем на дан 31. децембар 2024. године.

¹¹⁴ Број: SER-SCAP-OC-21-23, као и Анекс уговора од 20. децембра 2023. године;

¹¹⁵ Број: 003442326 2024 14846 008 003 416 189 од 14. јануара 2025. године;

Након извршеног пописа, директор Управе за аграрна плаћања донео је 15. јануара 2025. године Одлуку¹¹⁶ о усвајању Извештаја пописне комисије Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управе за аграрна плаћања.

Наведена одлука је достављена Централној пописној комисији Министарства. Међутим, из потписа лица које је преузело одлуку не може се утврдити које лице је примило одлуку и ког датума, као и да ли су уз Одлуку достављени Извештај о попису и пописне листе.

Начелник Одељења за опште послове Управе за аграрна плаћања је 15. јануара 2025. године доставио УЗЗПРО допис¹¹⁷ у чијем прилогу су Одлука о усвајању извештаја пописне комисије, са припадајућом документацијом.

У Извештају о попису наведено је „током пописа, у пословном простору у Шапцу, Хајдук Вељкова 4 – 6, које користи Управа за аграрна плаћања, као и у подрумским просторијама у пословном објекту „Лола“, утврђено је да су одређена основна средства (највећим делом намештај) у ствари основна средства која се књиговодствено налазе на списку основних средстава ужег дела Министарства у укупном броју од 678 средстава. За расход би требало да се пријаве 493 основна средства, јер су ван употребе због оштећења и неисправности.“

На посебној пописној листи дат је предлог за расход основних средстава, којих је укупно 287 комада, садашње вредности 0,00 (нула) динара. То су основна средства која више нису у употреби, ван функције су и у потпуности су амортизована те је потребно да се донесе решење о расходу и да се опрема искњижи из пословних књига Управе за аграрна плаћања.

Пописна комисија је у Извештају о попису навела да резултати пописа имовине и обавеза са стањем на дан 31. децембар 2023. године књиговодствено нису спроведени до дана састављања финансијских извештаја за 2023. годину, него у 2024. години. Директор Управе за аграрна плаћања донео је 26. јуна 2024. године Решење¹¹⁸ о расхоровању основних средстава на основу Извештаја¹¹⁹ Централне пописне комисије до 29. марта 2024. године. Након тога књижени су резултати пописа у пословним књигама Управе за аграрна плаћања (налог за књижење број 7-905 од 28. јуна 2024. године). У прилогу налога за књижење је извод из помоћне књиге основних средстава добијен од УЗЗПРО са подацима о опреми која се расходује.

Након реализације решења о расходу опреме, расхорована електронска опрема је предата УЗЗПРО на рециклирање као електронски отпад.

У извештају о попису Комисија је предложила „да се возила и опрема коју користи Управа за аграрна плаћања, а која се налазе на списку основних средстава Министарства, прекњиже на Управу за аграрна плаћања“.

У Извештају о попису, пописна комисија је навела да се попис хартија од вредности – меница одвијао у свему у предвиђеним роковима у складу са Правилником, као и да су увидом у документацију Одељења за опште послове, пописане све менице које се налазе у поменутом одељењу у пописну листу која је у прилогу. Евиденција меница се врши у књиговодственој ванбилансној евиденцији. У току пописа меница, Комисија за попис је констатовала да је упоређивањем стварног и књиговодственог стања утврђено да не постоје одступања. У извештају о попису нису унети подаци о књиговодственој вредности, као ни о стварној вредности меница. У току поступка ревизије увидом у пописну листу меница и банкарских гаранција, која нам је достављена накнадно (касније у односу на целокупну документацију о попису) утврдили смо да су пописане менице и банкарске гаранције за које у пописној листи није исказана укупна вредност.

Ревизорски тим није присуствовао редовном годишњем попису имовине и обавеза, већ је ревизија извршена на основу пописних листа, извештаја пописних комисија, одлука у вези са пописом и обављених интервјуа са члановима пописних комисија.

¹¹⁶ Број: 003442326 2024 14846 008 003 416 189;

¹¹⁷ Број: службено од 15. јануара 2025. године;

¹¹⁸ Број: 002030329 2024 14846 008 003 000 001;

¹¹⁹ Број: 002030329 2023 14840 002 416 189;

Откривене неправилности:

- У току редовног пописа основних средстава, са стањем на дан 31. децембар 2024. године, састављена је јединствена пописна листа, која садржи податак о инвентарном броју, податак о шифри инвентара, као и податак о локацији основног средства. На пописној листи није видљив бар-код, тако да није могуће повезати основна средства обележена бар-код налепницама са инвентарним бројевима из помоћне књиге основних средстава, односно није могуће утврдити да ли је књиговодствено стање усклађено са стварним стањем, што није у складу са чланом 3 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине о обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.
- Пописна комисија није доставила другим правним субјектима пописне листе, са стањем на дан 31. децембар 2024. године, на којима је пописала возила која су се у тренутку пописа налазила на коришћењу код Управе за аграрна плаћања, а представљају имовину других правних субјеката и није пописала, са стањем на дан 31. децембар 2024. године, пет возила која се користе на основу уговора о оперативном лизингу, што није у складу са чланом 4 став 4 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине о обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.
- Пописна комисија није пописала на посебној пописној листи једно возило марке Passat, као имовину другог правног субјекта која се у тренутку пописа налазила код вршиоца пописа, али се не може користити, јер није у возном стању, што није у складу са чл. 4 став 4 и 10 став 1 тачка 4) Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.
- Извештај о попису не садржи стварно и књиговодствено стање имовине; разлике између стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; предлог начина решавања утврђених разлика (мањкови и вишкови, начин надокнађивања мањкова и евидентирање вишкова) и предлоге пописне комисије у вези са пописаном имовином непознатог порекла и власника, што није у складу са чланом 11 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Ризик

Ако се не спроведе свеобухватан попис имовине и обавеза ствара се ризик од неидентификовања, отуђења и губитка имовине, као и ризик да финансијски извештаји неће објективно и истинито приказати стање имовине и обавеза.

Препорука број 11

Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да: 1) изврше попис основних средстава на начин који ће омогућити усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем, односно да повежу основна средства обележена бар-код налепницама са инвентарским бројевима у помоћној књизи основних средстава; 2) на посебним пописним листама изврше попис имовине других правних субјеката која се у тренутку пописа налази код вршиоца пописа и доставе пописне листе тим правним субјектима и 3) Извештај о попису сачине тако да обавезно садржи стварно и књиговодствено стање, утврђене разлике, предлог начина решавања утврђених разлика и предлоге пописне комисије у вези са пописаном имовином непознатог порекла и власника.

2.3.2.2. Актива

Укупна актива исказана у Билансу стања Управе за аграрна плаћања на дан 31. децембар 2024. године износи 2.820.198 хиљада динара, а састоји се од нефинансијске имовине у износу од 295.593 хиљаде динара и финансијске имовине у износу од 2.524.605 хиљада динара. Структура aktive приказана је у наредној табели.

Табела број 38, Структура активе на дан 31. децембар 2024. године

у хиљадама динара

Кonto	Опис	Износ претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
			Бруто	Исправка вредности	Нето
1	2	3	4	5	6
000000	Нефинансијска имовина	318.576	1.121.285	825.692	295.593
011000	Некретнине и опрема	76.825	405.140	320.764	84.376
016000	Нематеријална имовина	241.751	716.145	504.928	211.217
100000	Финансијска имовина	3.494.776	2.524.605		2.524.605
111000	Дугорочна домаћа финансијска имовина	935.933	299.932		299.932
121000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности	876.614	881.554		881.554
122000	Краткорочна потраживања	1.385.338	1.282.953		1.282.953
123000	Краткорочни пласмани	180.235	308		308
131000	Активна временска разграничења	116.656	59.858		59.858
000000+100000	УКУПНА АКТИВА	3.813.352	3.645.890	825.692	2.820.198

2.3.2.2.1. Невинансијска имовина, класа 000000

У Билансу стања Управе за аграрна плаћања на дан 31. децембар 2024. године невинансијска имовина исказана је у бруто износу од 1.121.285 хиљада динара и нето износу од 295.593 хиљаде динара, коју чини опрема у износу од 84.376 хиљада динара и нематеријална имовина у износу од 211.217 хиљада динара.

Правилником о организацији буџетског рачуноводства о рачуноводственим политикама у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде¹²⁰, који примењује и Управа за аграрна плаћања, прописано је да исправку вредности – амортизацију нематеријалних улагања и основних средстава врши Управа за заједничке послове републичких органа и то по стопама амортизације утврђене Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације.¹²¹

Обрачун амортизације, у укупном износу од 79.619 хиљада динара, извршен је на исказана књиговодствена стања. Налог за књижење¹²² евидентиран је у складу са чланом 18 наведеног правилника, применом пропорционалне методе. Књижење обрачунате исправке вредности врши се на терет капитала, на основу преузете документације о извршеној амортизацији.

У складу са Правилником о садржају извештаја о структури и вредности невинансијске имовине Републике Србије¹²³, Управа за аграрна плаћања доставила је 28. фебруара 2025. године Републичкој дирекцији за имовину Републике Србије попуњен образац СВИ 2 – Извештај о структури и вредности покретне имовине у својини Републике Србије.

Некретнине и опрема, група конта 011000

Опрема – 011200

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године исказала садашњу вредност опреме у износу од 84.376 хиљада динара, коју чине опрема за копнени саобраћај у износу од 6.842 хиљаде динара и административна опрема у износу од 77.534 хиљаде динара.

У помоћној књизи основних средстава, коју води Управа за заједничке послове Републичких органа за опрему су унети инвентарски бројеви. Опрема је обележена бар-код налепницама, које нису повезане са инвентарским бројевима у помоћној књизи, што отежава идентификацију и праћење стања, кретања и промена на опреми.

На основу Извештаја Централне пописне комисије о попису имовине и обавеза Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде са стањем на дан 31. децембар 2023.

¹²⁰ Број: 401-00-153/2019-02 од 26. фебруара 2019. године;

¹²¹ „Службени гласник СРЈ“, број 17/97 и 24/00;

¹²² Број: 22-905 од 31. децембра 2024. године;

¹²³ „Службени гласник РС“, број: 65/14;

године¹²⁴ и Одлуке о усвајању извештаја Централне пописне комисије Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде са стањем на дан 31. децембар 2023. године¹²⁵, Управа за аграрна плаћања је 26. јуна 2024. године донела Решење о расхоровању основних средстава¹²⁶, односно опреме у износу од 64.316 хиљада динара и истог дана извршила књижење у пословним књигама.

Опрема за копнени саобраћај, конто 011211. Према евиденцији из помоћне књиге основних средстава, Управа за аграрна плаћања располаже са 20 возила садашње вредности на дан 31. децембар 2024. године од 6.842 хиљаде динара.

Према подацима из евиденција Управе за аграрна плаћања за набавку горива за службена возила обезбеђене су и коришћене су 33 кредитне картице Нафтне индустрије Србије и то за: 1) 19 возила која су евидентирана у помоћној књизи основних средстава; 2) пет возила која користи Управа за аграрна плаћања, а нису евидентирана у помоћној књизи основних средстава, 3) пет возила набављена по основу уговора о оперативном лизингу, која се воде ванбилансно и 4) једно возило које користи Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде без органа управе у саставу, што је више описано на групи конта 426000 – Материјал. Три кредитне картице којима се набавља гориво постале су неактивне и то: 1) за возило Renault Kadjar, регистарског броја BG/2063-TD, јер је дато на коришћење Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде; 2) за возило Dacia Duster, регистарског броја BG/2674-МО, које је коришћено у Управи по основу Споразума о уступању на привремено коришћење моторног возила¹²⁷ од ЈВП „СрбијаВоде“, Београд и Анекса I¹²⁸ Споразума и 3) за возило Škoda Octavia, регистарског броја BG/2708-SJ, дато на коришћење Управи од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, које од 5. јула 2024. године није у употреби, након што је хаварисано.

Административна опрема, конто 011220. Вредност административне опреме на дан 31. децембар 2024. године приказана је у наредној табели.

Табела број 39, Административна опрема

у хиљадама динара

Р. бр.	Конто	Опис	Садашња вредност на дан 31. децембар 2024. године
1	011221	Канцеларијска опрема	12.319
2	011222	Рачунарска опрема	58.985
3	011223	Комуникациона опрема	4.293
4	011224	Електронска и фотографска опрема	1.937
5	011220	Административна опрема	77.534

Откривене неправилности:

- Због неправилног евидентирања расхода за набавку ситног инвентара и материјала за информатичку опрему (USB, звучници, web камере, слушалице, микрофон, бежична тастатура, бежични миш, бубице, мрежни кабл, конектор, заштитна капица за конектор, адаптер и сл.) у укупном износу од 1.179 хиљада динара, на дан 31. децембар 2024. године у Билансу стања више је исказана садашња вредност опреме – 011200 и вредност нефинансијске имовине у сталним средствима – 311100, што није у складу са чл. 10 и 13 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.
- Због неправилног евидентирања издатака за набавку два бар-код читача у укупном износу од 150 хиљада динара, на дан 31. децембар 2024. године у Билансу стања мање је исказана садашња вредност опреме – 011200 и вредност нефинансијске имовине у сталним средствима – 311100, што није у складу са чл. 10 и 13 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Ризик

¹²⁴ Број: 002030329 2023 14840 002 416 189 од 29. марта 2024. године;

¹²⁵ Број: 002030329 2023 14846 008 003 000 001 од 29. марта 2024. године;

¹²⁶ Број: 002030329 2024 14846 008 003 000 001;

¹²⁷ Број: 002149659 2024 14840 002 000 000 001/23 од 18. јула 2024. године;

¹²⁸ Број: 002149659 2024 14840 002 000 000 001/24 од 14. августа 2024. године;

Уколико се расходи за набавку ситног инвентара и материјала не врше на одговарајућој економској класификацији ствара се ризик од неправилног обелодањивања вредности опреме и нефинансијске имовине у сталним средствима у Билансу стања.

Препорука број 12

Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да за износ извршених издатака за набавку ситног инвентара и материјала за информатичку опрему умање вредност опреме.

Предузета мера број 1

У току поступка ревизије Управа за аграрна плаћања евидентирала је вредност опреме у износу од 150 хиљада динара за набављена два бар-код читача, на конту 011200 – Опрема и конту 311100 – Нефинансијска имовина.

Нематеријална имовина, група конта 016000

Нематеријална имовина – 016100

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године исказала нематеријалну имовину у износу од 211.217 хиљада динара, која се односи на компјутерске софтвере у износу од 46.460 хиљада динара и патенте у износу од 164.757 хиљада динара. У 2024. години Управа за аграрна плаћања повећала је вредност компјутерских софтвера за износ од 11.994 хиљаде динара и смањила вредност патената за износ од 42.529 хиљада динара, што је описано код групе конта 515000 – Нематеријална имовина.

На основу Извештаја Централне пописне комисије о попису имовине и обавеза Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде са стањем на дан 31. децембар 2023. године¹²⁹ и Одлуке о усвајању извештаја Централне пописне комисије Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде са стањем на дан 31. децембар 2023. године¹³⁰, Управа за аграрна плаћања је 26. јуна 2024. године донела Решење о расхоровању основних средства¹³¹, односно нематеријалне имовине у износу од 19.335 хиљада динара и истог дана извршила књижење у пословним књигама.

Откривена неправилност:

Због неправилног евидентирања издатака за надоградњу ИТ софтвера за онлајн апликације SCAP корисника (SER-SCAP-DS-G-24-103) у вредности од 6.435 хиљада динара и надоградњу софтверске апликације за обраду грантова (SER-SCAP-DS-NCS-22-39) у износу од 3.075 хиљада динара, на дан 31. децембар 2024. године у Билансу стања мање је исказана садашња вредност нематеријалне имовине – 016100 и вредност нефинансијске имовине у сталним средствима – 311100, што није у складу са чл. 10 и 13 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Ризик

Уколико се издаци за надоградњу ИТ софтвера и софтверских апликација не евидентирају на одговарајућој економској класификацији ствара се ризик од неправилног обелодањивања вредности нематеријалне имовине у Билансу стања.

Предузета мера број 2

У току поступка ревизије Управа за аграрна плаћања извршила је увећање вредности нематеријалне имовине, тако што је укњижила износ од 6.435 хиљада динара за надоградњу ИТ софтвера за онлајн апликације SCAP корисника и износ од 3.075 хиљада динара за надоградњу софтверске апликације за обраду грантова на контима 016100 – Нематеријална имовина и 311100 – Нефинансијска имовина у сталним средствима.

¹²⁹ Број: 002030329 2023 14840 002 416 189 од 29. марта 2024. године;

¹³⁰ Број: 002030329 2023 14846 008 003 000 001 од 29. марта 2024. године;

¹³¹ Број: 002030329 2024 14846 008 003 000 001;

2.3.2.2.2. Финансијска имовина, класа 100000

У Билансу стања, на дан 31. децембар 2024. године, исказана је финансијска имовина у износу од 2.524.605 хиљада динара, а чине је: дугорочна домаћа финансијска имовина у износу од 299.932 хиљаде динара; новчана средства, племенити метали, хартије од вредности у износу од 881.554 хиљаде динара; краткорочна потраживања у износу од 1.282.953 хиљаде динара; краткорочни пласмани у износу од 308 хиљада динара и активна временска разграничења у износу од 59.858 хиљада динара.

Дугорочна домаћа финансијска имовина, група конта 111000**111400 – Кредити домаћим пословним банкама**

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања, на дан 31. децембар 2024. године, исказала кредите домаћим пословним банкама у износу од 299.932 хиљаде динара, и то: 1) кредити домаћим пословним банкама у износу од 23.081 хиљаде динара, који су преузети 1. јануара 2021. године из пословних књига Фонда за подстицање развоја пољопривредне производње у Републици (у даљем тексту Фонд); 2) дугорочни кредити домаћим пословним банкама, преузети 31. децембра 2023. године из пословних књига Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде без органа управе у саставу (у даљем тексту: Министарство), у износу од 172.859 хиљада динара и 3) дугорочни кредити дати преко Фонда за развој Републике Србије, преузети 31. децембра 2023. године из пословних књига Министарства, у износу од 103.992 хиљаде динара.

1) Кредити преузети из пословних књига Фонда

Фонд је основан 2005. године, ради подстицања развоја пољопривредне производње путем субвенционисања и давања кредита за краткорочно кредитирање пољопривредних газдинстава – физичких лица и дугорочно кредитирање пољопривредних газдинстава – правних и физичких лица, преко пословних банака. Начин и услове субвенционисања и доделе кредита утврдила је Влада Републике Србије посебним актом. Влада Републике Србије донела је 24. септембра 2020. године Одлуку¹³², којом су права и обавезе Фонда пренете на Управу за аграрна плаћања. Управа за аграрна плаћања преузела је 1. јануара 2021. године, из пословних књига Фонда, стање кредита домаћим пословним банкама у износу од 33.905 хиљада динара. Стање на конту 111411 – Кредити домаћим пословним банкама на дан 31. децембар 2024. године износи 23.081 хиљаду динара и приказано је у наредној табели по пословним банкама. Аналитички преглед по крајњим корисницима постоји у књиговодственој евиденцији коју је успоставила Управа за аграрна плаћања након што је преузела податке од Фонда.

Табела број 40, Преглед стања по кредитима домаћим пословним банкама на дан 31. децембар 2024. године у хиљадама динара

Назив банке	Износ новчаних средстава
Hipo banka-Addico banka	11.597
Opportunity banka	536
Panonska banka- Intesa	9.206
ProCredit banka	1.742
	23.081

2) Дугорочни пласмани пословним банкама преузети из пословних књига Министарства

Према извештају Радне групе коју је у марту 2024. године образовала тадашња министарка Пољопривреде шумарства и водопривреде, у пословним књигама Министарства пласмани у износу од 760.000 хиљада динара настали су по основу Уредбе о утврђивању програма мера за подстицање развоја пољопривредне производње за 2007. годину¹³³. Реализација кредита извршена је тако што је Министарство закључило уговоре са пословним банкама и Гаранцијским фондом, а средства на име дугорочног кредитирања су пребачена на наменски подрачун Министарства број 840-1305721-19 у укупном износу од 760.000 хиљада динара и даље пословним банкама, које су пуштале кредите крајњим корисницима.

¹³² 05 Број: 02/7339/2020 од 24. септембра 2020. године;

¹³³ „Службени гласник РС“, бр. 73/07 и 113/07;

Уговори о регулисању међусобних односа у реализацији програма дугорочног кредитирања регистрованих пољопривредних газдинстава закључени су између Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде (у даљем тексту: Министарство), пословне банке и Гаранцијског фонда. Министарство обезбеђује 90% средстава, а пословна банка 10%. Потраживање банке (главни дуг и редовна камата) у висини од 80% обезбеђује се гаранцијом Гаранцијског фонда.

Банке су изабране по основу конкурса, које је расписало Министарство. За средства која обезбеђује Министарство, Банка поступа у име и за рачун Министарства.

Уредбом је предвиђено да је рок отплате кредита пет година, изузев за подизање засада винове лозе и засада језграстих воћних врста, где је рок отплате десет година. Ефективна каматна стопа је 2,25% на годишњем нивоу, а годишња провизија Гаранцијског фонда је 0,75% од износа остатка главног дуга по кредиту. Отплата кредита врши се према плану отплате у једнаким шестомесечним ануитетима, израженим у еврима, уплатом на рачун банке у динарској противвредности, обрачунатој по званичном средњем курсу Народне банке Србије, на дан уплате.

Тројним уговорима предвиђено је да је Банка обавезна да води комплетну књиговодствену евиденцију по одобреним кредитима и чува оригиналну документацију у складу са правилима о архивирању.

Банка је дужна да редовно, у року од пет радних дана од дана пријема средстава, врши пренос припадајућег дела средства наплаћених од корисника кредита у корист министарства и у корист Гаранцијског фонда.

Банка је дужна да о одобреним кредитима, њиховом враћању и наплати потраживања дневно извештава Министарство и Фонд, а у складу са електронским формама извештаја који су сачињени према Правилима о коришћењу програма за евидентирање и праћење пољопривредних кредита.

Приликом обраде, праћења и извештавања о кредитирању, банка је дужна да користи наменски софтвер – програм Министарства и одговара за тачност свих података које унесе у наведени софтвер.

Директорица Управе за аграрна плаћања донела је 4. априла 2024. године Одлуку о образовању Радне групе¹³⁴ у циљу утврђивања стварног стања потраживања на дан 1. априла 2024. године у вези са одобреним и исплаћеним средствима кредитне подршке по захтевима поднетим у 2007. и 2008. години. Радна група има председника и још шест чланова који имају задатак да утврде стварно стање наведених потраживања, кроз усаглашавање са пословним банкама и то: 1) по пословним банкама и 2) по крајњим корисницима кредита (дужницима).

Управа за аграрна плаћања је у 2024. години, након што је преузела потраживања из пословних књига Министарства започела усаглашавање са пословним банкама. За сваку од 14 пословних банака прво је извршила идентификацију пласмана крајњим корисницима (правним и физичким лицима носиоцима регистрованих пољопривредних газдинстава). Група за кредитне послове формирала је листе корисника кредита, које садрже податке о имену и презимену физичког лица, односно, називу правног лица, податке о јединственом матичном броју грађана или пореском идентификационом броју, затим податке о броју пољопривредног газдинства и податке о износу пуштеног кредита (главница). Листе су потписане од стране чланова Радне групе и на основу тако формираних листи вршено је књижење у пословним књигама, односно формирање аналитичке евиденције задужења по крајњим корисницима кредита за сваку банку посебно.

Тако формиране листе корисника кредита, потписане од стране директора Управе за аграрна плаћања послате су банкама ради усаглашавања, односно достављања података о статусу одобрених кредита и стању ненаплаћених потраживања.

Банке су одговориле на послате захтеве о усаглашавању и доставиле податке о стању за сваку кредитну партију на дан 1. јул 2024. године. Записници о усаглашавању потписани су од

¹³⁴ Број: 001281545 2024 14846 0008 012 002;

стране Управе за аграрна плаћања и сваке од 14 пословних банака. Након извршених књижења, износ ненаплаћених потраживања, које су исказале банке, усклађен је са стањем пласмана на дан 1. јул 2024. године, што је приказано у наредној табели.

Табела број 41, Пласмани пословним банкама на дан 1. јул 2024. године

у хиљадама динара

Назив банке	Стање на дан 31. децембар 2023. године	Број пласираних кредита	Стање на дан 1. јул 2024. године	Број партија које нису враћене
Агро банка	42.941	13	817	1
Војвођанска банка	107.541	90	9.753	5
Панонска банка	16.857	9	3.189	1
Новосадска Erste banka	6.021	6	0,00	0
Кулска банка	23.392	11	0,00	0
ProCredit banka	159.332	602	1.537	10
Чачанска банка	20.642	12	0,00	0
Credy banka	1.067	1	0,00	0
EFG banka	149.404	126	92.705	24
Hipo Alpe Adria banka	18.420	14	8.879	3
Комерцијална банка	184.969	179	38.603	17
Металс банка	17.523	7	0,00	0
NLB Kontinental banka	9.540	10	0,00	0
Универзал банка	2.351	3	0,00	0
УКУПНО	760.000	1.083	155.483	61

Износ ненаплаћених партија кредита по дужницима, на дан 1. јул 2024. године, банке су дале у једном износу, који у себи садржи главни дуг увећан за камату и курсне разлике.

На основу записника о усаглашавању стања (извод отворених ставки) извршена су књижења у пословним књигама Управе за аграрна плаћања. Затворене су све партије кредита, за које су банке потврдиле да су враћени, док су у салду остала стања ненаплаћених партија кредита у износима које је банка навела у документима која је потписала и оверила.

Управа за аграрна плаћања извршила је усаглашавања стања пласираних средстава на дан 31. децембар 2024. године, са пословним банкама, на исти начин као што је извршено усаглашавање на дан 1. јул 2024. године. Стање пласмана на дан 31. децембар 2024. године приказано је у наредној табели.

Табела број 42, Пласмани пословним банкама на дан 1. јул 2024. године

у хиљадама динара

Назив банке	Стање на дан 31. децембар 2023. године	Број пласмана Кредита	Стање на дан 13. децембар 2024. године	Број партија које нису враћене
Агро банка	42.941	13	954	1
Војвођанска банка	107.541	90	12.142	5
Панонска банка	16.857	9	3.247	1
Новосадска Erste banka	6.021	6	0,00	0
Кулска Банка	23.392	11	0,00	0
ProCredit banka	159.332	602	1.537	10
Чачанска банка	20.642	12	0,00	0
Credy banka	1.067	1	0,00	0
EFG banka	149.404	126	93.944	24
Hipo Alpe Adria	18.420	14	9.449	4
Комерцијална банка	184.969	179	51.586	17
Металс банка	17.523	7	0,00	0
NLB Kontinental banka	9.540	10	0,00	0
Универзал банка	2.351	3	0,00	0
УКУПНО	760.000	1.083	172.859	62

На основу достављених података о извршеном усаглашавању утврдили смо да су пословне банке пустиле крајњим корисницима укупно 1.083 партије дугорочних кредита, од којих за 62 партије кредит није враћен, па су оне остале отворене. Управа за аграрна плаћања не располаже документацијом (изводи наменског подрачуна Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде) којом би се потврдио пренос припадајућег дела средстава од стране пословних банака на име средстава наплаћених од крајњих корисника за 1.021 партију кредита за које су пословне банке у поступку усаглашавања потврдиле да су затворене.

У току поступка ревизије, нису нам презентовани подаци, као ни база софтвера који је служио за дневно извештавање Министарства и Гаранцијског фонда од стране пословних

банака, у који су банке биле дужне да уносе податке о одобреним кредитима, њиховом враћању и наплати потраживања.

У току поступка ревизије достављена је допуна извештаја Радне групе¹³⁵. У достављеној допуни извештаја Радна група наводи, да је у току поступка усаглашавања стања дугорочних пласмана са пословним банкама утврдила да је правни основ за потраживања у укупном износу од 760.000 хиљада динара, поред Уредбе о утврђивању програма мера за подстицање развоја пољопривредне производње за 2007. годину и Уредба о утврђивању програма мера за дугорочно кредитирање пољопривредне и прехранбене производње за 2008. годину¹³⁶. По основу наведене уредбе средства у износу од 159.332 хиљаде динара, реализована су преко ProCredit банке. У допуњеном извештају се даље наводи да је Програмом мера за дугорочно кредитирање пољопривредне и прехранбене производње за 2008. годину у одељку III прописано следеће: „Пословне банке ће одмах по одобрењу учешћа, пустити у течај одобрени кредит и проследити Министарству налог за исплату учешћа. Учешће Министарства се исплаћује једнократно и бесповратно, а за тај износ се умањује задужење корисника према банци по основу главнице, односно за исти се умањује основица за обрачун камате на кредит“.

Даље је прописано да „Уколико се утврди да кредит није наменски искоришћен или је делимично наменски искоришћен, кредит се проглашава доспелим тако што се целокупна главница и припадајућа редовна и законска затезна камата за цео период коришћења кредита наплаћује од корисника кредита, укључујући цео износ учешћа од стране Министарства. После наплате укупног дуга од корисника пословна банка преноси Министарству укупан износ учешћа заједно са припадајућом законском затезном каматом.“

У допуњеном извештају Радна група наводи да овако исплаћена средства не подлежу обавези враћања и потребно их је посматрати као расход, а не као пласман. Само у случајевима када банка утврди ненаменско коришћење кредита потребно је формирати потраживање од крајњег корисника. Извршеним усаглашавањем са ProCredit банком на дан 1. јул 2024. године и 31. децембар 2024. године утврђено је стварно стање потраживања од крајњих корисника и након тога исказано у пословним књигама Управе за аграрна плаћања.

У току поступка ревизије, утврдили смо, на основу одабраног узорка, да је Управа за аграрна плаћања прибавила изводе наменског подрачуна број 840-1305721-19 којима се потврђује да су пословне банке, по основу 1.021 затворене парије кредита, пренеле припадајући део средстава наплаћених од корисника кредита.

3) Дугорочни пласмани преко Фонда за развој Републике Србије преузети из пословних књига Министарства

Правни основ за дугорочно кредитирање усмеравањем средстава из буџета Републике Србије преко Фонда за развој Републике Србије, је Уредба о утврђивању програма расподеле и коришћења средстава за кредитирање предузећа која обављају делатност у области прехранбене индустрије за 2008. годину¹³⁷. Услови и начин расподеле утврђени су Програмом расподеле и коришћења средстава за кредитирање предузећа која обављају делатност у области прехранбене индустрије за 2008. годину, који је саставни део наведене уредбе.

Право на коришћење средстава имају предузећа, која су регистрована за обављање делатности у области прехранбене индустрије која имају уговорену производњу и продају за познатог купца. Захтев за остваривање права на коришћење средстава подноси се Министарству, испуњеност услова за коришћење средстава утврђује министар пољопривреде, шумарства и водопривреде.

Програмом је утврђено да се средства пребацују на посебан подрачун Фонда за развој Републике Србије, а користе се у складу са законом и програмом Фонда за развој Републике Србије.

¹³⁵ Број:001281545 2024 14846 0008 012 002 од 10. марта 2025. године;

¹³⁶ „Службени гласник РС“ бр. 31/08 и 44/08;

¹³⁷ „Службени гласник РС“, број 20/08;

Приоритет при одобравању средстава имају предузећа из прехранбене индустрије која се припремају за приватизацију или су отпочела процес приватизације, као и предузећа која вишак запослених решавају у складу са одговарајућим програмом Владе.

Програмом је утврђена каматна стопа од 1% на годишњем нивоу, рок враћања кредита од 36 месеци, са грејс периодом од 12 месеци од дана повлачења кредита, у току кога се камата обрачунава тромесечно уназад и приписује главном дугу.

Кредити се отплаћују Фонду за развој Републике Србије. Фонд је дужан да месечно извештава Министарство о износу враћених средстава. Влада на предлог Министарства утврђује распоред и коришћење враћених средстава.

На захтев корисника, средства која су одобрена као кредитна могу се претворити у трајни улог државе, односно Фонда за развој Републике Србије у капиталу тог предузећа.

Министарство је дужно да доставља Министарству финансија – Сектору за буџетску инспекцију и ревизију кварталне извештаје о реализацији овог програма по корисницима, ради спровођења контроле наменске употребе средстава.

У циљу спровођења Уредбе о утврђивању програма расподеле и коришћења средстава за кредитирање предузећа која обављају делатност у области прехранбене индустрије за 2008. годину Министарство и Фонд за развој Републике Србије закључили су 7. априла 2008. године, Уговор о комисиону¹³⁸. Овим уговором Министарство (Комитент) поверава Фонду за развој Републике Србије (Комисионар) да у току 2008. године у своје име, а за рачун Комитента одобрава кредите предузећима која су регистрована за обављање делатности у области прехранбене индустрије, која имају уговорену производњу и продају за познатог купца.

У члану 5 став 1 наведеног Уговора о комисиону уговорено је да је Фонд за развој Републике Србије дужан да води комплетне књиговодствене евиденције о стављању средстава на располагање корисницима и о њиховом враћању.

Ставом 2 истог члана уговорено је да је Фонд за развој Републике Србије дужан да Министарству доставља месечне извештаје о износу враћених средстава. Влада Републике Србије, ће на предлог Министарства утврдити распоред и коришћење враћених кредитних средстава.

У току 2008. године Фонд за развој Републике Србије, одобрио је 150.000 хиљада динара по основу 35 кредитних партија. Средства су sukcesивно пренета са рачуна извршења буџета Републике Србије на подрачун Фонда за развој Републике Србије отвореног за намене кредитирања предузећа из области прехранбене индустрије (подрачун број 840-10724-63).

Управа за аграрна плаћања је у одазивном извештају доставила доказе о извршеном усаглашавању са Фондом за развој Републике Србије, као и доказе о спроведеном књижењу у пословним књигама након добијених података из књиговодствених евиденција Фонда за развој Републике Србије. Према подацима добијеним од Фонда за развој Републике Србије, који је дужан да води комплетне књиговодствене евиденције, на дан 1. јул 2024. године затворено је 79.000 хиљада динара главног дуга по основу 20 кредитних партија. Остатак главног дуга у износу од 71.000 хиљаде динара по основу 15 кредитних партија није враћен. Укупно стање дуга, са припадајућом каматом и курсним разликама, на дан 1. јул 2024. године износи 103.995 хиљада динара. Управа за аграрна плаћања извршила је одговарајућа књижења и свела почетно стање преузето из пословних књига Министарства на износ који је потврђен од стране Фонда за Развој Републике Србије.

У току ревизије финансијских извештаја за 2024. годину, утврдили смо да је Управа за аграрна плаћања извршила усаглашавање стања дугорочних пласмана на дан 31. децембар 2024. године. Према подацима из потписаног записника о извршеним усаглашавању стање ненаплаћених кредита износи 103.992 хиљаде динара.

Како је уговорено уговором о комисиону Фонд за развој Републике Србије дужан је да води комплетне књиговодствене евиденције о стављању средстава на располагање

¹³⁸ Број: 420-01-179/2008-09;

корисницима, као и о њиховом враћању, док је Управа за аграрна плаћања у своје пословне књиге унела стање потраживања у складу са извршеним усаглашавањем.

У пословним књигама Управе за аграрна плаћања, на дан 31. децембар 2024. године, за стање кредита пласираних преко пословних банка на економској класификацији 111411 – Кредити домаћим пословним банкама, успостављена је аналитика по пословним банкама и крајњим корисницима кредита (физичким и правним лицима) и извршено је усаглашавање стања са пословним банкама.

Стање кредита пласираних преко Фонда за развој Републике Србије на дан 31. децембар 2024. године, на економској класификацији 111411 – Кредити домаћим пословним банкама, у пословним књигама Управе за аграрна плаћања исказано је у једном износу, јер је Уговором о комисиону закљученом између Министарства и Фонда за развој Републике Србије прописано да је Фонда за развој Републике Србије дужан да води комплетне књиговодствене евиденције о стављању средстава на располагање корисницима, као и о њиховом враћању.

Управа за аграрна плаћања пописала је стање кредита домаћим пословним банкама на дан 31. децембар 2024. године, на конту 111411 у износу од 285.893 хиљаде динара, које не одговара књиговодственом стању које износи 299.932 хиљаде динара. Разлика између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања у износу од 14.039 хиљада динара, настала је као последица Одлуке о редовном попису имовине и обавеза Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде¹³⁹, да се Извештај о извршеном попису имовине и обавеза, са стањем на дан 31. децембар 2024. године, достави до 15. јануара 2025. године Централној пописној комисији Министарства и Управи за заједничке послове републичких органа. Правилником о начину вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем чланом 12 став 2 прописано је да се извештај о извршеном попису финансијске имовине и обавеза за претходну годину доставља Централној пописној комисији најкасније до 15. фебруара наредне године.

Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, група konta 121000

121100 – Жиро и текући рачун

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања, на дан 31. децембар 2024. године, исказала стање новчаних средстава у износу од 881.554 хиљаде динара, што је приказано у наредној табели.

Табела број 43, Преглед стања динарских новчаних средстава

у хиљадама динара

Назив евиденционог рачуна	Кonto	Број рачуна	Износ новчаних средстава
Примања од иностраних задуживања	121112 1101	148461101	7.464
Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде - грантови	121112 1102	148461102	19.982
Остале субвенције	121112 1201	148461201	108.554
Неутрошена средства из претходних година	121112 1301	148461301	1.289
Пренос са извора 12 – остале субвенције	121112 1401	148461401	84
Програм подршке за воће	121112 1501	148461501	13
Јапанска донација	121112 5	148461503	5.981
Укупно			143.368

1) Евиденциони рачун, број 148461101 – Примања од иностраних задуживања. Стање на дан 31. децембар 2024. године, износи 7.464 хиљаде динара, што представља остатак динарских средстава након конверзије девизних средстава и извршених расхода и издатака, евидентираних на програму 0103 - 4007. Наведени евиденциони рачун отворен је ради свих плаћања, осим бесповратних давања на програму Конкурентна пољопривреда;

2) Евиденциони рачун број 148461102 – Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде – грантови. Стање на дан 31. децембар 2024. године износи 19.982 хиљаде динара, што представља остатак динарских средстава, након што је извршена конверзија девизних средстава и исплата бесповратних давања на програму Конкурентна пољопривреда;

¹³⁹ Број: 003079143 2024 14840 002 001 416 189 од 30. октобра 2024. године;

3) Евиденциони рачун – Остале субвенције број 148461201. Стање на дан 31. децембар 2024. године износи 108.554 хиљаде динара, што представља неутрошена средства остварених примања од домаћих пословних банака на програму 0103-0005 – Кредитна подршка у пољопривреди;

4) На евиденционим рачунима број 148461301, 148461401 и 148461501 евидентирана су средства у укупном износу од 1.387 хиљада динара која представљају неутрошена средства из претходних година, по основу спровођења различитих програма;

5) Евиденциони рачун број 148461503 – Јапанска донација. На овом рачуну су неискоришћена средства Јапанске донације у износу од 5.981 хиљаде динара.

У току поступка ревизије утврдили смо да Управа за аграрна плаћања – Јединствен број корисника јавних средстава, (У даљем тексту: ЈБКС) 14846, у Управи за трезор има отворене динарске подрачуне за које у току 2024. године, у својим пословним књигама није евидентирала промет, а у Билансу стања није исказала стање на дан 31. децембар 2024. године. Динарски подрачуни су: 1) број 840-1305721-19, под називом Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде – Фонд за подстицање пољопривредне производње, стање 1.459 хиљада динара и 2) број 840-4002721-80, под називом Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управа за аграрна плаћања – Исплата субвенција, стање 83 хиљаде динара.

Откривена неправилност:

Управа за аграрна плаћања, у својим пословним књигама није евидентирала остварени промет, а у Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године није исказала стање на динарским подрачунима корисника јавних средстава трезора Републике Србије (601) отвореним у Управи за трезор за ЈБКС 14846 (Управа за аграрна плаћања) и то: 1) на подрачуну број 840-1305721-19, под називом Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде – Фонд за подстицање пољопривредне производње износ од 1.459 хиљада динара и 2) на подрачуну број 840-4002721-80, под називом Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управа за аграрна плаћања – Исплата субвенција износ 83 хиљаде динара, тако да су за износ од 1.542 хиљаде динара мање исказане актива и пасива у Билансу стања, што није у складу са чл. 11 и 13 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и чланом 6 Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова.

Ризик

Уколико се не изврши евидентирање у пословним књигама и исказивање у Билансу стања, стања на динарским подрачунима, постоји ризик да Биланс стања не одражава право стање новчаних средстава на крају године.

Препорука број 13

Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да у пословним књигама евидентирају промет, а у Билансу стања, на дан 31. децембар године за коју се састављају финансијски извештаји, исказу стање новчаних средстава на свим динарским подрачунима отвореним у оквиру трезора Републике Србије за јединствен број корисника јавних средстава 14846.

121400 – Девизни рачун

У Билансу стања Управе за аграрна плаћања на дан 31. децембар 2024. године исказан је износ од 738.186 хиљада динара, што представља динарску противвредност средстава на девизним подрачунима отвореним код Управе за трезор за потребе Пројекта конкурентне пољопривреде (*Serbia Competitive Agriculture Project*).

Стање девизних средстава на два подрачуна, на дан 31. децембар 2024. године и прерачун по средњем курсу Народне банке Србије приказани су у наредној табели.

Табела број 44, Преглед стања девизних средстава на дан 31. децембар 2024. године

у динарима

Назив девизног подрачуна	ЕУР	Девизни курс	Износ динарских средстава
Конкурентна пољопривреда 504825-100193230	-	-	-
Конкурентна пољопривреда 504826-100193230	6.308.478	117,0149	738.185.932
Укупно	6.308.478	117,0149	738.185.932

121414 – Остали девизни рачуни

Рачун број 504825-100193230 отворен је за сва плаћања на пројекту осим за средстава за суфинансирање крајњих корисника. У 2024. години промет на девизном рачуну износио је 238.416 хиљада динара. Почетно стање девизних средстава износило је 188.273 евра. У току 2024. године извршено је 22. марта 2024. године повлачење са девизног рачуна у износу од 1.845.899 евра. Конверзија је извршена по курсу од 117,2088 динара за један евро, што износи 216.356 хиљада динара.

Рачун број 504826-100193230 отворен је за плаћања намењена суфинансирању крајњих корисника. У 2024. години није било промета девизних средстава на овом рачуну. Стање девизних средстава на дан 1. јануар и 31. децембар 2024. године износило је 6.308.478 евра.

Негативна курсна разлика износи 1.002 хиљаде динара.

Међународна банка за обнову и развој и Република Србија закључиле су Споразум¹⁴⁰ о зајму од 50 милиона УСД, за финансирање „Пројекта за конкурентну пољопривреду“. Пројекат конкурентне пољопривреде Србије реализује Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде у сарадњи са Светском банком у периоду 2020-2024. године.

Основни циљ пројекта је унапређење додатне вредности у пољопривреди, путем јачања конкурентности пољопривредне производње малих и средњих пољопривредних газдинстава, јачање капацитета ради тржишно оријентисаног и одрживог пољопривредног пословања. Други циљ пројекта је унапређење капацитета Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде за подршку савременој пољопривреди, кроз модернизацију информационих система и унапређење приступа информацијама успостављањем информационог система (eAграр).

Краткорочна потраживања, група конта 122000

122100 – Потраживања по основу продаје и друга потраживања, у Билансу стања Управе за аграрна плаћања на дан 31. децембар 2024. године исказана су у износу од 1.282.953 хиљаде динара и чине их: 1) потраживања по основу субвенција из средстава буџета Републике Србије у износу од 797.034 хиљаде динара и 2) потраживања настала по основу субвенција датих из ИПАРД програма у износу од 485.919 хиљада динара.

У пословним књигама Управе за аграрна плаћања, које се воде у Одсеку за рачуноводство аграрних плаћања и текућег финансирања, (у даљем тексту Одсек за рачуноводство), потраживања по основу продаје и друга потраживања евидентирана су на економским класификацијама, како је приказано у наредној табели.

Табела број 45, Потраживања по основу продаје и друга потраживања

у хиљадама динара

Економска класификација	Врста потраживања	Стање на дан 31. децембар 2023. године	Стање на дан 31. децембар 2024. године
122132 2	Потраживања за затезну камату	7.245	17.512
122152 2	Потраживања по основу неправилности	368.164	83.005
122152 4	Потраживања по основу административне грешке	27.690	1
122152 332	Потраживања по основу члана 33	649.360	23.964
122157	Спорна потраживања – решења о повраћају	144.744	274.612
122157 332	Спорна потраживања – решења о умањењу члан 33	-	92.817
122157 2	Спорна потраживања – камата	-	1.892
122157 1	Спорна потраживања – уложена жалба	187.589	302.421
122198	Остала краткорочна потраживања	546	810
УКУПНО		1.385.338	797.034

¹⁴⁰ „Службени гласник РС - Међународни уговори“, број 2 од 5. фебруара 2020. године;

Потраживања евидентирана у пословним књигама Управе за аграрна плаћања, осим потраживања на конту 122198, настала су по основу одредби Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју (у даљем тексту Закон).

Потраживања настају доношењем решења за повраћај исплаћених подстицаја насталих услед неиспуњавања обавеза од стране корисника на основу члана 10 став 1, тач. 2)-4) Закона и услед административне грешке Управе за аграрна плаћања, на основу члана 10 став 1 тачка 7) Закона, као и на основу донетих решења о умањењу на основу члана 33 Закона. Решења о повраћају и решења о умањењу достављају се Одсеку за рачуноводство ради књижења, преко Одсека за управљање дуговима.

Одсек за управљање дуговима у свом раду користи Приручник одсека за Управљање дуговима. Тренутно је на снази приручник донет 1. августа 2024. године. Приручник представља писано упутство, којим се обезбеђује потпуност и прецизност пословних процеса и пратеће документације које примењују запослени у Одсеку за управљање дуговима. Одсек за управљање дуговима користи термин дугови, иако су у књиговодственом смислу то потраживања евидентирана на групи конта 122000 – Краткорочна потраживања.

Потраживања за затезну камату, конто 122132 2

Управа за аграрна плаћања, на дан 31. децембар 2024. године, на овом конту има евидентирана потраживања у износу од 17.512 хиљада динара. Камата се обрачунава за кашњења (доцње) настала приликом плаћања дуга по решењима за повраћај и решењима за умањење донетим у складу са Законом. Камату обрачунава Одсек за управљање дуговима. Преглед промета и стања потраживања евидентираних на овом конту у току 2024. године дат је у наредној табели.

Табела број 46, Потраживања за затезну камату

у хиљадама динара

Опис	Стање на дан 1. јануар 2024. године	Износ		Стање на дан 31. децембар 2024. године
		Промет у 2024. години	Дугује	
Потраживања за затезну камату	7.245	32.816	22.549	17.512

Потраживања на основу решења о повраћају услед неправилности, конто 122152 2

У пословним књигама Управе за аграрна плаћања, на дан 31. децембар 2024. године, евидентирана су потраживања у износу од 83.005 хиљада динара, која чине: потраживања настала по издатим решењима којима се кориснику подстицаја налаже повраћај средстава услед неиспуњења обавеза, односно непоступања на начин и под условима предвиђеним правилником на основу кога су подстицаји и додељени, а све у складу са чланом 10 став 1 тач. 2) – 4) Закона, као и решења о умањењу услед административне грешке Управе за аграрна плаћања донета закључно са 31. децембром 2022. године. Од 1. јануара 2023. године решења о умањењу настала услед административне грешке евидентирана су на посебној економској класификацији 1221524. Преглед промета и стања потраживања евидентираних на овом конту у току 2024. године дат је у наредној табели.

Табела број 47, Потраживања по основу решења о повраћају - неправилност

у хиљадама динара

Опис	Стање на дан 1. јануар 2024. године	Износ		Стање на дан 31. децембар 2024. године
		Промет у 2024. години	Дугује	
Потраживања по основу решења о повраћају услед неправилности	368.164	-14.983	270.176	83.005

Одсек за рачуноводство евидентира потраживања на основу примљених решења која се достављају уз спецификацију из Одсека за управљање дуговима.

За подстицаје додељене до краја 2022. године, Одсек за управљање дуговима примао је решења о повраћају услед неправилности и административне грешке, из организационих делова Управе за аграрна плаћања у којима су и израђена, у папирној форми. Ова решења се

достављају дужницима путем поште. Статус уручења решења прати се преко електронског праћења пошиљке од половине 2022. године.

Од почетка 2023. године у примени је информациони систем еАграр, којим се електронским путем подносе захтеви за доделу подстицаја, као и одобравање и исплата подстицаја. За подстицаје који су додељени по основу захтева поднетих путем система еАграр, решења о повраћају се израђују у електронској форми. Овако урађена решења достављају се кориснику путем јединственог електронског сандучића. Запослени који је израдио решење о повраћају о томе обавештава Одсек за управљање дуговима, путем електронске поште (мејл). Запослени у Одсеку за управљање дуговима приступа апликацији „Мега-Писарница“ и штампа у два примерка решења које су у тренутку експедиције електронски потписана. У истој апликацији се прати статус уручења Решења о повраћају, које се сматра урученим када има статус „прихваћено“ (корисник отворио електронски сандучић) или „аутоматски прихваћено“ (корисник није отворио електронски сандучић, али се решење сматра урученим у складу са законским роком, односно протеклом времена).

Без обзира како су решења о повраћају израђена (у папирној форми или електронски) и уручена (поштом или преко еСандучета), Одсек за управљање дуговима штампа решење у два примерка, од којих један примерак остаје у Одсеку за управљање дуговима и у току радног дана се уносу у књигу дужника, а други примерак решења се доставља на књижење Одсеку за рачуноводство у року од 15 дана од дана правоснажности, односно у року од 15 дана од дана пријема решења.

Одсек за управљање дуговима у апликацији „Мега“ – књига дужника, води евиденцију по решењима за дугове настале услед неправилности или административне грешке (решења о повраћају). За сваку годину се води посебна књига дужника, без почетног (пренетог) стања из претходне године. Књиге дужника обележене су годином на коју се односе. Сва решења донета у једној календарској години су у књизи дужника за ту годину и све пословне промене, односно, све уплате, обрачуни камате, изјављене жалбе, поништена решења се уносе у књигу дужника у коју је унето решење о повраћају, без обзира на годину у којој се промене дешавају. Књига дужника се не закључује, увек је у раду, а пресек стања је на одређени датум.

Према подацима из достављене књиге дужника за 2024. годину, у апликацију је унето 306 решења, чија је укупна вредност 138.654 хиљаде динара.

Од укупног броја донетих решења, 76 решења се односе на административне грешке Управе за аграрна плаћања, укупне вредности 5.305 хиљада динара, док се 230 решења односи на утврђене неправилности корисника подстицаја, укупне вредности 133.349 хиљада динара.

За Решења о повраћају донета у 2024. години услед неправилности корисника подстицаја, у апликацију „Мега - Књига дужника“ унет је податак о пријему решења од стране корисника за 179 решења, укупне вредности од 106.203 хиљаде динара. (Пресек стања на дан 28. фебруар 2025. године).

На дугове настале по решењима о повраћају услед неправилности корисника подстицаја обрачунава се камата од дана исплате подстицаја. По истеку рока за плаћање, одређеног у решењу, уколико се не измири дуг, обрачунава се и затезна камата за дане доцње, почев од дана истека рока за плаћање, закључно са даном коначног измирења главнице.

Увидом у књигу дужника за 2024. годину са пресеком стања на дан 28. фебруар 2025. године, од укупно 230 решења о повраћају услед неправилности, укупне вредности од 133.349 хиљада динара, наплаћено је 21.233 хиљаде динара. Укупан дуг на дан 28. фебруар 2025. године (главница и камата) износи 126.769 хиљада динара. На 23 решења укупне вредности 35.290 хиљада динара уложена је жалба, док је, Групи за правне послове, по основу 138 решења укупне вредности 72.323 хиљаде динара, поднета иницијатива за покретање поступка принудне наплате.

Потраживања настала услед административне грешке, konto 122152 4

У пословним књигама Управе за аграрна плаћања, на дан 31. децембар 2024. године, евидентирана су потраживања у износу од једне хиљаде динара, по основу издатих решења о повраћају, којима се кориснику подстицаја налаже повраћај средстава услед административне

грешке Управе за аграрна плаћања настале у поступку доделе подстицаја, а све у складу са чланом 10 став 1 тачка 7) Закона. Евидентирања потраживања по решењима за повраћај насталих услед административне грешке коју је начинила Управа за аграрна плаћања, на овом конту почела су у току 2023. године. Промет и стање потраживања по наведеним решењима, у току 2024. године приказан је у наредној табели.

Табела број 48, Потраживања по основу решења о повраћају - административна грешка у хиљадама динара

Опис	Стање на дан 1. јануара 2024.	Износ		Стање на дан 31. децембра 2024.
		Промет у 2024. години	Дугује	
Потраживања по решењима за повраћај услед административне грешке	27.690	3.160	30.849	1

У 2024. години од укупно 306 донетих решења о повраћају, 76 се односи на административну грешку коју је начинила Управа за аграрна плаћања у поступањима приликом доношења решења о исплати подстицаја, укупне вредности од 5.305 хиљада динара. Увидом у књигу дужника са пресеком стања на 28. фебруар 2025. године податак о унетом датуму пријема решења о повраћају услед административне грешке има 69 решења, односно седам решења нема унет податак о пријему решења.

На дугове настале административном грешком Управе за аграрна плаћања, услед више или погрешно исплаћених средстава камата се не обрачунава. По истеку рока за плаћање, одређеног у решењу, уколико се не измири дуг, обрачунава се затезна камата за дане доцње, почев од дана истека рока за плаћање, закључно са даном коначног измирења главнице.

Увидом у књигу дужника за 2024. годину са пресеком стања на дан 28. фебруар 2025. године, од укупно 76 решења о повраћају услед учињене административне грешке, наплаћено је 4.169 хиљада динара. Укупан дуг на дан 28. фебруар 2025. године (главница и камата) износи 692 хиљаде динара. На два решења укупне вредности 63 хиљаде динара уложена је жалба, док је по основу 40 решења укупне вредности 1.701 хиљаде динара, поднета иницијатива за покретање поступка принудне наплате Групи за правне послове.

Према подацима добијеним од Одсека за управљање дуговима, потраживања по основу решења о повраћају (неправилност и административна грешка) исказана по годинама настанка са стањем на дан 31. децембар 2024. године приказана су у наредној табели.

Табела број 49, Стање потраживања на дан 31. децембар 2024. године по годинама настанка у хиљадама динара

Година настанка потраживања	Опис потраживања	Основ потраживања	Стање на дан 31. децембар 2024. године
2018. година и раније	Потраживања настала услед неиспуњавања обавеза од стране корисника (неправилност) или услед административне грешке (члан 10 став 1 тач. 2)-4) и 7).	Решење о повраћају	61.104
2019. година			26.949
2020. година			5.978
2021. година			116.654
2022. година			211.034
2023. година			51.245
2024. година			133.769
Укупно			606.733

Према писаном изјашњењу Одсека за управљање дуговима¹⁴¹, у току 2024. године овом одсеку су, из организационих делова Управе за аграрна плаћања, достављена 184 решења о повраћају која су поново издата (у даљем тексту: поновљена решења). Вредност главног дуга у поновљеним решењима је 62.212 хиљада динара. Управа за аграрна плаћања се одлучила на поновно издавање решења како би прибавила доказе о њиховом пријему од стране дужника у циљу предузимања мера ради наплате потраживања.

¹⁴¹ Без броја од 18. марта 2025. године;

Потраживања по основу члана 33 Закона, конто 122152 332

У пословним књигама Управе за аграрна плаћања, на дан 31. децембар 2024. године, на овом конту исказано је стање потраживања у износу од 23.964 хиљаде динара, настала по основу издатих решења о умањењу у складу са чланом 33 Закона.

У члану 33 Закона прописано је да корисник подстицаја по основу директних плаћања за једну календарску годину може остварити укупан износ од 10.000 хиљада динара, који се не умањује (став 1); ако износ средстава прелази 10.000 хиљада динара, а мањи је од 20.000 хиљада динара, врши се умањење исплате износа који прелази 10.000 хиљада динара за 10% (став 2); ако износ средстава прелази 20.000 хиљада динара, врши се умањење исплате износа који прелази 20.000 хиљада динара за 20% (став 3). Директор Управе за аграрна плаћања доноси решење о умањењу исплата директних плаћања (члан 33 став 4); ако је кориснику подстицаја по основу директних плаћања за једну календарску годину исплаћено више од прописаног износа вишак средстава се умањује од исплате директних плаћања за наредну календарску годину, а ако то није могуће или није довољно, корисник подстицаја је дужан да врати вишак новчаних средстава у року од 60 дана од дана пријема решења (став 5).

Управа за аграрна плаћања поступа по Директиви в.д. директора од 26. априла 2022. године, којом је наложено Одсеку за управљање дуговима да решења о умањењу по правилу доноси „до краја непосредно следеће наредне године“. Без обзира на формулацију из наведене Директиве, запослени у Одсеку за управљање дуговима усмено су се изјаснили да поступају у складу са Директивном којом је наложено да се решења о умањењу донесу до краја текуће године за претходну годину. По основу директних плаћања извршених у 2023. години, Одсек за управљање дуговима донео је 4. јула 2024. године решења о умањењу за 186 корисника, укупне вредности 693.076 хиљада динара.

Према писаном изјашњењу Одсека за управљање дуговима¹⁴², до 28. фебруара 2025. године, за укупно 169 решења укупне вредности од 625.834 хиљаде динара извршено је умањење од наредних исплата субвенција. За седам решења укупне вредности од 38.494 хиљаде динара покренута је Иницијатива за покретање принудне наплате потраживања. На девет решења укупне вредности од 25.105 хиљада динара дужници су уложили жалбе. За једно решење, чија је вредност 3.643 хиљаде динара, нема доказа о пријему.

Промет и стање потраживања по члану 33 Закона, на дан 31. децембар 2023. године, у пословним књигама Одсека за рачуноводство приказани су у наредној табели.

Табела број 50, Преглед потраживања насталих по основу члану 33 Закона у хиљадама динара

Опис	Стање на дан 1. јануар 2024.	Износ		Стање на дан 31. децембар 2024.
		Промет у 2024. години	Потражује	
Потраживања на основу субвенција и дотација по члану 33 – 122152 332	649.360	Дугује	Потражује	23.964
		695.111	1.320.507	

Одсек за рачуноводство евидентира потраживања на основу примљених решења која се достављају уз спецификацију из Одсека за управљање дуговима.

Структура потраживања по решењима о умањењу, по годинама обрачуна, са стањем на дан 31. децембар 2024. године, а према евиденцијама Одсека за управљање дуговима приказана је у наредној табели.

Табела број 51, Структура потраживања на дан 31. децембар 2024. године по члану 33 Закона у хиљадама динара

Година обрачуна	Опис потраживања	Основ потраживања	Структура по рочности ¹⁴³		Напомена
			до 5 година	5–10 година	
2016	Решења о повраћају по члану 33 Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју	Решење о умањењу	-	13.294	Обрачун за 2015. годину
2017				8.439	Обрачун за 2016. годину
2019				2.840	Обрачун за 2017. годину
2020			25.624	-	Обрачун за 2018. годину
2021			4.959	-	Обрачун за 2019. годину
2021			16.953	-	Обрачун за 2020. годину

¹⁴² Без броја од 18. марта 2025. године;¹⁴³ Напомена: На основу изјашњења одговорног лица рочност се рачуна од датума доношења решења;

2022		8.660		Обрачун за 2021. годину
2023		27.874		Обрачун за 2022. годину
2024		80.847		Обрачун за 2023. годину
Укупно		164.917	24.573	

У 2023. години дошло је до значајних промена у поступањима Управе за аграрна плаћања, када су у питању решења о умањењу по члану 33 Закона. У писаној информацији Одсека за управљање дуговим од 11. марта 2023. године, наводи се да су сва Решења о умањењу израђена у 2023. години одмах унета у новоуспостављену апликацију ЦИС-НМ22. У апликацију су унети основни подаци из решења, као и скенирано решење. Износ преостале обавезе по сваком решењу о умањењу се аутоматски ажурира након рада обрађивача предмета на одобравању подстицаја. Другим речима, обрађивач предмета узимајући у обраду одређени захтев за подстицајима, добија сигнал у апликацији да корисник чији захтев узима у рад има дуг по члану 33 Закона. Након провере испуњености услова ради одобравања подстицаја креира се аутоматски решење о одобравању захтева са износом умањеним за део или цео износ дуга по члану 33 Закона, у зависности колико износи одобрени подстицај. Повлачење износа по члану 33 Закона врши се од најстаријих решења, ка најновијим решењима. Извештај о извршеним умањењима захтева за подстицаје се аутоматски генерише у апликацији и исти преузима Одсек за рачуноводство, ради књижења.

Према писаном изјашњењу Одсека за управљање дуговима¹⁴⁴, у току 2024. године овај одсек је поново издао 12 решења у умањењу укупне вредности 14.678 хиљада динара, а све у циљу прибављања доказа о пријему решења о умањењу.

Управа за аграрна плаћања се одлучила на поновно издавање решења како би прибавила доказе о њиховом пријему од стране дужника у циљу предузимања мера ради наплате потраживања.

Спорна потраживања, konto 122157

Управа за аграрна плаћања на дан 31. децембар 2024. године на овом конту има евидентирано потраживање у износу од 274.612 хиљада динара, по основу решења о повраћају, за која је покренут поступак за наплату дуга, односно за која је Одсек за управљање дуговима доставио Групи за правне послове Иницијативу за покретање поступка принудног остварења потраживања. Након примљене Иницијативе, Група за правне послове покреће поступак за принудно остварење потраживања пред надлежним правосудним органом – Државним правобранилаштвом. Одсек за управљање дуговима, уз покренуту иницијативу, доставља Групи за правне послове оригинал решење и примерак повратнице, као доказ да је решење уручено и истовремено обавештава Одсек за рачуноводство о покренутој иницијативи, како би се извршила одговарајућа књижења.

Промет у 2024. години и стање потраживања, на конту 122157 – Спорна потраживања, на дан 31. децембар 2024. године приказан је у наредној табели.

Табела број 52, Спорна потраживања, konto 122157

у хиљадама динара

Опис	Стање на дан 1. јануар 2024. године	Износ		Стање на дан 31. децембар 2024. године
		Промет у 2024. години	Дугује	
Спорна потраживања	144.744	154.498	24.631	274.612

Поступања Одсека за управљање дуговима прописана су у тачки 7.3. Приручника, у коме се каже ако потраживање по основу Решења о повраћају није наплаћено у року, Одсек за управљање дуговима у року од седам радних дана, покреће Иницијативу за подношење поступка принудног остварења потраживања.

Према подацима добијеним од Одсека за управљање дуговима, у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2024. године, покренута је Иницијатива за покретање поступка за принудно

¹⁴⁴ Без броја од 18. марта 2025. године;

остваривање потраживања по основу решења о повраћају за укупно 627 решења укупне вредности 133.547 хиљада динара.

Спорна потраживања, по члану 33, конто 122157 332

Управа за аграрна плаћања на дан 31. децембар 2024. године на овом конту има евидентирана потраживања у износу 92.817 хиљада динара, по основу решења о умањењу за која је покренута Иницијатива за принуду наплату потраживања. Овај конто је почео да се користи у 2024. години. Према подацима добијеним од Одсека за управљање дуговима, у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2024. године, покренута је Иницијатива за покретање поступка за принудно остваривање потраживања по основу 31 решења о умањењу у вредности од 117.960 хиљада динара.

Промет и стање потраживања на овом конту на дан 31. децембар 2024. године, у пословним књигама које води Одсек за рачуноводство, приказани су у наредној табели.

Табела број 53, Спорна потраживања по члану 33, конто 122157 332

у хиљадама динара

Опис	Стање на дан 1. јануар 2024. године	Износ		Стање на дан 31. децембар 2024. године
		Промет у 2024. години	Дугује	
Потраживања на која је уложена жалба - камата, конто 122157 332	-	117.960	25.143	92.817

Спорна потраживања – камата, конто 122157 2

Управа за аграрна плаћања на дан 31. децембар 2024. године на овом конту има евидентиран износ од 1.892 хиљаде динара, која чине потраживања за камату по решењима на која су уложене жалбе. Овај конто је отворен у 2024. години. Промет и стање су приказани у наредној табели.

Табела број 54, Потраживања на која је уложена жалба - камата

у хиљадама динара

Опис	Стање на дан 1. јануар 2024. године	Износ		Стање на дан 31. децембар 2024. године
		Промет у 2024. години	Дугује	
Потраживања на која је уложена жалба - камата, конто 122157 2	-	2.097	205	1.892

На захтев ревизора, Група за правне послове доставила је податке о броју и вредности решења (табеларни преглед), по основу којих је упућен захтев Државном правобранилаштву за поступање.

У периоду од 1. јануара до 31. децембра 2024. године, Група за правне послове упутила је захтев Држаном правобранилаштву за покретање поступка по основу 649 решења. У писаном изјашњењу од 12. марта 2025. године наведено је да Група за правне послове, за један број дужника (укупно 79) није била у могућности да достави податак о висини дуга, зато што су дужници извршили уплату одређеног износа, којим није извршена отплата дуга у целости, док укупно 570 дужника нису поступили по примљеним решењима (о повраћају и умањењу), односно нису платили дуг укупне вредности од 242.777 хиљада динара у целости.

Потраживања на која је уложена жалба, конто 122157 1

Управа за аграрна плаћања на дан 31. децембар 2024. године на овом конту има исказано стање у износу од 302.421 хиљаде динара, које чине потраживања по решењима на која су уложене жалбе корисника подстицаја, по основу решења о повраћају и решења о умањењу.

Одсек за рачуноводство евидентирања на овом конту врши на основу документа под називом Спецификација о изјављеним жалбама, којим Одсек за управљање дуговима обавештава Одсек за рачуноводство о решењима на која су уложене жалбе. Износ потраживања по основу решења о повраћају или решења о умањењу се сторнира са конта где је првобитно прокњижен, а за исти износ се задужује конто 122157 1 – Потраживања по решењима на која је уложена жалба.

Промет и стање потраживања на овом конту на дан 31. децембар 2024. године, у пословним књигама Одсека за рачуноводство приказани су у наредној табели.

Табела број 55, Потраживања на која је уложена жалба

у хиљадама динара

Опис	Стање на дан 1. јануар 2024. године	Износ		Стање на дан 31. децембар 2024. године
		Промет у 2024. години	Потражује	
Потраживања на која је уложена жалба, конто 122157 1	187.589	Дугује	Потражује	302.421
		130.864	16.032	

Управа за аграрна плаћања у 2023. години донела је Процедuru поступања у вези са сумњивим, спорним и ненаплативим потраживањима. Процедуром су дефинисана сумњива потраживања, као потраживања за која постоји отежана могућност наплате у ситуацијама када дужник није у могућности да испуњава обавезе услед покренутог стечаја и/или ликвидације правног лица, односно смрти дужника, као и у другим ситуацијама када је наплата отежана. Спорна потраживања су дефинисана као потраживања која дужник не признаје или одбија да плати, а у вези са њима је благовремено изјављена жалба надлежном органу или је покренут поступак пред надлежним судом.

На решење о повраћају средстава, корисник подстицаја може поднети жалбу, у року од 15 дана од дана пријема решења. Према писаном изјашњењу од 1. априла 2024. године, Одсека за управљање дуговима, обрађивач предмета, који је израдио Решење о повраћају, обавештава Одсек за управљање дуговима, о изјављеној благовременој жалби на решење о повраћају. Одсек за управљање дуговима израђује Спецификацију о изјављеним жалбама и доставља је у Одсек за рачуноводство, на књижење. Према подацима добијеним од Одсека за управљање дуговима (табеларни преглед) у току 2024. године уложено је 25 жалби укупне вредности 35.354 хиљаде динара на решења о повраћају. Од тога су две жалбе на решења услед административне грешке у износу од 64 хиљаде динара и 23 жалбе на решења донета услед неправилности укупне вредности од 35.290 хиљада динара. На решења о умањењу донета у 2024. године уложено је девет жалби укупне вредности 25.105 хиљада динара.

Док се жалба не реши Одсек за управљање дуговима не покреће Иницијативу за покретање поступка принудна наплата потраживања.

Другостепени орган може да прихвати жалбу, поништи решења о повраћају и врати предмет на поновно одлучивање. О одлуци другостепеног органа, одсек где су подстицаји додељени обавештава Одсек за управљање дуговима. У том случају Одсек за управљање дуговима сторнира решење о повраћају у апликацији Мега – Књига дужника и о томе обавештава Одсек за рачуноводство, како би извршио одговарајућа књижења.

Другостепени орган може одбити жалбу као неосновану и тада решење о повраћају остаје на снази. У том случају Одсек за управљање дуговима покреће поступак принудне наплате потраживања.

Остала краткорочна потраживања, конто 122198

Управа за аграрна плаћања на дан 31. децембар 2024. године на овом конту има евидентиран износ од 810 хиљада динара, који се односи на потраживања по основу рефундације трошкова електричне енергије за пословни простор у Шапцу, на основу Споразума о начину коришћења непокретности који је закључен између Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије и Министарства унутрашњих послова Републике Србије.

Потраживања пренета из пословних књига ИПАРД-а

Управа за аграрна плаћања је, налогом број 90-900 од 31. децембра 2024. године, у своје пословне књиге унела потраживања у укупном износу од 485.919 хиљада динара, која су евидентирана у пословним књигама вођеним за ИПАРД програм. Аналитика по дужницима води се у пословним књигама ИПАРД програма. Потраживања су евидентирана на истим економским класификацијама, као у пословним књигама ИПАРД програма. Износ и врста потраживања приказани су у наредној табели.

Табела број 56, Потраживања пренета из ИПАРД-а

у хиљадама динара

Економска класификација	Врста потраживања	Стање на дан 31. децембар 2024. године
122132 311	Од корисника национални део неправилност камата мера 1	9.445
122132 313	Од корисника национални део, неправилност, камата мера 3	13.656
122132 317	Од корисника национални део неправилност, камата мера 7	2.146
122132 811	Од корисника ЕУ део неправилност, камата мера 1	28.334
122132 813	Од корисника ЕУ део неправилност, камата мера 3	40.966
122132 817	Од корисника ЕУ део неправилност, камата мера 7	6.439
122152 111	Од корисника национални део неправилност главница мера 1	32.988
122152 113	Од корисника национални део неправилност главница мера 3	51.904
122152 117	Од корисника национални део неправилност, главница мера 7	11.043
122152 131	Од корисника, национални део више исплаћена средства, мера 1	298
122152 611	Од корисника ЕУ део неправилност, главница, мера 1	95.222
122152 613	Од корисника ЕУ део неправилност, главница, мера 3	155.712
122152 617	Од корисника ЕУ део неправилност, главница, мера 7	33.130
122197 21	Од корисника по основу ЕУ дела отпис дуга, главница, мера 1	3.743
122197 91	Од корисника ЕУ део уплаћен Националном фонду, мера 1	893
УКУПНО		485.919

У поступку ревизије, на захтев ревизора, Управа за аграрна плаћања упутила је независне конфирмације на адресе дужника за потврду стања потраживања на дан 31. децембар 2024. године. Дужницима (правним лицима) послато је 23 захтева за потврду стања потраживања (конфирмације) књиговодствене вредности 42.370 хиљада динара. Добијено је седам одговора или 35%, што је приказано у следећој табели.

Табела број 57, Конфирмације за потврду стања потраживања на дан 31. децембар 2024. године

у хиљадама динара

Буџетски корисник	Упућено	Одговорено	Књиговодствено стање примљених конфирмација	Стање по примљеним конфирмацијама	Више исказано - разлика	Мање исказано - разлика
1	2	3	4	5	6	7
Управа за аграрна плаћања	23	8	21.325	68.289	12.911	59.875

У поступку ревизије, на основу примљених конфирмација, утврђено је да краткорочна потраживања на дан 31. децембар 2024. године у пословним књигама Управе за аграрна плаћања нису у потпуности усаглашена са дужницима, што је приказано у наредној табели.

Табела број 58, Неусаглашена краткорочна потраживања

у хиљадама динара

Р. бр.	Назив купца	Стање у пословним књигама	Конфирмација	Разлика
1.	ПССС „Пожаревац“, Пожаревац	11.390	334	11.056
2.	ПСС „Пољоасавет“, Лозница	125	60.000	-59.875
3.	„Винарија Плави Перун“ д.о.о, Београд	360	0	360
4.	„Кварк“ д.о.о. у стечају, Бечеј	744	0	744
5.	БД „Агро“, Добановци	3.655	2.904	751
Укупно		16.274	63.238	-46.964

У поступку ревизије, након преузимања Нацрта извештаја, Управа за аграрна плаћања је на адресе дужника, за које је на основу примљених одговора на послате независне конфирмације утврђено да постоји неусаглашеност потраживања, послала путем електронске поште аналитичке картице и изводе отворених ставки са истакнутим захтевом за доставу аналитичких картица из пословних књига дужника. Послати су захтеви за усаглашавање на адресе пет дужника. До рока за подношење приговора на Нацрт извештаја добијен је одговор од дужника БД „Агро“, Добановци са којим је усаглашено стање потраживања на дан 15. мај 2025. године.

У складу са чланом 18 став 5 Уредбе о буџетском рачуноводству, Одсек за рачуноводство припремио је попис ненаплаћених потраживања са стањем на дан 31. децембар 2024. године за дужнике који имају статус правног лица. Дужницима је послат попис потраживања на обрасцу под називом Извод отворених ставки (у даљем тексту ИОС), остављањем поште у еСандуче или слањем на адресу. Укупно су упућена 434 ИОС обрасца укупне вредности од 117.216 хиљада динара. У ИОС обрасцу истакнут је захтев дужнику да у року од пет дана одговори на стање потраживања, или ће се у противном стање сматрати усаглашеним.

Одговор је добијен од 79 дужника (18%), од којих је 59 потврдило стање потраживања у износу од 203 хиљаде динара. Укупно 15 дужника су оспорили стање потраживања у износу од 22.587 хиљада динара, пет ИОС образаца укупне вредности од 853 хиљаде динара су враћени, јер дужници нису познати на датој адреси, док од 355 дужника (82%) није примљен одговор за износ потраживања од најмање 93.573 хиљаде динара.

Управа за аграрна плаћања донела је Процедuru за поступање у процесу усаглашавања потраживања и обавеза¹⁴⁵ 1. јула 2024. године, којом је прописано обавезно усаглашавање потраживања са дужницима правним лицима, који воде пословне књиге путем слања Извода отворених ставки од стране Одсека за рачуноводство.

Процедуром је прописано да се физичким лицима, која не воде пословне књиге и не састављају финансијске не достављају ИОС обрасци, него Одсек за управљање дугovima током целе године позива телефоном дужнике (физичка лица) и обавештава их о стању дуга и даје инструкције за плаћање.

Прописано поступање у наведеној процедури није довољно и адекватно. Физичким лицима, носиоцима пољопривредних газдинстава потребно је писаним путем доставити обавештење о стању дуга и инструкције за плаћање. Процедуром је потребно прописати временски интервал у коме се врши обавештавање.

Управа за аграрна плаћања пописала је стање краткорочних потраживања на дан 31. децембар 2024. године, на конту 122000 у износу од 790.612 хиљада динара, које не одговара књиговодственом стању које износи 797.034 хиљаде динара. Разлика између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања у износу од 6.422 хиљаде динара, настала је као последица Одлуке о редовном попису имовине и обавеза Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде¹⁴⁶, коју је донео министар, да се Извештај о извршеном попису имовине и обавеза, са стањем на дан 31. децембар 2024. године, достави до 15. јануара 2025. године Централној пописној комисији Министарства и Управи за заједничке послове републичких органа. Правилником о начину вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем чланом 12 став 2 прописано је да се извештај о извршеном попису финансијске имовине и обавеза за претходну годину доставља Централној пописној комисији најкасније до 15. фебруара наредне године.

Откривена неправилност:

На основу независних конфирмација и примљених одговора од дужника, на послате изводе отворених ставки, утврдили смо да потраживања исказана у пословним књигама Управе за аграрна плаћања, нису у потпуности усаглашена са износима исказаним у пословним књигама дужника, што није у складу са чланом 18 став 4 Уредбе о буџетском рачуноводству, којим је прописана обавеза усаглашавања на дан 31. децембар године за коју се саставља извештај.

Ризик

Неусаглашена потраживања доносе ризик да исказани подаци у Билансу стања неће истинито и објективно приказати стање потраживања.

Препорука број 14

¹⁴⁵ Број: УАП 05-00-1;

¹⁴⁶ Број: 003079143 2024 14840 002 001 416 189 од 30.октобра 2024. године;

Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да изврше усаглашавање потраживања са дужницима и након тога изврше одговарајућа књижења у својим пословним књигама.

Краткорочни пласмани, група конта 123000

123100 – Краткорочни кредити

Управа за аграрна плаћања у Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године нема исказано стање на конту 123100 – Краткорочни кредити.

У пословним књигама Управе за аграрна плаћања на економској класификацији 123191 – Остали домаћи краткорочни кредити евидентиран је укупан промет дугује и укупан промет потражује у износу од 180.000 хиљада динара.

Управа за аграрна плаћања је у својим пословним књигама евидентирала почетно стање на дан 1. јануар 2024. године, на конту 123191 у износу од 180.000 хиљада динара. Наведени износ унет је у пословне књиге Управе за Аграрна плаћања на основу извештаја Радне групе Министарства пољопривреде шумарства и водопривреде и усвајања Извештаја о попису са стањем на дан 31. децембар 2023. године.

Остали домаћи краткорочни кредити пласирани преко пословних банака ради субвенционисања камате, евидентирани су у пословним књигама Управе за аграрна плаћања према аналитици по пословним банкама.

Директорица Управе за аграрна плаћања донела је 4. априла 2024. године Одлуку о образовању Радне групе¹⁴⁷ у циљу утврђивања стварног стања потраживања у вези са одобреним и исплаћеним средствима кредитне подршке по захтевима поднетим у 2007. и 2008. години, (у даљем тексту: Радна група).

Радна група је утврдила да су средства у износу од 180.000 хиљада динара, реализована по основу Уредбе о утврђивању Програма мера за субвенционисање камате за краткорочно кредитирање пољопривредно – прехранбене производње за 2008. годину¹⁴⁸.

Према члану 3 наведене уредбе програм спроводе Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде и Министарство финансија – Управа за трезор (у даљем тексту: Управа) преко Фонда за подстицање развоја пољопривредне производње у Републици и пословних банака.

Министарство и Управа су са 14 пословних банака закључили појединачне уговоре у којима су регулисали међусобне односе у вези са субвенционисањем камате за краткорочно кредитирање пољопривредно – прехранбене производње за 2008. годину. Субвенционисање камате врши се након што пословна банка претходно спроведе поступак одобравања захтева за краткорочни кредит, у складу са пословном политиком.

Ако банка утврди да корисник кредита испуњава услове за тражени кредит, дужна је да проследи електронски захтев за субвенционисање камате Министарству. Министарство је у обавези да достави банци, у електронској форми, обавештење о одобравању субвенције, односно обавештење да одређени захтев не испуњава услове прописане програмом. По пријему обавештења о одобрењу субвенције банка закључује уговор о кредиту у истоветном облику и са свим елементима који су садржани у одобреном захтеву за исплату субвенције. Банка закључује уговоре са корисницима кредита, у своје име и за свој рачун, а у року од седам дана по пријему обавештења о одобрењу субвенције пушта кредит у течај.

Радна група је у извештају од 20. августа 2024. године, навела да је користила евиденције из базе Регистра пољопривредних газдинстава о одобреним захтевима за субвенционисање каматне стопе. Увидом у статусе кредита утврђено је да су сви враћени, односно да су крајњи корисници своје обавезе измирили у складу са донетом Уредбом и закљученим уговором са пословном банком, јер у бази нема потраживања за ненаменско коришћење кредита. Радна група је закључила да стање пласираних краткорочних кредита треба свести на нулу, обзиром

¹⁴⁷ Број: 001281545 2024 14846 0008 012 002;

¹⁴⁸ „Службени гласник РС“, бр. 23/08 и 84/08;

да субвенција каматне стопе, није пласман којим се прибавља финансијска имовина, него је расход који је требало евидентирати на економској класификацији 451000.

Радна група је у свом извештају дала ставове за књижење које потребно спровести у пословним књигама Управе за аграрна плаћања. Налогом за књижење број: 23-107 од 27. августа 2024. године извршена су књижења којима је стање краткорочни пласмана сведено на нулу.

У току поступка ревизије, Управа за аграрна плаћања презентовала је податке из базе Регистра пољопривредних газдинстава (у даљем тексту: РПГ база) о одобреним захтевима за субвенционисање каматне стопе за сваку банку посебно, по крајњим корисницима кредита.

Достављени су докази да су средства са наменског подрачуна Министарства (број 840-1834721-36), пребачена пословним банкама у периоду од априла 2008. године до јуна 2009. године, као и Информација субјекта ревизије од 3. марта 2025. године. У достављеној информацији се наводи да у складу са наведеном уредбом и потписаним уговорима између Министарства, Пословних банака и Управе, средства намењена за субвенционисање дела каматне стопе немају обавезу враћања, тако да су требала бити евидентирана као расход, а не као пласмани пословним банкама.

У информацији се даље наводи да у случају редовног измирења обавеза по уговору, банка прослеђује електронски информацију Управи (такозвани ОТП фајл) о затварању кредита. Сви кредити, који су имали субвенционисану камату пуштени су у течај у складу са наведеном уредбом и имају статус „враћени“, а пољопривредна газдинства статус „активна“.

123200 – Дати аванси, депозити и кауције

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године исказала дате авансе, депозите и кауције у износу од 308 хиљада динара који се односи на авансе за набавку услуга како је приказано у наредној табели.

Табела број 59, Дати аванси са стањем на дан 31. децембар 2024. године

у хиљадама динара

Шифра	Назив	Салдо
0092466	ЈП ПТТ саобраћаја Србија, Београд	240
0423689	ЈП „Службени гласник“, Београд	56
7122308	Nova Consulting	12
Укупно		308

Активна временска разграничења, група конта 131000

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године исказала активна временска разграничења у износу од 59.858 хиљада динара.

131200 – Обрачунати неплаћени расходи и издаци

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године исказала обрачунате неплаћене расходе и издатке у износу од 57.515 хиљада динара.

131300 – Остала активна временска разграничења

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године исказала обрачунате неплаћене расходе и издатке у износу од 2.343 хиљаде динара.

Ванбилансна актива

2.3.2.2.3. Ванбилансна актива, група 351000

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године исказала ванбилансну активу у износу од 37.720 хиљада динара, која одговара ванбилансној пасиви, од чега је 15.090 хиљада динара за основна средства у закупу, а 22.630 хиљада динара за авале и друге гаранције.

Основна средства у закупу – 351111. На дан 31. децембар 2024. године на овом конту евидентирана је вредност пет возила (опрема за копнени саобраћај) у укупном износу од 15.090 хиљада динара, која је Управа за аграрна плаћања набавила путем оперативног лизинга – закупа, што је шире описано на групи конта 421000 – Стални трошкови.

Управа за аграрна плаћања је налогом број 89-900 од 31. децембра 2024. године евидентирала у ванбилансну евиденцију шест возила, као што је приказано у наредној табели.

Табела број 60, Возила унета у ванбилансну активу на 31. децембар 2024. године у вредности од једног динара

Р. бр.	Возило	Регистарски број	Напомена
1.	FIAT PUNTO	BG/102RP24	Возило је примљено од Дирекције за управљање одузетом имовином, на основу Уговора о поверавању на управљање привремено одузетом имовином, број: 404-02-28/2010-07 од 29. јула 2010. године и задужен запослени решењем Управе за аграрна плаћања од 11. марта 2024. године.
2.	ŠKODA FABIA	BG/1139-RM	Возило је преузето у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде и задужен запослени решењем Управе за аграрна плаћања од 15. октобра 2024. године.
3.	ŠKODA FABIA	BG/1481-BL	Возило је преузето у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде и задужен запослени решењем Управе за аграрна плаћања од 15. октобра 2024. године.
4.	RENAULT TRAFIC (резервни комби)	BG/258-EO	Возило је преузето у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде и задужен запослени решењем Управе за аграрна плаћања од 23. новембра 2023. године.
5.	MAZDA CX7	BG/2711-MP	Возило је добијено на поклон од Канцеларије за програм подршке у приватном сектору за подршку сектору воћарства и бобичастог воћа у јужној Србији, Уговором о поклону на основу Споразума о развојној сарадњи потписаног између Владе Републике Србије и Владе Краљевине Данске 23. јула 2010. године, одлуке донесене на седници Управног одбора поклонодаваца 24. маја 2016. године и одлуке Министарства иностраних послова Краљевине Данске од 4. новембра 2016. године. Возило је задужено решењем Управе за аграрна плаћања од 11. марта 2024. године.
6.	VOLKSWAGEN PASSAT	BG/353-DS	Возило је примљено од Дирекције за управљање одузетом имовином на основу Уговора о коришћењу привремено одузете имовине ¹⁴⁹ и није задужено, јер возило није у функцији.

Авали и друге гаранције – 351141. На овом конту евидентирани су хартије од вредности у износу од 22.630 хиљада динара од чега је укупна вредност меница 3.163 хиљаде динара, а банкарских гаранција 19.467 хиљада динара. Средства обезбеђења преузета су у поступцима јавних набавки, односно у поступцима на које се не примењује Закон о јавним набавкама. Увидом у евиденцију примљених средстава обезбеђења утврдили смо да је на дан 31. децембар 2024. године већем броју меница и банкарских гаранција истекао рок важења, а да при томе није покренут поступак враћања хартија од вредности њиховим издаваоцима. У поступку ревизије утврдили смо да нису евидентирана најмање три средства обезбеђења у укупном износу од 5.924 хиљаде динара, која су примљена по основу закључених уговора у 2024. години.

Откривена неправилност:

Управа за аграрна плаћања мање је исказала ванбилансну активу и ванбилансну пасиву у износу од најмање 5.924 хиљаде динара, јер није евидентирала средства обезбеђења која су преузета по основу закључених уговора у 2024. години, што није у складу са чланом 13 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Ризик

Уколико се средства обезбеђења преузета у току буџетске године не евидентирају у ванбилансној активи и ванбилансној пасиви, постоји ризик од неправилног обелодањивања финансијских извештаја.

Предузета мера број 3

У току поступка ревизије Управа за аграрна плаћања извршила је евидентирање три менице у укупном износу од 5.924 хиљаде динара, на контима прописаним за евидентирање ванбилансне активе и ванбилансне пасиве.

2.3.2.3. Пасива

Укупна пасива исказана у Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године износи 2.820.198 хиљада динара, а састоји се од обавеза у износу од 1.343.119 хиљада динара и капитала у износу од 1.477.079 хиљада динара.

¹⁴⁹ Број: 46-00-985/2019-02 од 9. јуна 2020. године.

Табела број 61, Структура пасиве на дан 31. децембар 2024. године

у хиљадама динара

Кonto	Опис	Износ претходне године	Износ текуће године
231000	Обавезе за плате и додатке	30.536	36.809
232000	Обавезе по основу накнада запосленима	0	598
233000	Обавезе за награде и остале посебне расходе	0	141
234000	Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца	4.628	5.577
236000	Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима	0	425
242000	Обавезе по основу субвенција	77.295	1.908
251000	Примљени аванси, депозити и кауције	1.196	2.343
252000	Обавезе према добављачима	3.000	12.057
254000	Остале обавезе	0	485.919
291000	Пасивна временска разграничења	1.565.574	797.342
311000	Капитал	2.130.848	1.367.236
321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	275	1.289

2.3.2.3.1. Обавезе – класа 200000

У Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године, исказане су обавезе у износу од 1.343.119 хиљада динара и чине их: обавезе за плате и додатке 36.809 хиљада динара; обавезе по основу накнада запосленима 598 хиљада динара; обавезе за награде и остале посебне расходе 141 хиљада динара; обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца 5.577 хиљада динара; обавезе по основу социјалне помоћи запосленима 425 хиљада динара; обавезе по основу субвенција 1.908 хиљада динара; примљени аванси, депозити и кауције 2.343 хиљаде динара, обавезе према добављачима 12.057 хиљада динара; остале обавезе 485.919 хиљада динара и пасивна временска разграничења 797.342 хиљаде динара.

Обавезе за плате и додатке, група конта 231000

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године исказала обавезе за плате и додатке (обавезе за децембарску плату) у износу од 36.809 хиљада динара које се односе на: обавезе за нето плате и додатке 26.463 хиљаде динара, обавезе по основу пореза на плате и додатке 3.021 хиљаде динара, обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке 5.153 хиљаде динара, обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке 1.896 хиљада динара и обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке у износу од 276 хиљада динара.

Обавезе по основу накнада запосленима, група конта 232000

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године исказала обавезе по основу накнада запосленима у износу од 598 хиљада динара које се односе на: обавезе по основу нето накнада запосленима 581 хиљада динара и обавезе по основу пореза на плате за накнаде запосленима 17 хиљада динара.

Обавезе за награде и остале посебне расходе, група конта 233000

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године исказала обавезе за награде и остале посебне расходе у износу од 141 хиљаде динара које се односе на: обавезе по основу нето исплата награда и осталих посебних расхода у износу од 130 хиљада динара; обавезе по основу пореза на награде и остале посебне расходе у износу од 11 хиљада динара.

Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца, група конта 234000

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године исказала обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца (обавезе за децембарску плату) у износу од 5.577 хиљада динара које се односе на: обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца у износу од 3.681 хиљаде динара и обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца у износу од 1.896 хиљада динара.

Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима, група конта 236000

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године исказала обавезе по основу социјалне помоћи запосленима у износу од 425 хиљада динара које се односе на: обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима у износу од 267 хиљада динара; обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима у износу од 28 хиљада динара; обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за социјалну помоћ запосленима у износу од 89 хиљада динара; обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за социјалну помоћ запосленима у износу од 38 хиљада динара; обавезе по основу доприноса за случај незапослености за социјалну помоћ запосленима у износу од три хиљаде динара.

Обавезе по основу субвенција, група конта 242000

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године исказала обавезе по основу субвенција нефинансијским предузећима преузете на основу 26 решења којима се остварује право на основне подстицаје у биљној производњи укупне вредности од 1.908 хиљада динара, која су донета у 2024. години, а по основу којих су извршени расходи у 2025. години.

Управа за аграрна плаћања, на основу Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, расписује јавне позиве/конкурсе. У процесу обраде захтева Управа доноси решења до износа одређеног буџетом и Уредбом о расподели подстицаја у пољопривреди и руралном развоју.

На захтев ревизора, достављена је писана информација¹⁵⁰ о броју поднетих захтева за подстицаје у 2024. години за која нису донета решења до 31. децембра 2024. године. Према наводима из информације у Управи за аграрна плаћања је до 31. децембра 2024. године поднето 19.887 захтева, укупне вредности од 9.404.162 хиљаде динара, за која нису донета решења.

Примљени аванси, депозити и кауције, група конта 251000

Примљени аванси – 251100

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године исказала примљене авансе у износу од 2.343 хиљаде динара, који се односе на више уплаћена средства по основу решења за повраћај субвенција.

Обавезе према добављачима, група конта 252000

Добављачи у земљи – 252100

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године исказала обавезе према добављачима у земљи у износу од 12.057 хиљада динара.

Управа за аграрна плаћања пописала је стање обавеза према добављачима на дан 31. децембар 2024. године, на конту 252111 у износу од 6.002 хиљаде динара, које не одговара књиговодственом стању које износи 12.057 хиљада динара. Разлика између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања у износу од 6.055 хиљада динара, настала је као последица Одлуке о редовном попису имовине и обавеза Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде¹⁵¹, да се Извештај о извршеном попису имовине и обавеза, са стањем на дан 31. децембар 2024. године, достави до 15. јануара 2025. године Централној пописној комисији Министарства и Управи за заједничке послове републичких органа. Правилником о начину вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, чланом 12 став 2 прописано је да се

¹⁵⁰ Број: службено од 18. марта 2025. године;

¹⁵¹ Број: 003079143 2024 14840 002 001 416 189 од 30. октобра 2024. године;

извештај о извршеном попису финансијске имовине и обавеза за претходну годину доставља Централној пописној комисији најкасније до 15. фебруара наредне године.

У поступку ревизије обавеза према добављачима, на захтев ревизора Управа за аграрна плаћања упутила је независне конфирмације за потврду стања обавеза на дан 31. децембар 2024. године. Послато је 14 захтева укупне књиговодствене вредности 9.984 хиљаде динара, примљено 10 одговора (71%), што је приказано у следећој табели.

Табела број 62, Конфирмације за обавезе према добављачима

у хиљадама динара

Буџетски корисник	Упућено	Одговорено	Књиговодствено стање примљених конфирмација	Стање по примљеним конфирмацијама	Више исказано - разлика	Мање исказано - разлика
1	2	3	4	5	6	7
Управа за аграрна плаћања	14	10	9.813	18.117	-	8.304

У поступку ревизије утврђено је, на основу независних конфирмација, да обавезе према добављачима на дан 31. децембар 2024. године у пословним књигама Управе за аграрна плаћања нису у потпуности усаглашене, што је приказано у наредној табели.

Табела број 63, Неусаглашене обавезе према добављачима

у хиљадама динара

Р. бр.	Назив и шифра добављача	Стање у пословним књигама	Конфирмација	Разлика
1.	„Телевизор 2012“, пр Београд (1738965)	0	3.873	-3.873
2.	ЈП „Србија шуме“, Нови Београд (2707941)	3.852	6.695	-2.843
3.	Предузет. радња (физичко лице), Нови Београд (6044079)	0	1.588	-1.588

Откривена неправилност:

На основу независних конфирмација, утврђено је да обавезе према добављачима исказане у пословним књигама Управе за аграрна плаћања нису у потпуности усаглашене са износима исказаним у пословним књигама поверилаца на дан 31. децембар 2024. године, што није у складу са чланом 18 став 4 Уредбе о буџетском рачуноводству.

Ризик

Неусаглашеност стања обавеза са повериоцима доноси ризик да исказани подаци у Билансу стања неће истинито и објективно приказати стање обавеза.

Препорука број 15

Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да изврше усаглашавање обавеза са повериоцима у складу са прописима и након тога изврше одговарајућа књижења у својим пословним књигама.

Остале обавезе, група конта 254000

Обавезе из односа буџета и буџетских корисника – 254100

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године исказала обавезе из односа буџета и буџетских корисника у укупном износу од 384.933 хиљаде динара, што је шире описано код групе конта 122000 – Краткорочна потраживања.

Остале обавезе из буџета – 254200

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године исказала остале обавезе из буџета у износу од 100.986 хиљада динара, што је шире описано код групе конта 122000 – Краткорочна потраживања.

Пасивна временска разграничења, група конта 291000

У Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године исказана су пасивна временска разграничења у укупном износу од 797.342 хиљаде динара то: разграничени плаћени расходи и издаци у износу од 308 хиљада динара и остала пасивна временска разграничења у износу од 797.034 хиљаде динара.

Разграничени плаћени расходи и издаци – 291200

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године исказала разграничене плаћене расходе и издатке у износу од 308 хиљада динара.

Остала пасивна временска разграничења – 291900

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31. децембар 2024. године исказала остала пасивна временска разграничења у износу од 797.034 хиљаде динара, која се односе на краткорочна потраживања.

2.3.2.3.2. Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна пасива – класа 300000

У Билансу стања Управе за аграрна плаћања на дан 31. децембар 2024. године исказани су капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција у износу од 1.477.079 хиљада динара, као што је приказано у наредној табели.

Табела број 64, Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција на дан 31. децембар 2024. године у хиљадама динара

Кonto	Опис	Износ претходне године	Износ текуће године
311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	318.576	295.593
311400	Финансијска имовина	953.933	299.932
311500	Извори новчаних средстава	870.358	765.632
311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година	5.981	6.079
321121	Вишак прихода и примања – суфицит	-	108.554
321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	275	1.289

Капитал, група конта 311000

Нефинансијска имовина у сталним средствима – 311100

У Билансу стања Управе за аграрна плаћања на дан 31. децембар 2024. године исказана је нефинансијска имовина у сталним средствима у износу од 295.593 хиљаде динара, чиме је успостављена билансна равнотежа између нефинансијске имовине у сталним средствима у активи и извора средстава у пасиви Биланса стања.

Финансијска имовина – 311400

У Билансу стања Управе за аграрна плаћања на дан 31. децембар 2024. године финансијска имовина је исказана у износу од 299.932 хиљаде динара, чиме је успостављена билансна равнотежа између дугорочне домаће финансијске имовине у активи и извора средстава у пасиви Биланса стања.

Извори новчаних средстава – 311500

У Билансу стања Управе за аграрна плаћања на дан 31. децембар 2024. године, исказани су извори новчаних средстава у износу од 765.632 хиљаде динара, чиме је успостављена билансна равнотежа између новчаних средстава у активи и извора новчаних средстава у пасиви Биланса стања.

Пренета неутрошена средства из ранијих година – 311700

У Билансу стања Управе за аграрна плаћања на дан 31. децембар 2024. године, исказана су пренета неутрошена средства из ранијих година у износу од 6.079 хиљада динара, која потичу од Јапанске донације.

Утврђивање резултата пословања – 321100

У Билансу стања Управе за аграрна плаћања на дан 31. децембар 2024. године, исказан је вишак прихода и примања – суфицит у износу од 108.554 хиљаде динара.

Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година – 321311

У Билансу стања Управе за аграрна плаћања на дан 31. децембар 2024. године, исказан је нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година у износу од 1.289 хиљада динара.

2.3.2.3.3. Ванбилансна пасива

Ванбилансна пасива, група 352000

У Билансу стања Управе за аграрна плаћања на дан 31. децембар 2024. године, исказана је ванбилансна пасива у износу од 37.720 хиљада динара, која одговара ванбилансној активи.

2.4. Потенцијалне обавезе

Потенцијалне обавезе представљају могуће обавезе које настају по основу прошлих догађаја и чије ће постојање бити потврђено само настанком или ненастанком једног или више неизвесних будућих догађаја који нису у потпуности под контролом субјекта ревизије или су то садашње обавезе које настају по основу прошлих догађаја, али нису признате, јер није вероватно да ће бити захтеван одлив средстава за измирење обавеза или износ обавеза не може да буде довољно поуздано процењен.

На захтев ревизора, Управа за аграрна плаћања, доставила је 3. априла 2025. године табеларни преглед о броју жалби на првостепена решења Управе за аграрна плаћања донета у поступку остваривања права на подстицаје у пољопривреди и број предмета за које се води управни спор, што је приказано у наредној табели.

Табела број 65, Број жалби и број управних спорова на решења о подстицајима у пољопривреди у хиљадама динара

Врста поступка	Жалбе на решења на националне подстицаје		Жалбе на решења на ИПАРД подстицаје		Жалбе на решења SCAP		Управни спорови на дан 28. фебруар 2025. године		
	31. децембар 2024. године	28. фебруар 2025. године	31. децембар 2024. године	28. фебруар 2025. године	31. децембар 2024. године	28. фебруар 2025. године	Национални подстицаји	ИПАРД подстицаји	Подстицај и SCAP
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Број предмета	1031	421	18	25	22	17	-	1	-
Вредност	801.068	147.075	2.101.170	2.116.774	316.586	214.157	-	35.282	-

Према достављеним подацима Групе за људске ресурсе, Управа за аграрна плаћања је на дан 31. децембар 2024. године, имала у току један судски поступак, као тужена страна, пред Првим основним судом у Београду, по тужби запослене ради накнаде штете. Почетна вредност спора је 60 хиљада динара, која не укључује камате и друге трошкове.

ПРИЛОГ III

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ МИНИСТАРСТВА ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ – УПРАВЕ ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА, БЕОГРАД

С А Д Р Ж А Ј

1. Биланс стања на дан 31.12.2024. године – Образац 1.....	104
2. Извештаји о извршењу буџета – Обрасци 5	107

Биланс стања на дан 31.12.2024. године – Образац 1

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 – 6)
1	2	3	4	5	6	7
1001	000000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)	318.576	1.121.285	825.692	295.593
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)	318.576	1.121.285	825.692	295.593
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	76.825	405.140	320.764	84.376
1005	011200	Опрема	76.825	405.140	320.764	84.376
1018	016000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)	241.751	716.145	504.928	211.217
1019	016100	Нематеријална имовина	241.751	716.145	504.928	211.217
1028	100000	ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)	3.494.776	2.524.605		2.524.605
1029	110000	ДУГОРОЧНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1030 + 1040)	935.933	299.932		299.932
1030	111000	ДУГОРОЧНА ДОМАЋА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1031 до 1039)	935.933	299.932		299.932
1034	111400	Кредити домаћим пословним банкама	935.933	299.932		299.932
1049	120000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)	2.442.187	2.164.815		2.164.815
1050	121000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)	876.614	881.554		881.554
1051	121100	Жиро и текући рачуни	115.366	143.368		143.368
1054	121400	Девизни рачун	761.248	738.186		738.186
1060	122000	КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)	1.385.338	1.282.953		1.282.953
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	1.385.338	1.282.953		1.282.953
1062	123000	КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (од 1063 до 1066)	180.235	308		308
1063	123100	Краткорочни кредити	180.000			
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	235	308		308
1067	130000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)	116.656	59.858		59.858
1068	131000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)	116.656	59.858		59.858
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	115.460	57.515		57.515
1071	131300	Остала активна временска разграничења	1.196	2.343		2.343
1072		УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)	3.813.352	3.645.890	825.692	2.820.198
1073	351000	ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	22.631	37.720		37.720

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1074	200000	ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)	1.682.229	1.343.119
1118	230000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1119 + 1125 + 1131 + 1137 + 1141+ 1147 +	35.164	43.550
1119	231000	ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1120 до 1124)	30.536	36.809
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке	21.979	26.463
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке	2.477	3.021
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке	4.277	5.153
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке	1.574	1.896
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке	229	276
1125	232000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА (од 1126 до 1130)		598
1126	232100	Обавезе по основу нето накнада запосленима		581
1127	232200	Обавезе по основу пореза на плате за накнаде запосленима		17
1131	233000	ОБАВЕЗЕ ЗА НАГРАДЕ И ОСТАЛЕ ПОСЕБНЕ РАСХОДЕ (од 1132 до 1136)		141
1132	233100	Обавезе по основу нето исплата награда и осталих посебних расхода		130
1133	233200	Обавезе по основу пореза на награде и остале посебне расходе		11
1137	234000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1138 до	4.628	5.577
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца	3.055	3.681
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	1.573	1.896
1147	236000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ ЗАПОСЛЕНИМА (од 1148 до 1152)		425
1148	236100	Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима		267
1149	236200	Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима		28
1150	236300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за социјалну помоћ запосленима		89
1151	236400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за социјалну помоћ запосленима		38
1152	236500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за социјалну помоћ запосленима		3
1173	240000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОСТАЛИХ РАСХОДА, ИЗУЗЕВ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1174 +	77.295	1.908
1179	242000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СУБВЕНЦИЈА (од 1180 до 1183)	77.295	1.908
1180	242100	Обавезе по основу субвенција нефинансијским предузећима	77.295	1.908
1198	250000	ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)	4.196	500.319
1199	251000	ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ (од 1200 до 1202)	1.196	2.343
1200	251100	Примљени аванси	1.196	2.343
1203	252000	ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)	3.000	12.057
1204	252100	Добављачи у земљи	3.000	12.057
1208	254000	ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ (1209 до 1211)		485.919

1209	254100	Обавезе из односа буџета и буџетских корисника		384.933
1210	254200	Остале обавезе буџета		100.986
1212	290000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)	1.565.574	797.342
1213	291000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)	1.565.574	797.342
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	235	308
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења	1.565.339	797.034
1218	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА(1219	2.131.123	1.477.079
1219	310000	КАПИТАЛ (1220)	2.130.848	1.367.236
1220	311000	КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)	2.130.848	1.367.236
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	318.576	295.593
1224	311400	Финансијска имовина	935.933	299.932
1225	311500	Извори новчаних средстава	870.358	765.632
1227	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година	5.981	6.079
1229	321121	Вишак прихода и примања – суфицит		108.554
1231	321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	275	1.289
1239		УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)	3.813.352	2.820.198
1240	352000	ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	22.631	37.720

Извештај о извршењу буџета 0103-0001 у периоду 1.1. – 31.12.2024. године

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)	92.323.492	91.530.874	91.530.874					
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	92.323.492	91.530.874	91.530.874					
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	92.323.492	91.530.874	91.530.874					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	92.323.492	91.530.874	91.530.874					
5105	791100	Приходи из буџета	92.323.492	91.530.874	91.530.874					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	92.323.492	91.530.874	91.530.874					
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	92.323.492	91.530.874	91.530.874					
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	92.323.492	91.530.874	91.530.874					
5280	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (5281 + 5284 + 5287 + 5290)	92.323.492	91.530.874	91.530.874					
5281	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5282 + 5283)	92.323.492	91.530.874	91.530.874					
5282	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	92.323.492	91.530.874	91.530.874					
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	92.323.492	91.530.874	91.530.874					
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	92.323.492	91.530.874	91.530.874					
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	92.323.492	91.530.874	91.530.874					

Извештај о извршењу буџета 0103-0002 у периоду 1.1. – 31.12.2024. године

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)	3.907.147	3.644.825	3.644.825					
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	3.907.147	3.644.825	3.644.825					
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	3.907.147	3.644.825	3.644.825					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	3.907.147	3.644.825	3.644.825					
5105	791100	Приходи из буџета	3.907.147	3.644.825	3.644.825					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	3.907.147	3.644.825	3.644.825					
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	3.907.147	3.644.825	3.644.825					
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	3.907.147	3.644.825	3.644.825					
5280	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (5281 + 5284 + 5287 + 5290)	3.907.147	3.644.825	3.644.825					
5281	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5282 + 5283)	3.907.147	3.644.825	3.644.825					
5282	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3.907.147	3.644.825	3.644.825					
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	3.907.147	3.644.825	3.644.825					
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	3.907.147	3.644.825	3.644.825					
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	3.907.147	3.644.825	3.644.825					

Извештај о извршењу буџета 0103-0003 у периоду 1.1. – 31.12.2024. године

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине/ града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)	1.104.443	821.669	821.669					
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	1.104.443	821.669	821.669					
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	1.104.443	821.669	821.669					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	1.104.443	821.669	821.669					
5105	791100	Приходи из буџета	1.104.443	821.669	821.669					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	1.104.443	821.669	821.669					
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	1.104.443	821.669	821.669					
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	930.178	790.989	790.989					
5174	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)	473.590	468.187	468.187					
5175	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)	400.000	397.245	397.245					
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	400.000	397.245	397.245					
5177	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)	61.000	60.186	60.186					
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	40.475	39.727	39.727					
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање	20.525	20.459	20.459					
5181	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)	500	6	6					
5182	413100	Накнаде у натури	500	6	6					
5183	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)	3.990	3.077	3.077					
5184	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	371							
5186	414300	Отпремнине и помоћи	1.606	1.373	1.373					
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	2.013	1.704	1.704					
5188	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)	6.100	5.706	5.706					
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене	6.100	5.706	5.706					
5190	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)	2.000	1.967	1.967					
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.000	1.967	1.967					

5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	393.135	260.933	260.933					
5197	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)	38.281	29.100	29.100					
5199	421200	Енергетске услуге	13.300	13.217	13.217					
5200	421300	Комуналне услуге	6.200	4.694	4.694					
5201	421400	Услуге комуникација	13.281	9.922	9.922					
5202	421500	Трошкови осигурања	2.200	546	546					
5203	421600	Закуп имовине и опреме	3.300	721	721					
5205	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)	7.000	6.802	6.802					
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	3.940	3.845	3.845					
5207	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	905	840	840					
5208	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	2.125	2.087	2.087					
5210	422900	Остали трошкови транспорта	30	30	30					
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)	280.354	195.110	195.110					
5212	423100	Административне услуге	1.000	500	500					
5213	423200	Компјутерске услуге	130.600	60.832	60.832					
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	2.250	116	116					
5215	423400	Услуге информисања	5.700	3.462	3.462					
5216	423500	Стручне услуге	139.224	128.659	128.659					
5217	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	955	916	916					
5218	423700	Репрезентација	625	625	625					
5220	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227)	4.000							
5223	424300	Медицинске услуге	4.000							
5228	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)	10.000	5.638	5.638					
5229	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	880	557	557					
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	9.120	5.081	5.081					
5231	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)	53.500	24.283	24.283					
5232	426100	Административни материјал	15.500	3.289	3.289					
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	570	280	280					
5235	426400	Материјали за саобраћај	25.700	15.734	15.734					
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	3.500	1.183	1.183					
5240	426900	Материјали за посебне намене	8.230	3.797	3.797					
5256	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (5257 + 5267 + 5274 + 5276)	500	187	187					
5276	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 5277 до 5279)	500	187	187					
5278	444200	Казне за кашњење	500	187	187					
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	62.953	61.682	61.682					

5328	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 5329 до 5331)	520	231	231					
5329	482100	Остали порези	480	231	231					
5330	482200	Обавезне таксе	40							
5332	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (5333)	57.733	57.347	57.347					
5333	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	57.733	57.347	57.347					
5337	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (5338)	4.700	4.104	4.104					
5338	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	4.700	4.104	4.104					
5341	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)	174.265	30.680	30.680					
5342	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)	174.265	30.680	30.680					
5343	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 5344 до 5347)	3.000							
5345	511200	Изградња зграда и објеката	3.000							
5348	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)	77.000	28.543	28.543					
5350	512200	Административна опрема	77.000	28.543	28.543					
5358	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (5359)	500							
5359	513100	Остале некретнине и опрема	500							
5362	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (5363)	93.765	2.137	2.137					
5363	515100	Нематеријална имовина	93.765	2.137	2.137					
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	1.104.443	821.669	821.669					
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	1.104.443	821.669	821.669					
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	1.104.443	821.669	821.669					

Извештај о извршењу буџета 0103-0005 у периоду 1.1. – 31.12.2024. године

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)	950.000	929.157	929.157					
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	950.000	929.157	929.157					
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	950.000	929.157	929.157					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	950.000	929.157	929.157					
5105	791100	Приходи из буџета	950.000	929.157	929.157					
5131	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5132 + 5151)	100.000	208.510						208.510
5151	920000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5152 + 5162)	100.000	208.510						208.510
5152	921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5153 до 5161)	100.000	208.510						208.510
5156	921400	Примања од отплате кредита домаћим пословним банкама	100.000	208.510						208.510
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	1.050.000	1.137.667	929.157					208.510
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	1.091.334	1.069.158	929.157					140.001
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	1.091.334	1.069.158	929.157					140.001
5280	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (5281 + 5284 + 5287 + 5290)	1.091.334	1.069.158	929.157					140.001
5281	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5282 + 5283)	1.091.334	1.069.158	929.157					140.001
5282	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.091.334	1.069.158	929.157					140.001
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	1.091.334	1.069.158	929.157					140.001
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	950.000	929.157	929.157					
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	1.091.334	1.069.158	929.157					140.001
5439		Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (5437 – 5436) > 0	141.334	140.001						140.001
5440	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5131)	100.000	208.510						208.510

5442		ВИШАК ПРИМАЊА (5440 – 5441) > 0	100.000	208.510						208.510
5444		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171 - 5435) > 0		68.509						68.509
5445		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5435 - 5171) > 0	41.334							

Извештај о извршењу буџета 0103-0006 у периоду 1.1. – 31.12.2024. године

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)	170.000	155.388	155.388					
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	170.000	155.388	155.388					
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	170.000	155.388	155.388					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	170.000	155.388	155.388					
5105	791100	Приходи из буџета	170.000	155.388	155.388					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	170.000	155.388	155.388					
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	170.000	155.388	155.388					
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	170.000	155.388	155.388					
5280	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (5281 + 5284 + 5287 + 5290)	170.000	155.388	155.388					
5281	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5282 + 5283)	170.000	155.388	155.388					
5282	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	170.000	155.388	155.388					
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	170.000	155.388	155.388					
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	170.000	155.388	155.388					
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	170.000	155.388	155.388					

Извештај о извршењу буџета 0103-0007 у периоду 1.1. – 31.12.2024. године

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)	1.436.000	1.413.905	1.413.905					
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	1.436.000	1.413.905	1.413.905					
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	1.436.000	1.413.905	1.413.905					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	1.436.000	1.413.905	1.413.905					
5105	791100	Приходи из буџета	1.436.000	1.413.905	1.413.905					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	1.436.000	1.413.905	1.413.905					
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	1.436.000	1.413.905	1.413.905					
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	1.436.000	1.413.905	1.413.905					
5280	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (5281 + 5284 + 5287 + 5290)	1.436.000	1.413.905	1.413.905					
5281	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5282 + 5283)	1.436.000	1.413.905	1.413.905					
5282	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.436.000	1.413.905	1.413.905					
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	1.436.000	1.413.905	1.413.905					
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	1.436.000	1.413.905	1.413.905					
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	1.436.000	1.413.905	1.413.905					

Извештај о извршењу буџета 0103-4005 у периоду 1.1. – 31.12.2024. године

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
1	2	3	4	5	Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)	6.045.235	4.363.759	1.068.882				3.294.877	
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	6.045.235	4.363.759	1.068.882				3.294.877	
5057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (5058 + 5061 + 5066)	4.720.500	3.294.877					3.294.877	
5061	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 5062 до 5065)	4.720.500	3.294.877					3.294.877	
5064	732300	Текуће помоћи од ЕУ	4.720.500	3.294.877					3.294.877	
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	1.324.735	1.068.882	1.068.882					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	1.324.735	1.068.882	1.068.882					
5105	791100	Приходи из буџета	1.324.735	1.068.882	1.068.882					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	6.045.235	4.363.759	1.068.882				3.294.877	
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	6.045.235	4.363.759	1.068.882				3.294.877	
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	6.045.235	4.363.759	1.068.882				3.294.877	
5256	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (5257 + 5267 + 5274 + 5276)	11.000	10.579	10.579					
5276	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 5277 до 5279)	11.000	10.579	10.579					
5277	444100	Негативне курсне разлике	11.000	10.579	10.579					
5280	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (5281 + 5284 + 5287 + 5290)	5.981.935	4.334.923	1.040.046				3.294.877	
5281	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5282 + 5283)	5.981.935	4.334.923	1.040.046				3.294.877	
5282	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	5.981.935	4.334.923	1.040.046				3.294.877	
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	52.300	18.257	18.257					
5337	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (5338)	52.300	18.257	18.257					
5338	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	52.300	18.257	18.257					
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	6.045.235	4.363.759	1.068.882				3.294.877	

5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	6.045.235	4.363.759	1.068.882				3.294.877	
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	6.045.235	4.363.759	1.068.882				3.294.877	

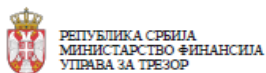
Извештај о извршењу буџета 0103-4007 у периоду 1.1. – 31.12.2024. године

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
1	2	3	4	5	Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО	10	11
5131	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5132 + 5151)	3.365.750	238.230						238.230
5132	910000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (5133 + 5143)	3.365.750	238.230						238.230
5143	912000	ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 5144 до 5150)	3.365.750	238.230						238.230
5146	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција	3.365.750	238.230						238.230
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	3.365.750	238.230						238.230
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	3.365.750	278.737						278.737
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	1.468.750	251.548						251.548
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	467.850	233.473						233.473
5197	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)	41.150	7.546						7.546
5199	421200	Енергетске услуге	3.700	199						199
5200	421300	Комуналне услуге	2.950	778						778
5201	421400	Услуге комуникација	3.800	1.351						1.351
5203	421600	Закуп имовине и опреме	29.300	5.042						5.042
5204	421900	Остали трошкови	1.400	176						176
5205	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)	8.000	6.082						6.082
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	7.900	6.072						6.072
5208	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	100	10						10
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)	399.300	202.041						202.041
5212	423100	Административне услуге	788	787						787
5213	423200	Компјутерске услуге	91.100	9.576						9.576
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	9.720	9.634						9.634
5215	423400	Услуге информисања	39.500	1.467						1.467
5216	423500	Стручне услуге	255.182	177.568						177.568
5218	423700	Репрезентација	3.010	3.009						3.009
5228	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)	16.500	15.806						15.806
5229	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	16.000	15.806						15.806
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	500							
5231	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)	2.900	1.998						1.998
5232	426100	Административни материјал	1.660	1.658						1.658

5235	426400	Материјали за саобраћај	360	71						71
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	280	224						224
5240	426900	Материјали за посебне намене	600	45						45
5256	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (5257 + 5267 + 5274 + 5276)	900	721						721
5276	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 5277 до 5279)	900	721						721
5277	444100	Негативне курсне разлике	800	715						715
5278	444200	Казне за кашњење	100	6						6
5280	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (5281 + 5284 + 5287 + 5290)	1.000.000	17.354						17.354
5281	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5282 + 5283)	1.000.000	17.354						17.354
5282	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.000.000	17.354						17.354
5341	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)	1.897.000	27.189						27.189
5342	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)	1.897.000	27.189						27.189
5343	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 5344 до 5347)	140.400							
5345	511200	Изградња зграда и објеката	140.400							
5348	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)	1.107.880	7.082						7.082
5349	512100	Опрема за саобраћај	300.000							
5350	512200	Административна опрема	807.880	7.082						7.082
5362	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (5363)	648.720	20.107						20.107
5363	515100	Нематеријална имовина	648.720	20.107						20.107
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	3.365.750	278.737						278.737
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	3.365.750	278.737						278.737
5439		Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (5437 – 5436) > 0	3.365.750	278.737						278.737
5440	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5131)	3.365.750	238.230						238.230
5442		ВИШАК ПРИМАЊА (5440 – 5441) > 0	3.365.750	238.230						238.230
5445		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5435 - 5171) > 0		40.507						40.507

Извештај о извршењу буџета 0103-7075 у периоду 1.1. – 31.12.2024. године

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)	58.559	58.558						58.558
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	58.559	58.558						58.558
5057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (5058 + 5061 + 5066)	58.559	58.558						58.558
5061	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 5062 до 5065)	58.559	58.558						58.558
5064	732300	Текуће помоћи од ЕУ	58.559	58.558						58.558
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	58.559	58.558						58.558
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	58.559	58.558						58.558
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	58.559	58.558						58.558
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	58.559	58.558						58.558
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)	58.559	58.558						58.558
5216	423500	Стручне услуге	58.559	58.558						58.558
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	58.559	58.558						58.558
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	58.559	58.558						58.558
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	58.559	58.558						58.558



Информациони систем за подношење финансијских извештаја

Назив ФИ [GFI-2024-14846-1](#)

Назив КЈС 14846 - МПШВ-УПРАВА ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА

Назив надрђеног КЈС

Период извештавања 01.01.2024 - 31.12.2024

JSON хешсума 422983bde643ec87d66184136b5612f3

Ljiljana Šobić Digitally signed by Ljiljana Šobić
Date: 2025.03.28 14:45:58 +01'00'

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Slobodan Nikolovski Digitally signed by
Slobodan Nikolovski
Date: 2025.03.28
15:20:09 +01'00'

Наредбодавац



Датум преузимања 28.03.2025